

x



Programa  
**Red Cultura**



# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO CULTURAL AKANA 2023-2027

Programa Red Cultura – Región de Tarapacá

Septiembre 2023

**Institución** Programa Red Cultura Región de Tarapacá  
**Fuente de financiamiento** SEREMI de las Culturas, las Artes y el Patrimonio - Región de Tarapacá  
**Región** I de Tarapacá  
**Comuna** Iquique  
**Espacio** Espacio Cultural Akana  
**Contraparte Técnica** Carlos Moya Rivera  
**SEREMI Cultura**

**Asesora Técnica** Miranda Troncoso  
Socióloga,  
U.A.H.

**Asesor en Terreno** Sergio Cortés  
Sociólogo  
U. Central

**Institución** Consultora Social Memory  
Research & Consulting

# Contenido

1.	INTRODUCCIÓN .....	4
2.	HISTORIA DEL ESPACIO .....	4
3.	OBJETIVOS.....	5
3.1.	Objetivo General .....	5
1.1	Objetivos Específicos.....	5
4.	ANTECEDENTES TEÓRICOS.....	6
4.1.	Conceptualización teórica de Cultura.....	6
4.2.	Políticas Culturales .....	6
4.3.	Política Nacional de Cultura 2017-2022 .....	7
5.	ADECUACIÓN METODOLÓGICA.....	8
5.1.	Conformación de mesa técnica .....	8
5.2.	Investigación con fuentes secundarias.....	8
5.3.	Entrevistas en profundidad .....	8
5.4.	Trabajo participativo .....	8
5.4.1.	Espacio Abierto.....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
5.4.2.	Matriz FODA .....	2
5.4.3.	Matriz reflexiva para crear propuestas.....	3
5.5.	Encuesta online .....	3
6.	ACTIVIDADES REALIZADAS .....	4
7.	ENCUENTROS PARTICIPATIVOS.....	4
7.1.	Encuentros de Co Diseño .....	4
7.1.1.	Espacio abierto: Representaciones de Akana .....	4
7.2.	Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas .....	6
7.1.	Matriz Reflexiva de propuestas .....	6
7.2.	Conclusiones del proceso participativo .....	9
8.	MODELO DE GESTIÓN PLAN DE GESTIÓN .....	11
9.	Planificación .....	3
9.1.	Programación .....	3
9.2.	Desarrollo y recursos.....	8
9.3.	Comunicación y difusión .....	10
10.	Anexo Presupuestario .....	12
11.	PLAN DE SEGUIMIENTO PG .....	17
11.1.	Estrategias generales de seguimiento .....	17
11.2.	Indicadores de gestión .....	17
11.3.	Medios de verificación .....	17
11.4.	Matriz de evaluación/seguimiento.....	18
12.	Registro fotográfico y/o audiovisual .....	1
12.1.	Impresión de pantalla convocatoria/s.....	1
12.2.	Listas de asistencia y actas. ....	3
13.	Enlaces con verificadores .....	7

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde a la etapa de levantamiento de información para la elaboración del “Plan de Gestión del Espacio Cultural AKANA” que actualmente desarrolla sus actividades en la comuna de Iquique. En el documento, se encuentra la presentación del proceso participación ciudadana y entrevistas.

En cuanto a la metodología utilizada, se dispone de un capítulo que describe cada una de las actividades, es necesario señalar que la metodología buscó los medios, soportes y plataformas necesarias para producir los encuentros con la comunidad dando énfasis en la difusión telefónica, distribución de Flyers Digitales, adicionalmente haciendo uso de las RRSS.

En documentos anexos, se encontrará la sistematización y consolidación de la información obtenida de los encuentros de Co-Diseño con actores de la comunidad realizados hasta el momento dentro del espacio y en formato virtual.

Finalmente, se incorporan las evidencias del proceso asociados al Plan de difusión de actividades, entrevistas, registros fotográficos, entre otros. La consultora Social Memory, además, adjunta soporte digital vía nube virtual con todos los registros de actividades como medio de verificador.

## 2. HISTORIA DEL ESPACIO

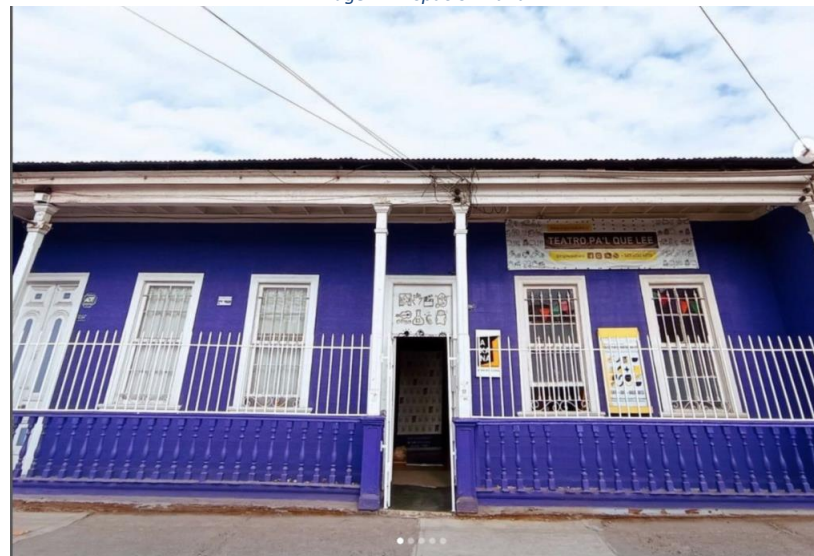
Akana, una palabra arraigada en el idioma aymará, ostenta el significado trascendental de "aquí, en este lugar". Este concepto, más que un mero término lingüístico, encarna la proximidad al contexto andino que caracteriza a la primera región de nuestro país.

El linaje de Akana Teatro se remonta a su génesis en el año 2008, un período que marcó el inicio de una travesía artística de profundo impacto. Sin embargo, fue en septiembre de 2010 cuando se alzó el telón del Salón de Té-

atro, una entidad que materializó la visión artística de Akana y que, a su vez, sirvió como epicentro de su labor creativa. Este acontecimiento marcó el inicio de una rápida difusión de sus creaciones en diversos medios locales y la consecuente expansión de su audiencia, alimentada por el poderoso eco de la comunidad transmitiendo sus impresiones de boca a boca.

Desde el 2017, Espacio Akana evoluciona de manera significativa. Ha trascendido su naturaleza inicial para erigirse como una auténtica plataforma de promoción y difusión para los artistas locales y sus variados repertorios escénicos. Ahora ubicado en la céntrica Calle Vivar, recibe constantemente visitantes que disfrutan de su refrescante y variada cartelera

*Imagen 1: Espacio Akana*



Fuente: <https://espacioakana.cl/equipo/>

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1. Objetivo General

Colaborar en el proceso de elaboración del Plan de Gestión del Espacio Akana, a través de un proceso participativo de diseño colectivo que comprenda a diferentes agentes del territorio, entre ellos: la comunidad educativa, el municipio, el programa Red Cultura y a toda la comunidad interesada de Iquique.

#### 1.1 Objetivos Específicos

- ❖ Identificar las necesidades, expectativas y aspiraciones del territorio para con el Espacio Akana a través de un trabajo participativo con los diferentes actores locales
- ❖ Planificar iniciativas, programas, proyectos y actividades para el Espacio Akana a la comunidad.
- ❖ Fomentar la participación ciudadana, el acceso a la cultura y el desarrollo cultural de carácter comunitario.
- ❖ Incorporar a la comunidad educativa de establecimientos escolares de educación pública en el proceso de diagnóstico y en la toma de decisiones respecto al espacio.
- ❖ Fortalecer la gestión cultural del Espacio Akana a través del diseño colectivo del Plan de Gestión del Espacio.
- ❖ Aportar y promover los objetivos ODS para el desarrollo sustentable.
- ❖ Identificar a beneficiarios directos e indirectos de la elaboración del PG del Espacio Akana.

## 4. ANTECEDENTES TEÓRICOS

### 4.1. Conceptualización teórica de Cultura

¿Qué se entiende por cultura? El concepto de Cultura involucra una multiplicidad de significados que abarcan desde aquellas expresiones que utiliza el sentido común, hasta las definiciones dadas por los antropólogos, muchos de los cuales la consideran su objeto de estudio. Dentro de las significaciones más técnicas, las que se supone elabora la antropología, no existe unanimidad y hasta puede decirse que algunas son contradictorias entre sí.

La etimología de la palabra remite a la cuestión agrícola. Cultura proviene de cultivo, que habla del cuidado de los huertos. Su significado original está relacionado con las técnicas y conocimientos que se emplean a la hora de la agricultura. Si nos remitiéramos a este sentido primigenio, quedarían fuera la mayoría de las actividades humanas; inclusive sociedades enteras serían excluidas, como aquellas en las que no se practican las artes agrícolas, que por cierto a lo largo de la historia de la humanidad han sido la mayoría. Por lo tanto, el origen del término no aporta demasiado en nuestra pretensión de construir un concepto base.

Si bien la cultura se remite a todo aquello que demuestra expresión en sí, es importante mencionar algunas definiciones que pueden ayudar a comprender dicho concepto, especialmente bajo el prisma del rol social.

Empezando por la comprensión de la cultura como sistema cognitivo (Keesing, 1993) nos encontramos ante la perspectiva de un sistema de conocimientos transmitido a lo largo de generaciones. Un sistema que no entiende la cultura como un fenómeno material sino como un sistema que rige, ostenta y ordena la interpretación de las cosas, las pautas de conducta, los modelos internos, un conjunto de normas que rigen y organizan a los miembros frente a otros miembros y frente al mundo.

En síntesis, podría definirse cultura como aquella manifestación conductual que posee un componente simbólico y otro material que le sirve de canal y

expresión, y que se transmite por un medio no genético. Esto implica que la transmisión de la cultura no está dirigida por algo involuntario, sino que es el hombre quien define la direccionalidad, intensidad y extensión de dicha construcción social. Por otra parte, la posibilidad de intercambiar elementos culturales es parte central de la propia definición de cultura, ya que cobra razón la necesidad de que siempre exista otro que permita interacción e intercambio. Pero este intercambio no necesariamente se realiza en forma igualitaria y/o consensuada. Los medios de comunicación de masas son un vehículo cultural de una potencia nunca vista en la historia de la humanidad. Estos medios concentran mucho poder en función de la audiencia que alcanzan y quienes publicitan en ellos también poseen mucha riqueza económica. Por allí transita una gran parte del acervo cultural de nuestras sociedades, en donde conviven los intereses más diversos con los actos más nobles; está en el ser humano buscar las diferencias.

