



Programa
Red Cultura



ELABORACIÓN PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA IQUIQUE 2023-2026

Programa Red Cultura – I. Municipalidad de Iquique

Diciembre 2022

Institución	SEREMI de las Culturas, las Artes y el Patrimonio - Región de Tarapacá
Fuente de financiamiento	Programa Red Cultura región de Tarapacá
Región	Región de Tarapacá
Comuna	Iquique
Contraparte Técnica Municipal	Diego Zarricueta (Encargado de La Casa de La Cultura Municipal)
Contraparte Técnica SEREMI Cultura	Carlos Moya (Apoyo Profesional)
Profesional Social Memory	Sergio Cortés
Asesora Técnica	Miranda Troncoso Socióloga, U.A.H.
Institución	Consultora Social Memory Research & Consulting

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	OBJETIVOS	5
2.1.	Objetivo General	5
2.2.	Objetivos Específicos	5
2.2.1.	Otros Objetivos Específicos (desarrollo de la consultoría).....	5
3.	CONTEXTO HISTORICO DEL ESPACIO	6
4.	ANTECEDENTES TEÓRICOS	6
4.1.	Conceptualización teórica de Cultura	6
4.2.	Políticas Culturales	7
4.3.	Política Nacional de Cultura 2017-2022	7
5.	ADECUACIÓN METODOLÓGICA	8
5.1.	Conformación de mesa técnica	8
5.2.	Investigación con fuentes secundarias	8
5.3.	Entrevistas en profundidad	8
5.4.	Trabajo participativo	9
5.4.1.	Espacio Abierto.....	9
5.4.2.	Matriz FODA	9
5.4.3.	Iniciativas.....	10
5.5.	Encuesta online	10
6.	ACTIVIDADES REALIZADAS	11
7.	ENCUENTROS PARTICIPATIVOS	12
7.1.	Encuentros de Co Diseño	12
7.1.1.	Espacio abierto: El concepto de Cultura	12
7.1.1.	Espacio abierto: Elementos identitarios de Iquique	13
7.1.1.	Espacio abierto: Caracterización de La Casa Municipal de la Cultura de Iquique	13
7.1.1.	Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas	15
7.1.	Proyección de la gestión cultural	16
7.1.	Matriz Reflexiva de propuestas	17
8.	RESULTADO CONSULTA CIUDADANA VIRTUAL (ENCUESTA ONLINE)	19
8.1.	Descriptivos Encuesta	19
8.1.1.	Distribución de la muestra por identidad de género	19
8.1.2.	Rango Etario	19
8.1.3.	Pertenencia Pueblo Originario.....	19
7.1.4	Participación social	20
8.2.	Diagnóstico Cuantitativo en Cultura	20
8.2.1.	Características culturales del espacio	20

8.2.2.	Problemas culturales del espacio	21
8.2.3.	Actividad cultural o patrimonial en la que participan los y las asistentes al espacio	22
8.2.4.	Desarrollo de áreas/disciplinas artístico-culturales y/o patrimoniales	22
8.2.5.	Asistencia a actividades culturales	23
8.2.6.	Medios de difusión	23
8.3.	Conclusiones del proceso diagnostico	23
8.3.1.	Mesas de Codiseño.....	23
8.3.2.	Encuesta virtual.....	25
8.3.3.	Resumen de problemáticas	25
9.	LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS	26
9.1.	Principios del Plan de Gestión de La Casa Municipal de La Cultura de Iquique	26
9.2.	Lineamientos y Objetivos Estratégicos	26
9.3.	Lineamientos-objetivos estratégicos e iniciativas culturales ... 27	
9.4.	Proyectos y actividades por líneas estratégicas	28
9.4.1.	Infraestructura y gestión interna	28
9.4.2.	Fortalecimiento de organizaciones culturales	31
9.4.3.	Difusión y Relacionamiento Territorial	35
10.	ANEXO PRESUPUESTARIO	38
11.	PLAN DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PLAN MUNICIPAL DE CULTURA	40
11.1.	Estrategias generales de seguimiento	40
11.2.	Indicadores de gestión	40
11.3.	Medios de verificación	40
11.4.	Matriz de evaluación/seguimiento	41
12.	ANEXOS	42
12.1.	Impresión de pantalla convocatoria/s	42
12.2.	Listas de asistencia	44
12.3.	Registro fotográfico y/o audiovisual	46
	Enlaces con verificadores	47

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al segundo informe para la actualización del “Plan de Gestión de la Casa Municipal de La Cultura de Iquique”. Dentro del documento encontrarán un resumen de la primera etapa en conjunto a sus respectivos verificadores, los datos de la encuesta virtual que complementaron el proceso de recogida de información y la planificación estratégica para los próximos años de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique

En cuanto a la metodología utilizada, se dispone de un capítulo que describe cada una de las actividades, es necesario señalar que la metodología se basó en el uso de la plataforma virtual Mentimeter y de la técnica de focus group en el formato presencial.