Para el presente Plan de Gestión, el concepto de aquello que se considera como lo cultural, es toda aquella manifestación, interés, conjunto de conocimientos, ideas, tradiciones y costumbres que caracterizan por ser transmitidas de manera social y que son fruto de la constante interacción entre personas.

### 4.2. Políticas Culturales

Las Políticas Culturales son un conjunto de orientaciones y decisiones que el Estado -con la participación de organizaciones de la sociedad civil y grupos comunitarios- diseña y ejecuta con la finalidad de facilitar la consecución de objetivos considerados necesarios o deseables en el ámbito de la cultura en general o respecto de un sector cultural o disciplina específica (MCAP, 2019).

Una Política Cultural debe materializarse tras un amplio acuerdo entre los beneficiarios directos, la institucionalidad y los expertos involucrados. Todos ellos participan activamente durante su proceso de diseño y formulación. Una Política Cultural considera el desarrollo de ciertos objetivos (cambiar un estado de las cosas percibido como problemático o insatisfactorio) junto con determinados instrumentos o medios para su consecución.

Las Políticas Culturales funcionan como cartas de navegación de la acción del Estado en el campo cultural, permitiendo definir los lineamientos, prioridades y articular a sus distintos ministerios, servicios y agentes culturales, para lograr que su abordaje sea integral y efectivo.

Existen tres grandes tipos de políticas culturales: Política Nacional, Políticas Sectoriales y Políticas Regionales. La Política Nacional: que define los lineamientos y orientaciones del quehacer del Estado en el campo cultural válidos para el país en su conjunto. Las Políticas Regionales que se hacen cargo de las particularidades territoriales existentes a lo largo de Chile, fijando los criterios que guían la acción pública en materia cultural en cada una de las 16 regiones. Las Políticas Sectoriales que establecen los objetivos y medidas para promover el desarrollo de cada uno de las áreas artísticas o industrias creativas que forman parte del campo cultural.

### 4.3. Política Nacional de Cultura 2017-2022

La Política Nacional de Cultura 2017-2022 se da en el contexto de la creación del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio. Una etapa de cambio, reflejo de una evolución en la institucionalidad cultural, pero, sobre todo, de un sector cultural y artístico y, más ampliamente, de una ciudadanía que durante los últimos años ha manifestado la necesidad de ocupar un rol más activo en la creación e implementación de las políticas públicas.

La Política Nacional de Cultura es a la vez una herramienta muy concreta para el desarrollo de planes y programas, como una invitación a soñar el país que se quiere, aportando una mirada sobre el desarrollo de Chile desde la cultura y las artes.

El contenido de la Política se materializa en gran medida en las normas e instituciones que inciden en el reconocimiento y desarrollo de las culturas, las artes y el patrimonio. La Ley N°21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, promulgada el 3 de noviembre de 2017, es un ejemplo de cómo preceptos legales y entidades con competencias robustas en la materia pueden propiciar un ambiente favorable para proteger y promover la diversidad cultural, garantizar la participación

cultural, el reconocimiento de las culturas territoriales, el reconocimiento del patrimonio como bien público, y fomentar la actividad y el trabajo creativo, entre otros objetivos planteados en el documento.

## 5. ADECUACIÓN METODOLÓGICA

La metodología utilizada como vital para llevar a cabo el proceso de realización del Plan de Gestión, fue la metodología participativa. En detalle,

Basados en dicha metodología como la primordial, sumada a otras de apoyo (cuantitativa, cualitativa e investigación con fuentes secundarias), la consultora en conjunto a la contraparte técnica coordinó la conformación de la mesa técnica y luego la presentación de las diferentes técnicas a usar para el trabajo con la comunidad de manera presencial.

### 5.1. Conformación de mesa técnica

Para la elaboración del Plan de Gestión, la consultora reconoce como actores participantes tanto del proceso de diagnóstico como de planificación estratégica, al actor técnico, que está compuesto por el funcionario del Programa Red Cultura Tarapacá, los miembros del equipo directivos de Akana, beneficiarios de la planificación y el equipo consultor. El rol de la mesa técnica se sostiene en la revisión documental de los avances presentados por la consultora, así como el rol técnico y de acompañamiento al proceso, donde conversan los actores relevantes.

### 5.2. Investigación con fuentes secundarias

La metodología mediante investigación con fuentes secundarias considera un modelo de enfoque sistémico, propuesto por Gómez Orea, que se sitúa en una perspectiva territorial, cuyos límites son geográficos pero que agrupa un conjunto de variables y relaciones sociales, económicas, biofísicas e institucionales, crean las condiciones base para la idiosincrasia local que en ellos se permea una identidad cultural determinada. En este sentido se considerarán los siguientes subsistemas: económico, social, espacial, medio natural e institucional de la comuna donde se ubica el espacio cultural. El enfoque metodológico debe llevar a cabo para determinar cuáles son los factores críticos, las potencialidades y los factores relevantes para los subsistemas en estudio, es decir, creación cultural, participación ciudadana, patrimonio cultural.

fue un proceso de trabajo que concibió a los participantes como agentes activos en la construcción del conocimiento y no como agentes pasivos (simplemente receptores); de esta forma se promovió y procuró que todos los integrantes del grupo participen en distintos niveles.

### 5.3. Entrevistas en profundidad

Por otro lado, la investigación mediante fuentes primarias se realiza mediante la aplicación de entrevistas con actores relevantes para el espacio cultural, designados por el equipo directivo. La idea de esta recopilación de información se sustenta sobre la base de poder tener diferentes puntos de vista sobre los antecedentes históricos, culturales, sociales y de proyección en el tiempo del espacio.

### 5.4. Trabajo participativo

El trabajo presencial en general se basó principalmente en la realización de convocatorias y conducción de los procesos participativos en los diferentes actores relevantes para el equipo directivo de Akana dentro de la comuna de Iquique, que garanticen representatividad de la diversidad comunitaria comunal vinculada al mundo cultural y el desarrollo del espacio. Estas reuniones sectoriales y/o multidisciplinarios permiten en términos generales generar desde la definición de identidad cultural del espacio hasta identificar requerimientos y expectativas para el sector cultural, artístico, y comunitario de la comuna.

La propuesta de trabajo con la comunidad se basó en la experiencia de investigación exploratoria de acuerdo con el siguiente esquema y luego explicada punto a punto.



Ilustración 1: Matriz de trabajo participativo



Fuente: Elaboración propia

### 5.4.1. Guiones Metodológicos

El Espacio Abierto es un proceso emergente, que invita a todos los participantes de un sistema dado (equipo, organización, comunidad) a construir y organizar su propia agenda, en torno a un tema central (o pregunta) que a todos convoca e interesa.

Es una metodología que busca comenzar diálogos. Se inicia sólo con una pregunta detonante, para posteriormente pasar a ver cuáles son los temas que más se repiten. En función de los temas más abordados es que la reunión lleva un cauce natural, acorde a las necesidades e intereses de los/as participantes.

Se utilizaron 2 preguntas detonantes:

- ❖ ¿Cómo conoció el espacio cultural Akana?
- ❖ ¿Qué es lo que representa Akana para la comuna?

Para la sistematización de esta actividad, la consultora construyó una “nube de conceptos”, en donde se midió la frecuencia de cada una de las palabras mencionadas para definir cuáles se repiten una mayor cantidad de veces. Así, las palabras con mayores repeticiones se muestran en la nube con un mayor tamaño que aquellas que fueron mencionadas menos veces.

### 5.4.2. Matriz FODA

El grupo menciona, a través de una lluvia de ideas, sobre los aspectos positivos o “de éxito” que desarrolla el espacio, tanto si son internos (Fortalezas) como externos (Oportunidades) que relacionan ese tema con el territorio. Posteriormente, también mediante lluvia de ideas se escriben los aspectos negativos o “de riesgo”, internos (Debilidades) o externos (Amenazas), que también es importante tener en cuenta, y también se ponen los consensos en el panel.

Las preguntas utilizadas para cada caso se exponen a continuación:

Tabla 1: Ejemplo FODA

FORTALEZAS	AMENAZAS
¿Cuáles son las principales fortalezas que tiene Espacio Akana? ¿Qué cosas son positivas?	¿Cuáles son las principales amenazas que tiene Espacio Akana? ¿Qué les está afectando?
OPORTUNIDADES	DEBILIDADES
¿Cuáles son las principales oportunidades que tiene Espacio Akana? ¿Qué se podría mejorar o fortalecer?	¿Cuáles son las principales debilidades que tiene Espacio Akana? ¿Qué es negativo actualmente?

Fuente: Elaboración propia

#### 5.4.2.1. Árbol de problemas.

El árbol de problemas es una herramienta técnica y visual, que fue utilizada para la identificación de una situación, percibida por un grupo o comunidad, como un problema que necesita ser resuelto. Su principal aporte es la posibilidad que otorga de problematizar las situaciones. Una vez detectado el problema central, este debe ser analizado tanto en sus causas como en sus efectos, de tal manera que permita proponer diferentes alternativas de solución.

Metodológicamente, el resultado obtenido fue la desagregación del Lineamiento Estratégico, cuyo conjunto de conceptos se encuentran expresados “semánticamente” de manera negativa o crítica.

### 5.4.3. Matriz reflexiva para crear propuestas

Esta es una herramienta que permite construir propuestas en torno a un proyecto en común, otorgando un nivel de prioridad y que permite responder todas las preguntas para el éxito en su ejecución. Una de sus características, es que propone un esquema de trabajo realista, necesario y beneficioso para toda la comunidad. Adicionalmente, el ejercicio metodológico permitió a los vecinos participantes entender el desarrollo de la configuración inicial de todo proyecto.

En el siguiente cuadro, vemos las preguntas solicitadas a los asistentes:

Tabla 2: Ejemplo Matriz Reflexiva

PREGUNTAS PARA RESPONDER				
¿QUÉ HACER?	¿POR QUÉ?	¿CUÁNDO?	¿DONDE?	¿CON QUIÉNES?
Acciones o actividades para ejecutar.	Objetivo u objetivos de la acción o actividad.	El plazo que nos damos para desarrollar la acción a actividad, considerando los tiempos prioritarios.	Lugar donde sea posible de realizar la actividad o acción.	Principales beneficiarios al desarrollar la actividad.

Fuente: Elaboración propia, (2020).

### 5.5. Encuesta online

La encuesta propuesta por la consultora para el presente Plan de Gestión es un instrumento de investigación que permite recoger información adicional para poder complementar información que alimente el análisis de la etapa del diagnóstico. El instrumento fue trabajado junto a la contraparte técnica hasta llegar a versión que se aplicó en formato virtual (incorporado en los documentos Anexos del presente Plan).

A continuación, se presenta el cuadro metodológico de la aplicación.

Tabla 3: Justificación metodológica de la encuesta

Diseño del estudio	Cuantitativo, mediante aplicación de encuestas online.
Grupo Objetivo de la Muestra	Personas que residen y trabajan en la comuna de Combarbalá. personas respondieron el instrumento.
Instrumento de Medición	Se elaboró un cuestionario en conjunto con representantes del espacio, de fácil respuesta y didáctico para todos los habitantes.

Fechas de levantamiento

El cuestionario se mantiene actualmente en línea desde el 21 de julio de 2023. El instrumento es difundido por los encargados del espacio cultural.

Fuente: Elaboración propia

## 6. ACTIVIDADES REALIZADAS

En términos generales se trabajó con metodologías cuantitativas, cualitativas y participativas, mediante una triangulación de información que permitió entender de mejor forma el desarrollo cultural en torno Espacio Akana. Durante todas las etapas que se consideraron para la elaboración del presente documento, fue fundamental el despliegue en el territorio mediante actividades que priorizaron la participación ciudadana, utilizándola como plataforma de trabajo. Asimismo, se incorporaron medios y herramientas tecnológicas que ayudaron a fomentar, facilitar y mejorar la calidad de la información recogida.

Durante todo el proceso de realización de etapas y actividades, se resguardó la coherencia e integridad de toda la información obtenida desde la comunidad para que pueda ser proyectada.

La consultoría consideró como principios orientadores del accionar los derechos humanos, la perspectiva de género en la adecuación metodológica como en la conformación del equipo profesional, trabajo digno y una conducta ética de devolución de la información.

A continuación, detalle de actividades desarrolladas y pendientes:

Tabla 4: Resumen participación

Tipo Actividad	Lugar	Fecha	Horario	N° Participantes
Encuentros Participativos	Espacio Cultural Akana	18-07-2023	10:30	5
	Espacio Cultural Akana	18-07-2023	19:30	5
	Espacio Cultural Akana	19-07-2023	19:30	27
	Formato Virtual, Plataforma Zoom	27-07-2023	21:00	4
	Formato Virtual, Plataforma Zoom	07-08-2023	20:00	5

Encuesta ONLINE	Disponible en plataforma Survey Monkey	21-07-2023 a 10-09-2023	-----	49
Entrevistas		31-07-2023		6
<b>Tota Participantes</b>				<b>102</b>

Fuente: Elaboración propia.5

Se presenta en anexos:

- Impresión de pantalla convocatoria/s
- Listas de asistencia
- Acta de cada sesión realizada.
- Registro fotográfico y/o audiovisual

## 7. ENCUENTROS PARTICIPATIVOS

A continuación, se presentan los principales resultados obtenidos tras la implementación de las Actividades que fueron realizadas en el marco de la construcción del presente documento para la elaboración del Plan de Gestión Espacio Cultural Akana de Iquique.

### 7.1. Encuentros de Co Diseño

Para la realización de los encuentros de co-diseño participativo, se hizo una convocatoria abierta a diferentes grupos de interés para los directivos del espacio, en los que se encuentran: Equipo directivo de Akana, Talleristas del espacio, Comunidad cultural/usuarios del espacio, Profesores de establecimientos educacionales y comunidad Artística que participa del espacio.

#### 7.1.1. Espacio abierto: Representaciones de Akana

A partir de la construcción de una nube de conceptos, se identificaron los elementos más representativos del espacio cultural. Para ello, y en función de lo señalado por los participantes a partir de la pregunta detonante *¿Qué es lo que representa Akana para la comuna?* se presenta un consolidado de

los diferentes encuentros representado en una nube de conceptos con las palabras que fueron mencionadas durante todas las actividades, las palabras a las que refirieron con mayor frecuencia son las que poseen un mayor tamaño respecto de aquellas que fueron mencionadas en una menor cantidad de ocasiones, lo que refleja cuales son los atributos de mayor relevancia y más característicos para el total de participantes.

Ilustración 2: Nube de palabras, Identidad de Akana



Fuente: Elaboración propia Social Memory, 2022.

Como se puede observar, para los participantes de las mesas de codiseño, Akana es reconocido ampliamente por su comunidad como un *referente*

*cultural* dentro de la comuna, siendo uno de los primeros espacios que logran identificar cuando se encuentran en búsquedas de diferentes expresiones culturales. En esta misma línea encontramos la referencia a la *experiencia* e historia que presenta Akana, después de más de 10 años de trabajo prácticamente ininterrumpido desde su concepción original, demostrando además la importancia de contar con un *equipo* de trabajo que pueda llevar adelante la correcta gestión del espacio.

En otro ámbito de referencias encontramos todos los aspectos simbólicos que se encuentran presentes en Akana, es decir, los valores que son transmitidos a su público y comunidad. El carácter *abierto, inclusivo y diverso* de Akana da cuenta de su visión abierta al mundo cultural y a las diferentes expresiones que lo componen, recibiendo un grupo amplio de estas en sus inmediaciones, que actualmente se encuentra centrado en las artes escénicas, a través de, *cine, obras y talleres*.

En este plano de apertura también se refieren constantemente los mundos con los que trabaja Akana continuamente, como las *familias*, los *establecimientos educacionales*, y la *comunidad* en general, dando cuenta nuevamente de la perspectiva abierta con la que cuenta el centro cultural.

Otras definiciones que surgen de los encuentros, guardan relación a la importancia de Akana como espacio de formación, referenciado como un *semillero* de las artes escénicas en la comuna, desde donde han nacido/emergido diversos artistas para la comuna. En el espacio de manera constante se pueden encontrar espacios y talleres de formación que entrega *estrategias y herramientas* a la comunidad y especialmente a aquellos interesados en una formación más especializada en artes escénicas, siendo valorado especialmente por su forma de entrega del conocimiento, siempre con carácter de *simbiosis e intercambio* de saberes.

## 7.2. Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas.

### Sistematización de Contenidos

Otra técnica implementada fue el de análisis FODA, donde se les solicitó a los participantes que identificaran los aspectos positivos y negativos sobre la gestión de Akana Espacio Cultural, presentados en orden de mención en los encuentros

Tabla 5: Resumen FODA

FORTALEZAS	AMENAZAS
¿Cuáles son las principales fortalezas que tiene el espacio cultural? ¿Qué cosas son positivas?	¿Cuáles son las principales amenazas que el espacio cultural? ¿qué nos está afectando?
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sólida estructura organizacional</li> <li>○ Compañerismo</li> <li>○ Programación interna constante</li> <li>○ Programación y público cautivo de las muestras de cine</li> <li>○ Experiencia del equipo de trabajo</li> <li>○ Espacio familiar</li> <li>○ Espacio de creación y aprendizaje</li> <li>○ Vínculo con organizaciones sociales</li> <li>○ Espacio de formación y desarrollo artístico</li> <li>○ Historia del espacio</li> <li>○ Vinculación permanente con otros espacios.</li> <li>○ <b>Difusión en Establecimientos</b></li> <li>○ Talleres continuos de teatro, cine y circo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Línea curatorial, su diversidad puede afectar el objetivo de Akana</li> <li>○ Falta de tiempo para producción y creación en artes escénicas.</li> <li>○ Espacio arrendado</li> <li>○ No llegar a un público tan diverso</li> <li>○ Dependencia de financiamientos por temporadas o anuales.</li> <li>○ Inestabilidad económica del mundo de las artes</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Apertura al mundo educativo</li> <li>○ Espacio libre de discriminación</li> <li>○ Espacios de desarrollo virtual</li> </ul>	
OPORTUNIDADES	DEBILIDADES
¿Cuáles son las principales oportunidades que tiene el espacio para desarrollarse? ¿Qué se podría mejorar o fortalecer?	¿Cuáles son las principales debilidades que tiene el espacio cultural? ¿Qué es negativo actualmente?
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Impacto territorial potencial en el barrio</li> <li>○ Exposiciones más abiertas a la comunidad</li> <li>○ Impacto en comunidades educativas a través de formación especializada</li> <li>○ Continuidad y sostenibilidad del trabajo</li> <li>○ Necesidad de volver a la difusión en formato físico</li> <li>○ Financiamiento en crowdfunding</li> <li>○ Aumentar la participación en escuelas y localidades rurales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comunicación estratégica.</li> <li>○ Tiempos de respuesta en RRSS</li> <li>○ Impacto en RRSS</li> <li>○ Carencia de espacios en medios de comunicación locales</li> <li>○ Escenario para presentaciones</li> <li>○ Necesidad de actualizar mobiliario y equipo técnico</li> <li>○</li> </ul>

### 7.1. Matriz Reflexiva de propuestas

A partir de las actividades realizadas, surgieron una serie de iniciativas y propuestas planteadas por la comunidad de Iquique, las cuales se pueden apreciar a continuación en la siguiente matriz:

Nombre de la propuesta	Detalle de la propuesta	Justificación de la propuesta
<b>Actualización del Mapeo de actores</b>	Reconocer a la diversidad	Impactar de manera más efectiva en el

	personas, agrupaciones, empresas y actores relevantes del barrio a través de la actualización del Mapeo de actores realizado.	medio, aportando a la diversificación de públicos.
<b>Vinculación con localidades</b>	Ampliar el trabajo que se realiza con comunidades de localidades rurales a través de la extensión de la programación de Akana	Llevar la experiencia de las artes escénicas a las localidades rurales que usualmente no tienen acceso a esta.
<b>Vinculación con clusters</b>	Generar mesas de trabajo con los agentes económicos del barrio.	Aumentar el impacto de la programación y vincular a nuevos públicos con Akana.
<b>Técnicas de canto y actuación</b>	Clases de actuación y canto con diferentes profesores, duración anual	Cubrir necesidad de las personas con interés en esta área
<b>Carnaval Akana</b>	Invitación abierta a la comunidad para participar de un carnaval artístico circense con pasacalles	Impactar en la comunidad y acercarla a la cultura
<b>Creando cultura</b>	Formación de gestores culturales especializados en la creación de proyectos.	Ampliar y diversificar la parrilla cultural.
<b>Yoga de la voz</b>	Aprendizaje de técnicas vocales con enfoque en las artes.	Impactar en la escasez de espacios de formación en la región y potenciar las

		habilidades en artes escénicas.
<b>Escuela Teatral</b>	Promover la creación de un programa de formación especializado, con una malla curricular y formación de grado.	Inaugurar la primera escuela certificada en la región.
<b>OrquestArte</b>	Crear elencos musicales para el acompañamiento a las expresiones de artes escénicas.	Enriquecer obras, filmes y producciones regionales.
<b>Mirando Latinoamérica</b>	Relevar la producción de cine latinoamericano	Implementar temáticas diferentes en ciclos de cine.
<b>Escritura en acción en espacio no convencional</b>	Invitar a exponentes de las artes a crear trabajos artísticos, donde la dramaturgia sea el motor para los montajes.	Fomentar instancias de creación artística y la dramaturgia local.
<b>Plataforma de creación Bakana</b>	Convocatoria regional de creación artística, en teatro circo y danza	Palear la falta de trabajos y creación artística en la región
<b>Intervención a tu casa</b>	Exponer una obra y talleres en días puntuales en poblaciones.	Fomentar la cantidad de audiencia y el reconocimiento de un público que necesita las artes
<b>Enseñando aprendo a ser feliz</b>	Jornadas de instancias gratuitas a la comunidad, stands, bloques de exhibición, performances, talleres artísticos.	Acercar el arte a la comunidad, replantear el valor artístico en la vida de las personas.
<b>Dinámicas teatrales</b>	Recolectar relatos, testimonios a partir de	Nutrir el trabajo y descubrir nuevas

	herramientas del teatro.	temáticas de expresión.
<b>Festival experimental</b>	Desarrollar iniciativas formativas, con enfoque en lo audiovisual y los nuevos medios. Generar muestra colectiva al final	Existe en Iquique la necesidad de fomentar la creación y producción de obras.
<b>Pokeakana</b>	Ciclos de películas de Pokémon acompañados de competencias de cosplay.	Construir y acerca un público más infantil.
<b>Aka'se toma</b>	Encuentro mensual con emprendedores del rubro gastronómico, con proyección y diferentes temáticas mes a mes	Fortalecer la construcción de una comunidad diversa.
<b>Aka los paganos</b>	Ciclos de exposición de documentales, obras audiovisuales, musicales, entre otras sobre las fiestas religiosas, tradiciones locales y barriales, según temáticas de la temporada	Generar vinculación directa con la comunidad regional rompiendo las brechas entre públicos.
<b>Proceso de trabajo y planificación con grupos de</b>	No solo visualizar obras, análisis del montaje, discusiones, acompañar talleres (proyectos de aula).	Continuidad del trabajo, no solo iniciativas puntuales, proceso de trabajo y planificación con grupos de estudiantes, reforzar

			el trabajo para que este sea efectivo.
<b>Talleres para profesores</b>	Desarrollar maneras diferentes y entretenidas para estudiantes. Herramientas de escenotecnia, y técnicas de arte aplicado al teatro efectivas para la práctica teatral, maquillaje y escenografía.		Diversificar herramientas de profesores para la enseñanza de las artes escénicas.

## 7.2. Conclusiones del proceso participativo

Es importante reconocer el trabajo prolijo que constantemente y a lo largo de más de 10 años de historia, ha llevado adelante Akana, siendo reconocido por la comunidad artística y cultural local como uno de los espacios más importantes del desarrollo cultural en la comuna.

Destacándose siempre su sólida estructura organizacional, establecida y eficiente permite una gestión efectiva de las actividades y recursos del espacio cultural. Esto facilita la planificación, coordinación y ejecución de eventos y programas, lo que contribuye a mantener el funcionamiento fluido y consistente del espacio. Acompañada del buen ambiente que en general se mantiene dentro del espacio y el trabajo en equipo que colabora a crear un ambiente colaborativo y armonioso.

Además en Akana existe un esfuerzo por tener una programación interna constante, que garantiza una oferta continua de actividades y eventos culturales. Esta fortaleza atrae y retiene al público, ya que siempre habrá algo nuevo que disfrutar en el espacio. En el último tiempo además se ha visto fortalecida la programación de las muestras de cine, que ya cuenta con un público cautivo que asegura la asistencia constante a estos eventos.

Una de las características e instancias más relevadas en las instancias participativas fueron los espacios de creación, formación y aprendizaje, el espacio se encuentra con una oferta que fomenta el desarrollo de habilidades artísticas y culturales, lo que contribuye a la formación de una comunidad creativa y comprometida, además de ser un espacio de formación y desarrollo artístico que atrae a talentos emergentes y apoya el crecimiento de la escena cultural local

En términos de vinculación, en el último tiempo se reconoce el esfuerzo y la importancia que el espacio le da a contar con vínculos con organizaciones

sociales, con el fin de fortalecer el impacto y alcance del espacio cultural en la comunidad. Esta colaboración permite abordar temas relevantes y promover iniciativas conjuntas que beneficien a diversos sectores de la sociedad. Además de la vinculación permanente con otros espacios que fortalece la realización de eventos conjuntos y la promoción mutua, lo que enriquece la oferta cultural de la comunidad.

Sobre los aspectos a mejorar y desafíos en general que tiene el espacio en la actualidad y el mediano plazo, se destacan los siguientes ámbitos:

**Comunicación y difusión:** Existen aún ciertas dificultades relacionadas con la promoción y difusión de las actividades culturales de Akana. Una comunicación estratégica eficiente, una presencia activa en redes sociales y la colaboración con medios locales son fundamentales para aumentar la visibilidad del espacio cultural.

**Infraestructura y recursos:** Estas problemáticas se refieren a las limitaciones relacionadas con la infraestructura física y los recursos técnicos disponibles en Akana. Contar con un escenario adecuado, mobiliario actualizado y un espacio propio, o la mantención del actual, son elementos cruciales para ofrecer experiencias culturales de calidad.

**Identidad y enfoque:** Una línea curatorial clara y bien definida es esencial para mantener una identidad cultural sólida y enfocada en los objetivos con los cuales Akana nació y espera seguir desarrollando a posteriori.

**Sostenibilidad económica:** Como todo espacio cultural independiente, es necesario considerar los recursos económicos con los que necesita contar el espacio para su funcionamiento. La dependencia de financiamientos temporales y la dificultad para llegar a un público diverso que pueda aportar más recursos pueden afectar la estabilidad económica del espacio cultural.

Respecto a las iniciativas presentas hasta el momento en los encuentros de mesas de codiseño, los podemos clasificar de la siguiente forma:



**Diversidad cultural y comunitaria:** Actividades que se enfoca en reconocer y valorar la diversidad de personas, agrupaciones y actores relevantes del barrio, así como promover el intercambio cultural entre comunidades rurales y urbanas. La inclusión de diferentes perspectivas y expresiones culturales enriquece la vida comunitaria y fortalece el tejido social, fomentando la tolerancia y el respeto hacia otras identidades.

**Desarrollo artístico y cultural:** Iniciativas que buscan promover el desarrollo artístico y cultural de la comunidad a través de la formación en distintas disciplinas como actuación, canto, circo, danza y gestión cultural. Estas iniciativas permiten a los participantes explorar su creatividad, potenciar sus habilidades artísticas y contribuir al florecimiento de la cultura local. Además, la formación de elencos y la realización de eventos artísticos y carnavalescos fortalecen el sentido de pertenencia y el orgullo por la identidad cultural del barrio.

**Cine y audiovisual como medio de expresión y reflexión:** Se destaca la importancia del cine y el audiovisual como herramientas para expresar ideas, transmitir mensajes culturales y reflexionar sobre la realidad local y latinoamericana. La promoción de la producción de cine latinoamericano y la realización de ciclos de películas y documentales contribuyen a visibilizar la diversidad de voces y perspectivas, promoviendo el diálogo y la comprensión mutua.

## 8. MODELO DE GESTIÓN PLAN DE GESTIÓN

A partir de todo el proceso de elaboración del diagnóstico anteriormente mencionado, se proponen los siguientes lineamientos para el presente Plan de gestión de Espacio Akana. Cabe recalcar que a pesar de no ser parte explícita del modelo de gestión, la referencia al equipo profesional de calidad que existe en Akana es esencial para asegurar, la programación diversa y de alta calidad que abarca artes escénicas y diversas otras expresiones artísticas, así como para gestionar eficazmente los recursos y las operaciones, garantizando la sostenibilidad a largo plazo. Además, del hecho que este equipo promueve constantemente la participación ciudadana, fortaleciendo así la identidad y cohesión del espacio, convirtiendo al espacio en un motor de la cultura.

*Figura 1 Misión y visión de Akana*

### **MISIÓN**

**Promover el desarrollo de las artes escénicas y diversas expresiones artísticas a través de la difusión, creación de espacios de formación, encuentros y la vinculación con la comunidad en la comuna de Iquique y la región de Tarapacá, con el objetivo de aportar en la democratización cultural del territorio.**

### **VISIÓN**

**Ser un referente regional y nacional en la promoción de las artes escénicas, contribuyendo al desarrollo cultural y social de la región de Tarapacá, a través de experiencias de formación y transformadoras para agentes culturales y actores del territorio.**

El modelo que se ha propuesto para abordar el presente Plan de gestión se distribuye en 3 componentes, los cuales, a su vez, poseen diferentes lineamientos estratégicos que se encuentran en concordancia con los objetivos identificados durante el proceso de diagnóstico.