En documentos anexos, se encontrará la sistematización y consolidación de la información obtenida de los encuentros de Co-Diseño con actores de la comunidad, el resultado de las entrevistas aplicadas a los actores institucionales, actores comunitarios, artistas y gestores culturales.

Finalmente, se incorporan las evidencias del proceso asociados al Plan de difusión de actividades, registros fotográficos, entre otros. La consultora Social Memory, además, adjunta soporte digital vía nube virtual con todos los registros de actividades como medio de verificador.

El principal objetivo del presente Plan es contribuir a un mejor acceso y participación de la población, dentro del espacio cultural. Su estrategia se funda en la necesidad de poner afianzar la relación del sector cultural, la ciudadanía y la infraestructura, los que en su conjunto generan las condiciones de acceso y de participación al arte y la cultura más relevantes dentro de la comuna de Iquique.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Colaborar en el proceso de elaboración del Plan de Gestión de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique a través de un proceso participativo de diseño colectivo que comprenda a diferentes agentes del territorio, entre ellos: Artistas, gestores, el municipio, el programa Red Cultura y a toda la comunidad interesada de Iquique.

2.2. Objetivos Específicos

- ❖ Identificar las necesidades, expectativas y aspiraciones del territorio para con la Casa Municipal de la Cultura de Iquique a través de un trabajo participativo con los diferentes actores locales
- ❖ Planificar iniciativas, programas, proyectos y actividades para la Casa Municipal de la Cultura de Iquique junto a la comunidad local.
- ❖ Fomentar la participación ciudadana, el acceso a la cultura, y el desarrollo cultural de carácter comunitario
- ❖ Fortalecer la gestión cultural de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique.
- ❖ Aportar y promover los objetivos ODS para el desarrollo sustentable

2.2.1. Otros Objetivos Específicos (desarrollo de la consultoría)

- ❖ Generar encuentros e instancias de participación ciudadana a través de un diseño colectivo y horizontal entre las personas involucradas.
- ❖ Entregar informes parciales durante cada etapa del proyecto a la contraparte técnica municipal y al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio.

- ❖ Involucrar al Consejo Municipal, el COSOC y representantes locales en la elaboración del Plan de Gestión de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique.
- ❖ Asegurar la conformación y el trabajo mancomunado de la mesa técnica de cultura con al menos cinco reuniones, la cual estará compuesta por representantes del área municipal, representantes de red cultura, profesionales de Social Memory, representantes de OCC, agentes culturales locales y representantes de la comunidad.
- ❖ Realizar junto al equipo de gestión al menos dos instancias de presentación y validación del Plan de Gestión de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique: una junto a la comunidad local y otra con la mesa técnica.
- ❖ Difundir constantemente las actividades participativas, encuentros y encuestas en el marco de la elaboración del Plan de Gestión.
- ❖ Identificar a beneficiarios directos e indirectos de la elaboración del PG de la Casa Municipal de la Cultura de Iquique.

3. CONTEXTO HISTORICO DEL ESPACIO

El espacio se encuentra ubicado en la histórica y patrimonial Calle Baquedano, en el número 789 exactamente en la esquina que cruza Calle Gorostiaga. Los edificios de la calle son de un carácter arquitectónico patrimonial, en la misma calle se encuentran decenas de locales comerciales, que en épocas anteriores eran locales y estadías asociadas al mundo del salitre.

La historia identificada del edificio se remonta al siglo XIX, pero en el siglo XX con don Eduardo Long Alessandri quien era dueño del inmueble, es donde cobra vida pública, pues el edificio es traspasado por este al Partido Socialista de Chile, posteriormente la Fuerza Aérea de Chile habría registrado esta propiedad en 1978. En el presente siglo, el año 2009 el edificio es comprado por la Ilustre Municipalidad de Iquique con fondos de la compañía minera BHP Billiton y del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes

En la misma calle podemos encontrar otras importantes infraestructuras culturales que son espacios importantes del desarrollo patrimonial y cultural, como el Teatro municipal de Iquique (actualmente en reparaciones), el Museo regional de Iquique, o el Museo Naval de Iquique, entre otros espacios culturales, creando así un circuito dedicado a las artes, la cultura y el patrimonio dentro de la comuna.

4. ANTECEDENTES TEÓRICOS

4.1. Conceptualización teórica de Cultura

¿Qué se entiende por cultura? El concepto de Cultura involucra una multiplicidad de significados que abarcan desde aquellas expresiones que utiliza el sentido común, hasta las definiciones dadas por los antropólogos, muchos de los cuales la consideran su objeto de estudio. Dentro de las significaciones más técnicas, las que se supone elabora la antropología, no existe unanimidad y hasta puede decirse que algunas son contradictorias entre sí.