Tabla 6: Componentes del Modelo

Componente	Lineamiento	Objetivo
PROGRAMACIÓN	Formación en distintas disciplinas	Iniciativas que buscan promover el desarrollo artístico y cultural de la comunidad a través de la formación en distintas disciplinas como actuación, canto, circo, danza y gestión cultural. Estas iniciativas permiten a los participantes explorar su creatividad, potenciar sus habilidades artísticas y contribuir al florecimiento de la cultura local.: CREACIÓN, TALLERES, ESCUELAS, FORMACIÓN AVANZADA
	Eventos	Actividades que promueven el desarrollo de expresiones fuera del campo de las artes escénicas y el cine, buscan generar encuentro con la comunidad Akana y con el espacio territorial donde esta se ubica.: CARNAVALES, DIFUSIÓN DE EXPRESIONES NO CONVENCIONALES.
	Circulación	Proceso de circulación de obras y talleres que ya realiza el espacio, en diferentes comunidades educativas de la comuna, extendiendo su rango de acción a localidades rurales presentes dentro de la comuna y la región.: ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES, LOCALIDADES.
	Cine y audiovisual	Difundir las expresiones audiovisuales en la comuna, con el trabajo de circulación de obras que ya se realiza dentro del espacio, además de la programación de ejes temáticos especiales acordes a las necesidades de la ciudadanía.: PROGRAMACIÓN, EXTENSIÓN
	Análisis de programación y actividades	Trabajo enfocado en analizar el funcionamiento de las actividades, a través de la contabilización del número de participantes en estas, su caracterización y sus intereses, generar programación de actividades en el marco de Akana en conjunto con estos.: ANÁLISIS DE PÚBLICOS Y PROGRAMACIÓN
INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS	Formalizar fuentes de financiamiento	Avanzar en línea con el trabajo que ya se realiza de cobro por talleres, además de diversificar las fuentes de ingresos, a través del financiamiento de iniciativas vía proyectos: ANALISIS DE FONDOS, POSTULACIONES A PROYECTOS
	Equipamiento técnico	Equipos técnicos actualizados son fundamentales para brindar una experiencia de alta calidad a los visitantes y participantes en eventos. La falta de inversión en estos aspectos puede llevar a la obsolescencia y reducir la calidad de los servicios ofrecidos.: ANÁLISIS Y COMPRA DE EQUIPOS
	Vínculos con la comunidad	Fortalecer las relaciones con la comunidad es fundamental para obtener apoyo a largo plazo y asegurar la sostenibilidad económica.: MESAS DE TRABAJO CON VECINOS, COORDINACIÓN CON PYMES.

<b>COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN</b>	<b>Creación de contenido</b>	Contenido en redes sociales y el sitio web del espacio debe ser atractivo y relevante para su audiencia. La falta de contenido de calidad puede disminuir el interés de las personas y limitar la capacidad del espacio para comunicar su propósito y actividades: INFLUENCERS AKANA, PLATAFORMA DE TALLERES VIRTUALES.
	<b>Plan de medios y marketing digital</b>	Estrategia de comunicación y difusión bien desarrollada es esencial para llegar a un público más amplio y atraer la atención de posibles asistentes y seguidores. Sin una presencia sólida en medios y redes sociales, el espacio puede perder oportunidades valiosas de promoción y crecimiento.: ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y PLAN DE MEDIOS.
	<b>Colaboración con medios y organizaciones culturales</b>	La colaboración con otros actores en el ámbito cultural puede aumentar la visibilidad del espacio y fortalecer su posición en la comunidad cultural local. Esta colaboración puede resultar en una mayor participación y apoyo.: MESAS DE TRABAJOS CON GESTORES LOCALES, COORDINACIÓN CON PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL SECTOR.

Fuente: Elaboración propia. Social Memory 2023.

## 9. Planificación

A continuación se presenta la planificación acorde a los lineamientos presentados anteriormente, con sus respectivas formas de medición para el correcto seguimiento y ejecución del plan.

### 9.1. Programación

Componente 1:	PROGRAMACIÓN						
Lineamiento estratégico	Formación de disciplinas artísticas						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Talleres infanto-juveniles</b>	Talleres de canto y teatro para peques	% de Talleres realizadas	Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres planificados *100	Lista de Asistencia Acta de reuniones	4 ciclos de talleres al año	PAOCC	Los talleres de artes escénicas son importantes porque no solo promueven la creatividad y el desarrollo personal, sino que también enriquecen la cultura y la comunidad, mejoran las habilidades de comunicación y trabajo en equipo, y ofrecen oportunidades para
	Talleres de canto y teatro para jóvenes	% de Talleres realizadas	Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres planificados *100	Lista de Asistencia Fotografía Encuesta	4 ciclos de talleres al año	PAOCC	
	Talleres de arte y cultura	% de Talleres realizados	Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres planificados *100	Lista de Asistencia Propuesta Fotografías Videos	3 ciclos de talleres al año	PAOCC	

<b>Programa: Temporadas de talleres</b>	Talleres en artes escénicas para adultos, teatro y canto.	% de Talleres realizados	Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres planificados *100	Lista de asistencia Propuesta Fotografías Videos	8 ciclos de talleres al año	PAOCC	explorar y expresar temas relevantes de manera artística. Estos talleres tienen un impacto significativo tanto en el nivel individual como en el social.
	Ciclo de talleres de verano, todo público	% de Talleres Realizados	Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres planificados *100	Lista de Asistencia Propuesta Fotografías Videos	5 en temporada estival al año.	Autogestionado	Talleres artísticos en época estival, con programación especial para todas las edades.
<b>Programa: Jornadas educativas</b>	Días culturales online, con temáticas vinculación comunitaria, social, patrimonial, cultural	% de días realizados	Nº de días realizados / Nº de días planificados*100	Fotografías planificaciones	04 jornadas de días culturales al año	Autogestionado	las jornadas de educación cultural tienen un impacto significativo en la promoción de la cultura, el enriquecimiento educativo, la promoción del arte y la conexión entre la comunidad y su herencia cultural.
	Mediaciones artísticas	% de Mediaciones artísticas realizadas	Nº de Mediaciones realizadas / Nº de Mediaciones planificados*100	Fotografías planificaciones	6 mediaciones al año	Red de Salas	Son una inversión valiosa en la educación y la apreciación cultural, beneficiando tanto a individuos como a la sociedad en general.

Fuente: Elaboración propia. Social Memory 2023.

Componente 1:	Programación						
Lineamiento estratégico	Eventos						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Pichintún</b>	Encuentro Pichintún y su respectiva programación	-	Encuentro realizado	Programación Convocatorias Fotografías Videos	01 encuentro al año	PAOCC, Financiamiento externo	Continuar con el trabajo que se realiza Pichintún y su gran impacto comunitario.
<b>Programa: Seminarios</b>	Jornadas de creación y educación en cultura	% de talleres realizados	Nº de talleres realizados/ Nº talleres planificados *100	Convocatorias Fotografías Listas de asistencia	3 talleres continuos al año	PAOCC, autogestionado	Actividades de relacionamiento con la ciudadanía, y con el mundo de las culturas regionales.
<b>Programa: Teatro</b>	Ciclos de teatro	% de Ciclos realizados	Nº de ciclos realizados/ Nº ciclos planificados *100	Convocatorias Fotografías	2 ciclos al año	PAOCC, autogestionado	Un ciclo propio de funciones en un espacio cultural de artes escénicas es esencial para cumplir su misión de promover la cultura y las artes, enriquecer la vida cultural de la comunidad, y contribuir al desarrollo económico del propio espacio, así como de otras compañías.
	Funciones autogestionadas	% de funciones Realizadas	Nº de funciones realizadas/ Nº funciones planificadas *100	Convocatorias Fotografías	4 al año	Autogestionado	

Fuente: Elaboración propia. Social Memory 2023.

Componente 1	Programación						
Lineamiento estratégico	Circulación						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Trabajo con comunidad educativa</b>	Talleres para docentes sobre pedagogía teatral, escenotecnia.	% Talleres de formación	Nº Talleres de formación / Nº Talleres de formación *100	Fotografías Listas de asistencia	2 talleres mensuales por 10 meses	Autogestión	El impacto en los establecimientos educacionales a través de las artes escénicas y de la educación a las comunidades educativas busca reforzar la entrega de herramientas y técnicas diversas, que no solo impactan en el desarrollo y perfeccionamiento de las artes, también en la transformación de la vida de estudiantes y profesores.
	Presentaciones de obras en escuelas	% presentaciones realizadas	Nº presentaciones realizadas/ Nº presentaciones planificadas*100	Videos Fotografías Listas de asistencia	20 presentaciones al año	PAOCC, Autogestión	
<b>Programa: Talleres en localidades rurales</b>	Talleres de artes escénicas en localidades rurales	% de talleres realizados	Nº talleres realizadas/ Nº talleres planificadas*100	Videos Fotografías Listas de asistencia	3 al año	PAOCC, autogestión	Es preponderante desarrollar el trabajo de artes escénicas y del fortalecimiento cultural en general dentro de la provincia y la región, impactar y entregar competencias por medio de talleres en las localidades más alejadas de los centros urbanos es fundamental para lograr la democratización cultural.

Componente 1	Programación						
Lineamiento estratégico	Cine y expresiones audiovisuales						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
Programa: Estrenos	Estrenos audiovisuales chilenos (de acuerdo a programación externa, Miradoc, Storyboard, MarketChile)	-	-	Fotografías Videos	04 ciclos al año	Distribuidoras	Ciclos de cine en un centro cultural tienen el potencial de enriquecer la vida cultural de la comunidad, atraer a audiencias diversas, promover la educación y el debate, y fortalecer las conexiones con otros actores culturales. Estas razones hacen que los ciclos de cine sean una opción altamente justificada para enriquecer la oferta cultural del espacio cultural.
	Presentaciones Red Salas de Cine y su respectiva programación	-	-	operaciones Fotografías Videos	01 ciclo al año	Red Salas de Cine	
	Ciclos de Cine temático, con selección del público	% de ciclos realizados	Nº de ciclos realizados/ Nº ciclos planificados *100	Fotografías Listas de asistencia	1 ciclo al año	Autogestión	Vincular a la ciudadanía a la programación de cine en el espacio.



Componente 1	Programación						
Lineamiento estratégico	Análisis de programación y actividades						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Gestión organizacional</b>	Seguimiento del PG para su correcta ejecución	% de actividades del plan realizadas	Nº actividades realizadas/ Nº actividades planificadas*100	Documento de seguimiento	70% del plan ejecutado en cuatro años	-	Es importante desarrollar un seguimiento al plan para su correcto desarrollo y mejora continua.
	Jornadas de análisis de público	% de jornadas realizadas	Nº de jornadas realizadas/ Nº jornadas planificadas*100	Fotografías Informe de análisis Listas de asistencia	3 jornadas cada año	-	Actividades de análisis de públicos para entender a los usuarios del espacio, sus necesidades, interés y rangos etarios
	Analista de datos para la construcción de diagnósticos trimestrales	% de acciones realizadas	Nº de acciones realizadas/ Nº acciones solicitadas*100	Boletas de honorarios Informes de análisis	Un(a) analista de datos para 03 acciones al año	Autogestión	Es necesario contar con un profesional encargado de realizar las tareas de procesamiento y análisis de datos, no solo con el fin de obtener información relevante para el espacio, también con el objetivo de no sobrecargar al actual equipo de trabajo del espacio con nuevas tareas complejas

## 9.2. Desarrollo y recursos

Componente 2	Desarrollo y recursos						
Lineamiento estratégico	Fuentes de financiamiento						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Banco de proyectos</b>	Creación de banco de proyectos	% de proyectos redactados	Nº proyectos redactados/ Nº proyectos planificados*100	Documentos de Proyectos	Todos los proyectos de los últimos 3 años en base de datos	Autogestión	Un banco de proyectos es esencial para una gestión efectiva de proyectos y recursos en cualquier entidad. Facilita la toma de decisiones, la asignación de recursos y la alineación con los objetivos estratégicos, lo que conduce a una ejecución más exitosa de proyectos y al logro de metas organizacionales
<b>Programa: Plan de desarrollo</b>	Escuela de Artes escénicas, con docentes regionales y nacionales	Escuela de teatro abierta	-	-	Programa de un año desde el 2024	GORE	La generación de un espacio de formación por parte de un Centro Cultural independiente
	Alianzas Estratégicas para el Desarrollo Cultural y Comunitario en la Región de Tarapacá	-	-	Plan estratégico Actas de acuerdos	2024-25	GORE	Fortalecer Red de espacios culturales a través de acciones formativas, comunitarias vinculantes, de difusión, de plataforma, y de formación.

Componente 2	Desarrollo y recursos						
Lineamiento estratégico	Equipamiento técnico						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Equipamiento</b>	Compra de equipamiento para la proyección de películas	.	-	Equipamiento Comprado	-	FNDR, FONDART	Mejorar el equipo disponible en el espacio es fundamental para el desarrollo de actividades de calidad
	Compra de equipamiento para artes escénicas	.	-	Equipamiento Comprado	-	FNDR, FONDART	

Fuente: Elaboración propia. Social Memory 2023.

Componente 2	Desarrollo y recursos						
Lineamiento estratégico	Vinculación comunitaria						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Mesas Barriales</b>	Mesas de trabajo con vecinos para la programación en conjunto de actividades	% de encuentros realizados	-	Fotografías Videos Actas	2 encuentros anuales	Autogestión	Generar encuentros con vecinos es fundamental para la difusión el plano barrial

### 9.3. Comunicación y difusión

Componente 3	Comunicación y difusión						
Lineamiento estratégico	Creación de contenido						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Contenidos virtuales</b>	Influencers Akana, concurso y selección de mediadores virtuales del contenido y programación producido en Akana	-	-	Bases del concurso Registros audiovisuales	2 influencers seleccionados	Autogestión	Su respaldo al espacio cultural puede conferirles una mayor credibilidad y autenticidad a los ojos de su audiencia, lo que puede ser especialmente beneficioso para atraer a un público escéptico o nuevo.
	Producción audiovisual propia	% de actividades con registro y difusión audiovisual	Nº actividades difundidas por medios audiovisuales/ Nº actividades planificadas*100	Documento de seguimiento	40% de todas las actividades	Autogestión	La producción audiovisual de contenidos propios genera interés por los procesos y actividades que realiza Akana en su espacio y fuera de este.

Componente 3	Comunicación y difusión						
Lineamiento estratégico	Plan de medios y marketing digital						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Plan de Marketing</b>	Campañas de Redes Sociales y Publicidad en Línea	-	-	Documentos de campaña Registro visual Medición de impacto	Todos Los talleres de Akana promocionados por RRSS	Autogestión	Las redes sociales son una plataforma efectiva para llegar a una audiencia amplia. Se deben crear campañas de publicidad en plataformas como Facebook, Instagram, para promocionar eventos y talleres, con anuncios

							dirigidos específicamente a audiencias relevantes.
	Crowfounding: Fidelización, programas de fidelización para recompensar a los visitantes regulares y ofrecer descuentos para grupos o membresías	Plan de fidelización	% N° Planes ejecutados/ N° Planes realizados *100	Plan escrito Bases de la fidelización Fotografías Registro audiovisual	01 Plan de fidelización	Crowfounding	Los programas de fidelización a menudo requieren que los usuarios participen activamente para ganar recompensas o puntos. Esto puede llevar a una mayor interacción con la marca, lo que a su vez aumenta la retención y la participación. Los usuarios se volverán más propensos a recomendar el espacio a amigos, familiares y colegas..

Componente 3	Comunicación y difusión						
Lineamiento estratégico	Colaboración con medios y organizaciones culturales						
Programas	Actividad	Indicador	Fórmula indicadora	Verificador	Meta propuesta	Fuente de financiamiento	Observaciones
<b>Programa: Difusión local</b>	Plan de difusión en medios, a través del contacto con medios locales	Plan de difusión realizado	% N° Planes ejecutados/ N° Planes realizados *100	Fotografías Videos	Un plan de difusión anual.	PAOCC, Autogestión	Plan de difusión en medios de comunicación es esencial para aumentar la visibilidad, credibilidad y reconocimiento de tu organización, producto o mensaje. Ayuda a llegar a un público más amplio, educar, influir en la opinión pública y gestionar la reputación.
	Alianzas estratégicas, colaborar con otras organizaciones culturales, empresas locales y patrocinadores	% Actividades difundidas en otras organizaciones	% N° actividades difundidas/ N° actividades planificadas*100	Registro visual Base de datos de eventos y proceso de difusión	30% de las actividades de Akana Difundidas en medios de otras organizaciones	Autogestión	Colaborar con otras organizaciones culturales, empresas locales y patrocinadores puede ayudar a aumentar el alcance y los recursos disponibles para promocionar el centro cultural.
	Equipo de difusión, personal freelance para el apoyo a la difusión	% de acciones realizadas	N° de acciones realizadas/ N° acciones solicitadas*100	Boletas de honorarios Informes de análisis	Un(a) periodista para 10 acciones de difusión al año	Autogestión	Es necesario apoyar al equipo en eventos importantes con personal de apoyo a la difusión de actividades, promoviendo acciones que impacten en el aumento de públicos en formato presencial o virtual.

Fuente: Elaboración propia. Social Memory 2023.

## 10.Anexo Presupuestario

Programas	Programación	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	1er Semestre 2027	2do Semestre 2027	Suma
Programa: Talleres infanto-juveniles	Talleres de canto y teatro para peques (3)	\$ 2.250.000,00	\$ 2.250.000,00	\$ 2.750.000,00	\$ 2.750.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.250.000,00	\$ 3.250.000,00	\$ 22.500.000,00
	Talleres de canto y teatro para jóvenes (2)	\$ 1.500.000,00	\$ 1.500.000,00	\$ 1.750.000,00	\$ 1.750.000,00	\$ 2.000.000,00	\$ 2.000.000,00	\$ 2.250.000,00	\$ 2.250.000,00	\$ 15.000.000,00
	Talleres de arte y cultura	\$ 375.000,00	\$ 375.000,00	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00	\$ 425.000,00	\$ 425.000,00	\$ 4.500.000,00	\$ 4.500.000,00	\$ 11.400.000,00
Programa: Temporadas de talleres	Talleres en artes escénicas para adultos, teatro y canto (2)	\$ 1.500.000,00	\$ 1.500.000,00	\$ 1.750.000,00	\$ 1.750.000,00	\$ 2.000.000,00	\$ 2.000.000,00	\$ 2.250.000,00	\$ 2.250.000,00	\$ 15.000.000,00
	Ciclo de talleres de verano, todo público	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Días culturales online	\$ 1.200.000,00	\$ -	\$ 1.200.000,00	\$ -	\$ 1.400.000,00	\$ -	\$ 1.400.000,00	\$ -	\$ 5.200.000,00









Recursos humanos

<b>Equipo de difusión</b>	\$ 1.000.000,00	\$ 1.000.000,00	\$ 1.200.000,00	\$ 1.200.000,00	\$ 1.400.000,00	\$ 1.400.000,00	\$ 1.600.000,00	\$ 1.600.000,00	\$ 10.400.000,00
<b>Gastos Generales de difusión</b>	\$ 2.500.000,00	\$ 2.500.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00	\$ 3.500.000,00	\$ 3.500.000,00	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000,00	\$ 26.000.000,00
<b>RECURSOS HUMANOS</b>	\$ 31.800.000,00	\$ 31.800.000,00	\$ 31.800.000,00	\$ 31.200,00	\$ 31.800.000,00	\$ 31.200,00	\$ 31.800.000,00	\$ 31.200,00	\$ 159.093.600,00
<b>Subtotal</b>	\$ 36.050.000,00	\$ 37.050.000,00	\$ 36.750.000,00	\$ 5.981.200,00	\$ 37.550.000,00	\$ 6.981.200,00	\$ 38.250.000,00	\$ 7.681.200,00	\$ 206.293.600,00

<b>TOTALES</b>	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	1er Semestre 2027	2do Semestre 2027	Suma
<b>TOTAL DE INVERSIÓN</b>	\$ 437.175.000,00	\$ 85.275.000,00	\$ 141.800.000,00	\$ 53.381.200,00	\$ 151.925.000,00	\$ 59.606.200,00	\$ 164.100.000,00	\$ 69.281.200,00	\$ 1.162.543.600,00

## 11. PLAN DE SEGUIMIENTO PG

### 11.1. Estrategias generales de seguimiento

La implementación del PG requiere de un sistema que permita de manera práctica, llevar un control y efectuar una evaluación permanente del cumplimiento, y con tal motivo se proponen las siguientes estrategias:

- Utilizar matriz de seguimiento (indicada más adelante) para evaluar cada uno de los proyectos realizados una vez que se hayan ejecutado.
- Recopilar en cada actividad o acción, información interna y externa para consolidar los diversos medios de verificación.
- Realizar reuniones mensuales internas a cargo del equipo profesional de AKANA.
- Establecer, a partir de la jornada anual de evaluación, medidas que permitan corregir o modificar las acciones realizadas en caso de incumplimiento de metas.
- Realizar un estudio final (diagnóstico para un nuevo periodo) para conocer la realidad cultural del espacio.

### 11.2. Indicadores de gestión

En la evaluación de cada proyecto se establecen los siguientes indicadores de gestión para con ellos medir tanto de manera directa o indirecta el desarrollo de los proyectos, indicadores que se verán reflejados en la matriz de evaluación.

- Nivel de cumplimiento de los tiempos y plazos estipulados para el desarrollo de cada proyecto.
- Porcentaje de financiamiento externo (e interno) involucrado en el desarrollo de cada proyecto.
- Número de colaboradores participantes, conformados por diversas organizaciones, instituciones, entre otros agentes.
- Número de beneficiarios directos participantes del proyecto y porcentaje de cumplimiento de lo previsto previamente.
- Porcentaje de distribución territorial comunal de los beneficiarios participantes del proyecto.
- Porcentaje de programación / propuesta local (oferta local) involucrado en el proyecto.
- Nivel de satisfacción de los beneficiarios ante el proyecto realizado.

### 11.3. Medios de verificación

Si bien cada proyecto (o actividad) contará con sus respectivos medios de verificación, unos más específicos que otros, se propone la búsqueda, uso y construcción de algunos medios de verificación básicos, que permitirán guiar la evaluación desde los indicadores de gestión y generar un respaldo a esta evaluación. Los medios de verificación generales a utilizar son:

- Soportes varios de difusión (respaldo de la difusión).
- Listas de asistencia.
- Bitácora de producción.
- Documentos varios (transferencias de recursos, convenios, alianzas, etc.).
- Registros fotográficos y audiovisuales.
- Encuestas de satisfacción (resultados).
- Notas de prensa.

## 11.4. Matriz de evaluación/seguimiento

La matriz de evaluación / seguimiento permitirá guiar el proceso de evaluación de cada proyecto una vez que haya finalizado éste. Se deberá aplicar al menos una matriz anual por proyecto (considerando aquellos que tienen una duración anual), la cual se dará a conocer en la reunión anual con la mesa técnica de evaluación.

La matriz deberá estar acompañada de información relevante que apoye y respalde los datos presentados en ella y al mismo tiempo demandará el desarrollo de diversas instancias de medición para la búsqueda de más información complementaria.

Finalmente, a propósito de lo fundamental que resulta la participación de la comunidad en el seguimiento, realización y convocatoria de los proyectos, se cree necesario desarrollar una estrategia comunicacional que se traduzca en canales de información objetivos y directos con la sociedad civil, como por ejemplo, establecer un mecanismo de información a través de la página web municipal, boletines informativos, reportes municipales o cualquier otro medio necesario para el éxito en cada una de las iniciativas en cuanto a participación.

*Tabla 7: Matriz de Evaluación y seguimiento*

Lineamiento estratégico		
Objetivo estratégico		
Componente		
Iniciativa componente		
Unidad responsable		
Equipo trabajo		
Meta		
¿Se ha cumplido la meta?	Sí	No
Indicador de cumplimiento anual		
Fecha de proyecto o iniciativa	Planificada en:	Realizada en:
Financiamiento	Municipal (\$)	Externo (\$)
	%	%
Colaboradores	Previstos	Concretos
Asistentes beneficiarios	Previstos	Concretos
	%	%
Dispersión geográfica asistentes	Localidades urbanas	Localidades rurales
Nivel de satisfacción	% satisfacción	
Comentarios adicionales:		

## 12.Registro fotográfico y/o audiovisual

*Imagen 2: Equipo Akana, 18-07-2023 10:30 hrs*



Fuente: Registro Red Cultura

*Imagen 3: Talleristas del Espacio, 18-07-2023 19:00 hrs*



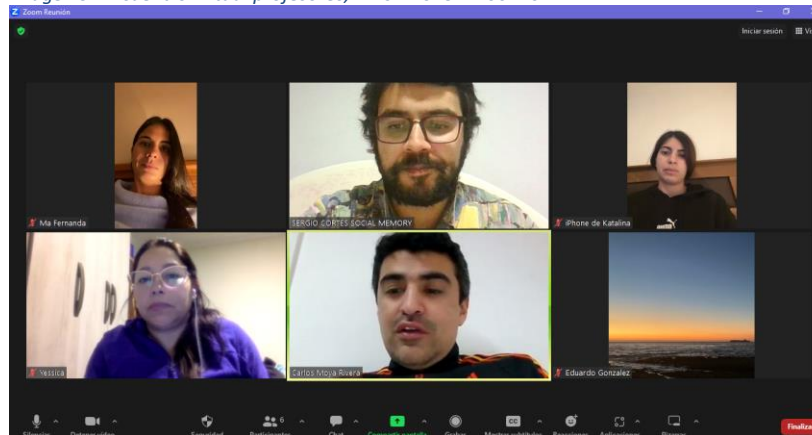
Fuente: Registro Red Cultura

*Imagen 4: Reunión Públicos Akana, 19-07-23 19:30 hrs.*



Fuente: Registro Social Memory

*Imagen 5: Encuentro virtual profesores, 27-07-2023 21:00 hrs.*



Fuente: Registro Social Memory

*Imagen 6: Mesa técnica de validación, 28 de septiembre 17:30 hrs.*



Fuente: Registro Red Cultura

*Imagen 7: Validación Ciudadana, 28 de septiembre 18:00 hrs*



Fuente: Registro Red Cultura



## 12.1. Impresión de pantalla convocatoria/s

**18**  
JULIO

# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO AKANA

2023 - 2027

## INVITACIÓN ESPECIAL A TALLERISTAS DEL ESPACIO

### ENCUENTRO PARTICIPATIVO

EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS, A TRAVÉS DE SU PROGRAMA RED CULTURA INVITAN A LA COMUNIDAD A CONSTRUIR EL PLAN DE GESTIÓN DEL ESPACIO CULTURAL AKANA, INSTRUMENTO FUNDAMENTAL PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN DEL RECINTO

TE ESPERAMOS

🕒 18 DE JULIO - 19:00 horas  
📍 Espacio AKANA, Vívar 1342

Imagen 8: Invitación Especial a Talleristas del espacio. 18 de Julio de 2023 - 19:00 hrs.

**19**  
JULIO

# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO AKANA

2023 - 2027

## INVITACIÓN ESPECIAL A USUARIOS DEL ESPACIO Y A LA COMUNIDAD

### ENCUENTRO PARTICIPATIVO

EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS, A TRAVÉS DE SU PROGRAMA RED CULTURA INVITAN A LA COMUNIDAD A CONSTRUIR EL PLAN DE GESTIÓN DEL ESPACIO CULTURAL AKANA, INSTRUMENTO FUNDAMENTAL PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN DEL RECINTO

TE ESPERAMOS

🕒 19 DE JULIO - 19:00 horas  
📍 Espacio AKANA, Vívar 1342

Imagen 9: Invitación especial a usuarios del espacio y a comunidad. 19 de julio - 19:00 hrs.

**27**  
JULIO

# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO AKANA

2023 - 2027

## INVITACIÓN ESPECIAL A LAS COMUNIDADES EDUCATIVAS

**ENCUENTRO  
PARTICIPATIVO**

EL MINISTERIO  
DE LAS CULTURAS, LAS ARTES  
Y LOS PATRIMONIOS, A TRAVÉS DE SU PROGRAMA  
RED CULTURA  
INVITAN A LA COMUNIDAD A CONSTRUIR EL PLAN DE  
GESTIÓN DEL ESPACIO CULTURAL AKANA,  
INSTRUMENTO FUNDAMENTAL PARA EL  
FUNCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN DEL RECINTO

TE ESPERAMOS

🕒 **27 DE JULIO - 19:00 horas**  
📍 **Espacio AKANA, Vivar 1342**

Imagen 10: Invitación especial a las comunidades educativas. 27 de julio - 19:00 hrs.

**29**  
JULIO

# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO AKANA

2023 - 2027

## INVITACIÓN ABIERTA A VECINOS Y A LA COMUNIDAD

**ENCUENTRO  
PARTICIPATIVO**

EL MINISTERIO  
DE LAS CULTURAS, LAS ARTES  
Y LOS PATRIMONIOS, A TRAVÉS DE SU PROGRAMA  
RED CULTURA  
INVITAN A LA COMUNIDAD A CONSTRUIR EL PLAN DE  
GESTIÓN DEL ESPACIO CULTURAL AKANA,  
INSTRUMENTO FUNDAMENTAL PARA EL  
FUNCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN DEL RECINTO

TE ESPERAMOS

🕒 **29 DE JULIO - 17:00 horas**  
📍 **Espacio AKANA, Vivar 1342**

Imagen 11: Invitación abierta a vecinos y a la comunidad. 29 de julio 2023. 17:00 hrs.

**29**  
**JULIO**

# PLAN DE GESTIÓN ESPACIO AKANA

2023 - 2027

## INVITACIÓN ESPECIAL A COLABORADORES Y ARTISTAS

**ENCUENTRO PARTICIPATIVO**

EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS PATRIMONIOS, A TRAVÉS DE SU PROGRAMA RED CULTURA INVITAN A LA COMUNIDAD A CONSTRUIR EL PLAN DE GESTIÓN DEL ESPACIO CULTURAL AKANA, INSTRUMENTO FUNDAMENTAL PARA EL FUNCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN DEL RECINTO

TE ESPERAMOS

**🕒 29 DE JULIO - 19:00 horas**

**📍 Espacio AKANA, Vivar 1342**

Imagen 12: Invitación Especial a colaboradores y artistas. 29 de julio 2023 - 19:00 hrs.

## 12.2. Listas de asistencia y actas.

**LISTA DE ASISTENCIA PLAN DE GESTIÓN AKANA ESPACIO CULTURAL**

FECHA: 18/07/2023    HORA: 10:30    LUGAR: Akana.

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Carlos Maya L.	15.398.076-5	carlos.maya@akana.cob.cl	984325141	
2	Eduardo González	13.641.721-5	direccionakana@gmail.com	982601921	
3	Daviana Aguila	18.330.431-1	produccionakana teatro@gmail.com	98516219	
4	Bonnyto Noail	15.335.280-1	comunicacionakana@gmail.com		
5	Gonzalo Valenzuela Rojas	18.869.310-5	formacionakana@gmail.com	986226257	
6	Sergio Cortes	18.911.697-5	s.p.cortes@gmail.com	96762054	
7					
8					
9					

Imagen 13: Lista de asistencia. 18 de julio 2023 - 10:30 hrs.



LISTA DE ASISTENCIA PLAN DE GESTIÓN AKANA ESPACIO CULTURAL  
 FECHA: 18.07.2023 HORA: 19:15 LUGAR: Akana.

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Constanza Lopaluande	17.957.216-8	Constanza.Lopaluande@gmail.com	917618170	<i>[Signature]</i>
2	Silvano Del Castillo	27321068-7	Silvano.DelCastillo8@gmail.com	938033538	<i>[Signature]</i>
3	Gonzalo Valenzuela Rojas	18.869.310-5	formacionAKANA@gmail.com	986226257	<i>[Signature]</i>
4	Carlos Moya R.	15.378.036-5	carlos.moya@akana.esb.cl	984325747	<i>[Signature]</i>
5	Cherice G. G. G.	7.112.864-4	chericeg@gmail.com	950194116	<i>[Signature]</i>
6	Dina Belén Glermas	18.899.025-8	obelen.glermas@gmail.com	993239177	<i>[Signature]</i>
7					
8					
9					

Imagen 14: Lista de asistencia. 18 de julio 2023 - 19:15 hrs.

LISTA DE ASISTENCIA PLAN DE GESTIÓN AKANA ESPACIO CULTURAL  
 FECHA: 19/07/2023 HORA: 19:30 LUGAR: Akana.

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Camela Gilvez	18.799.292-3	myenajones@gmail.com	99830864	<i>[Signature]</i>
2	Edwin Jara	18.004.843-K	edwin.jara@gmail.com	945728935	<i>[Signature]</i>
3	Daffne Villablanca	19.737.023-8	ANYA.gyda@gmail.com	977476222	<i>[Signature]</i>
4	Andrea Hernandez	17.177.027-0	AMANDASPINAR@gmail.com	981912494	<i>[Signature]</i>
5	SEBASTIAN MORA	19.083.298-8	S.M.MORALA@gmail.com	977546801	<i>[Signature]</i>
6	Plana Amadoro	18.900.502-4	mplanam@gmail.com	957745955	<i>[Signature]</i>
7	Janna Quica V.	12.076.594-9	GV.JANNA@GMAIL.COM	96891308	<i>[Signature]</i>
8	Juan Manuel B.	13.215.462-6	juanmanuel.bianco@gmail.com	955360225	<i>[Signature]</i>
9	Gianina Divila	8393.018-7	gianinadivila@gmail.com	988170098	<i>[Signature]</i>

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Constanza Peñero	18.896.664-0	Constanza.Hauted@gmail.com	966339242	[Firma]
12	Nicolás Berríos	14.105.018-4	nicolasberrios@gmail.com	975594888	[Firma]
13	Nicolás Berríos	15.504.048-0	nicolasberrios@gmail.com	984959772	[Firma]
14	Stephany González	27.055.984-8	stephanygonzalez@gmail.com	1569330017	[Firma]
15	Martha Varela	27.055.340-7	MarthaV4@gmail.com	25692030545	[Firma]
16	Jose Miguel Moy	28.09.1064-3	josemiguelmoy@gmail.com	988533355	[Firma]
17	Laura Monserrat Solís de Vergos	18.732.780-6	lauramonserat@gmail.com	956195946	[Firma]
18	Yehi Ángel	16.349.556-2	YehiAngel@gmail.com	975293557	[Firma]
19	Francisca Herrera	18.372.375-8	Francisca.herrera@gmail.com	981910774	[Firma]
20	Diana Silva Fuchs	18.432.996-2	diana.silva.fuchs@gmail.com	94168224	[Firma]
21	Verónica Rojas	18.370.431-1	veroniarojas@gmail.com	982510219	[Firma]

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
11	Constanza Lupatnik	11.957.216-3	Constanza.Lupatnik@gmail.com	917010270	[Firma]
12	Carolina Vidaruelo	18.869.310-5	carolinavidaruelo@gmail.com	986226577	[Firma]
13	Eduardo Bezares	17.649.721-5	eduardobezares@gmail.com	982601921	[Firma]
14	Rodrigo Rojas	15.335.280-1	rodrigorojas@gmail.com	972222273	[Firma]
15	Fabrizio Pérez	17.905.297-0	fabrizioperez@gmail.com	919023535	[Firma]
16	Catalina Corcos	21.028.823-6	catalinacorcos@gmail.com	972222273	[Firma]
17	Verónica González C.	15.002.026-0	veronicongolez@gmail.com	954980071	[Firma]
18	Renato Topo del Real	18.373.396-6	renatoto@gmail.com	982240749	[Firma]
19					
20					
21					

Imagen 15: Lista de asistencia. 19 de julio 2023 - 19:30 hrs.

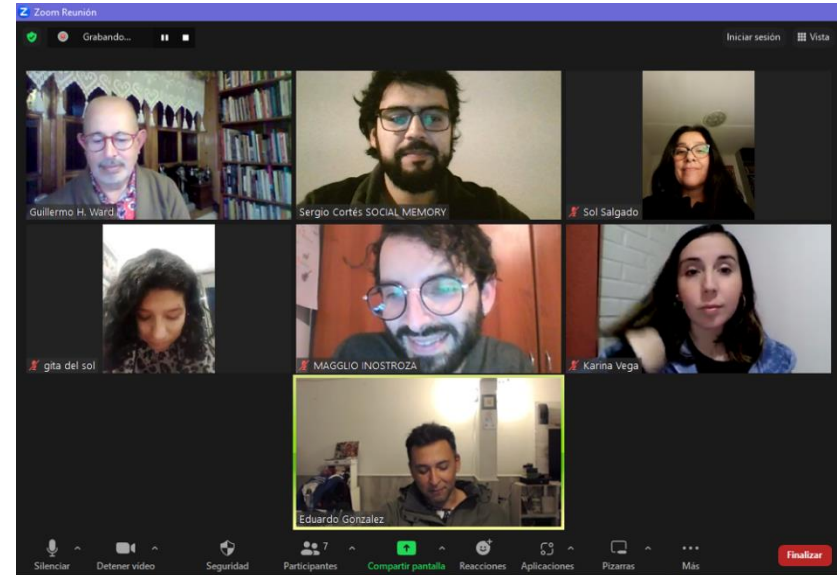


Imagen 16 Taller artistas. 07 de agosto de 2023- 21:00 hrs

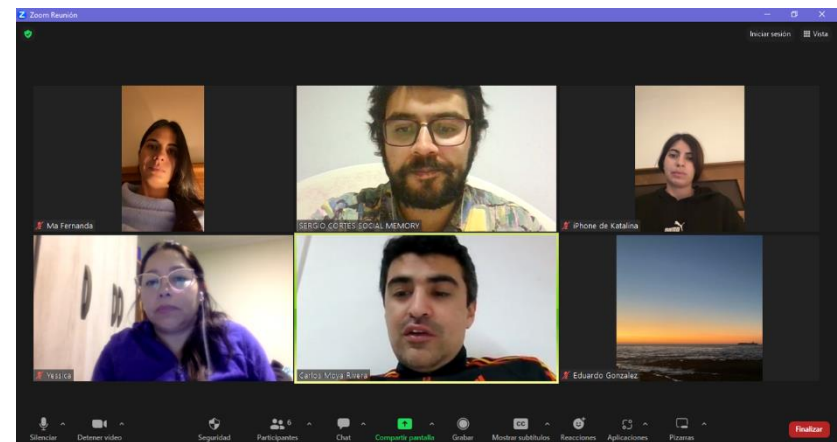


Imagen 17: Encuentro con profesoras. 27 de julio de 2023- 21:00 hrs

LISTA DE ASISTENCIA PLAN DE GESTIÓN AKANA ESPACIO CULTURAL

FECHA: 28-09-2023 HORA: 18:30 LUGAR: Akana

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Gonzalo Valenzuela	18.869.310-5	formacionakana@gmail.com	986226257	[Firma]
2	Carlos Moya Q.	15.398.036-5	carlos.moya@cultura.gob.pe	984725141	[Firma]
3	Eduardo González	17.641.721-5	direccionakana@gmail.com	982601921	[Firma]
4	Silvana Del Castillo	27321068-7	Silvana.delcastillo@gmail.com	9328033-58	[Firma]
5	Constanza Pedrera M.	18.896.664-0	constanza.munoz@gmail.com	966392291	[Firma]
6	Jessica Sepesora Young	17.433.044-3	jessica.young@comunicacion.gob.pe	991058188	[Firma]
7	Giulie Fernández Acuña	16.543.275-7	giulie.f.acuña@gmail.com	976617976	[Firma]
8	Verónica González	15.002.926-0	vera.gonzalezvalencia@gmail.com	951186071	[Firma]
9	José Miguel Moy Daza	28091064-3	josemikoy@hotmail.com	98533355	[Firma]

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
10	Constanza Lupanante	17.952.216-8	constanza.lupanante@gmail.com	99908070	[Firma]
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Imagen 18: Lista de asistencia Validación Ciudadana, 28 de septiembre 18:30 hrs

LISTA DE ASISTENCIA PLAN DE GESTIÓN AKANA ESPACIO CULTURAL

FECHA: 28-09-2023 HORA: 17:30 LUGAR: Akana

N°	NOMBRE	RUN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Sergio Cortes C.	18.981.697-5	S.F. Cortes C.@gmail.com	96762054	[Firma]
2	Carlos Moya Q.	15.398.036-5	carlos.moya@cultura.gob.pe	984725141	[Firma]
3	Eduardo González	17.641.721-5	direccionakana@gmail.com	982601921	[Firma]
4	Roulo Poyasa	15.335.220-1	comunicacionakana@gmail.com	963708448	[Firma]
5	Gonzalo Valenzuela	18.869.310-5	formacionakana@gmail.com	986226257	[Firma]
6	Constanza Lupanante	17.952.216-8	constanza.lupanante@gmail.com	99908070	[Firma]
7					
8					
9					

Imagen 19 Lista de asistencia Mesa técnica de validación, 28 de septiembre 17:30 hrs

### 13. Enlaces con verificadores

- Enlace a la encuesta:  
<https://www.surveymonkey.com/r/Akana>
- Actas reuniones y encuentros participativos:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1gkH6MFFo9Hhxz5RTnX5yotlVEpGLRMPd?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1gkH6MFFo9Hhxz5RTnX5yotlVEpGLRMPd?usp=drive_link)
- Para ver las gráficas de invitaciones de las actividades:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1e7baRMQb7YWogFRBkw1RwLoRSCoMlCzB?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1e7baRMQb7YWogFRBkw1RwLoRSCoMlCzB?usp=drive_link)
- Para ver las listas de asistencia:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1IECLEAo-olPz5B\\_Snoj27SjvpPcOHGxg?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1IECLEAo-olPz5B_Snoj27SjvpPcOHGxg?usp=drive_link)
- Para ver las fotografías y capturas del proceso:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1ZLNsjSAA8XBsZhjZsWybc5mO-iW9Zkb?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ZLNsjSAA8XBsZhjZsWybc5mO-iW9Zkb?usp=drive_link)