La etimología de la palabra remite a la cuestión agrícola. Cultura proviene de cultivo, que habla del cuidado de los huertos. Su significado original está relacionado con las técnicas y conocimientos que se emplean a la hora de la agricultura. Si nos remitiéramos a este sentido primigenio, quedarían fuera la mayoría de las actividades humanas; inclusive sociedades enteras serían excluidas, como aquellas en las que no se practican las artes agrícolas, que por cierto a lo largo de la historia de la humanidad han sido la mayoría. Por lo tanto, el origen del término no aporta demasiado en nuestra pretensión de construir un concepto base.

Si bien la cultura se remite a todo aquello que demuestra expresión en sí, es importante mencionar algunas definiciones que pueden ayudar a comprender dicho concepto, especialmente bajo el prisma del rol social.

Empezando por la comprensión de la cultura como sistema cognitivo (Keesing, 1993) nos encontramos ante la perspectiva de un sistema de conocimientos transmitido a lo largo de generaciones. Un sistema que no entiende la cultura como un fenómeno material sino como un sistema que rige, ostenta y ordena la interpretación de las cosas, las pautas de conducta, los modelos internos, un conjunto de normas que rigen y organizan a los miembros frente a otros miembros y frente al mundo.

En síntesis, podría definirse cultura como aquella manifestación conductual que posee un componente simbólico y otro material que le sirve de canal y expresión, y que se transmite por un medio no genético. Esto implica que la transmisión de la cultura no está dirigida por algo involuntario, sino que es el hombre quien define la direccionalidad, intensidad y extensión de dicha construcción social. Por otra parte, la posibilidad de intercambiar elementos culturales es parte central de la propia definición de cultura, ya que cobra razón la necesidad de que siempre exista otro que permita interacción e intercambio. Pero este intercambio no necesariamente se realiza en forma igualitaria y/o consensuada. Los medios de comunicación de masas son un vehículo cultural de una potencia nunca vista en la historia de la humanidad. Estos medios concentran mucho poder en función de la

audiencia que alcanzan y quienes publicitan en ellos también poseen mucha riqueza económica. Por allí transita una gran parte del acervo cultural de nuestras sociedades, en donde conviven los intereses más diversos con los actos más nobles; está en el ser humano buscar las diferencias.

Para el presente Plan de gestión, el concepto de aquello que se considera como lo cultural, es toda aquella manifestación, interés, conjunto de conocimientos, ideas, tradiciones y costumbres que caracterizan por ser transmitidas de manera social y que son fruto de la constante interacción entre personas.

4.2. Políticas Culturales

Las Políticas Culturales son un conjunto de orientaciones y decisiones que el Estado -con la participación de organizaciones de la sociedad civil y grupos comunitarios- diseña y ejecuta con la finalidad de facilitar la consecución de objetivos considerados necesarios o deseables en el ámbito de la cultura en general o respecto de un sector cultural o disciplina específica (MCAP, 2019).

Una Política Cultural debe materializarse tras un amplio acuerdo entre los beneficiarios directos, la institucionalidad y los expertos involucrados. Todos ellos participan activamente durante su proceso de diseño y formulación. Una Política Cultural considera el desarrollo de ciertos objetivos (cambiar un estado de las cosas percibido como problemático o insatisfactorio) junto con determinados instrumentos o medios para su consecución.

Las Políticas Culturales funcionan como cartas de navegación de la acción del Estado en el campo cultural, permitiendo definir los lineamientos, prioridades y articular a sus distintos ministerios, servicios y agentes culturales, para lograr que su abordaje sea integral y efectivo.

Existen tres grandes tipos de políticas culturales: Política Nacional, Políticas Sectoriales y Políticas Regionales. La Política Nacional: que define los lineamientos y orientaciones del quehacer del Estado en el campo cultural válidos para el país en su conjunto. Las Políticas Regionales que se hacen cargo de las particularidades territoriales existentes a lo largo de Chile,

fijando los criterios que guían la acción pública en materia cultural en cada una de las 16 regiones. Las Políticas Sectoriales que establecen los objetivos y medidas para promover el desarrollo de cada uno de las áreas artísticas o industrias creativas que forman parte del campo cultural.

4.3. Política Nacional de Cultura 2017-2022

La Política Nacional de Cultura 2017-2022 se da en el contexto de la creación del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio. Una etapa de cambio, reflejo de una evolución en la institucionalidad cultural, pero, sobre todo, de un sector cultural y artístico y, más ampliamente, de una ciudadanía que durante los últimos años ha manifestado la necesidad de ocupar un rol más activo en la creación e implementación de las políticas públicas.

La Política Nacional de Cultura es a la vez una herramienta muy concreta para el desarrollo de planes y programas, como una invitación a soñar el país que se quiere, aportando una mirada sobre el desarrollo de Chile desde la cultura y las artes.

El contenido de la Política se materializa en gran medida en las normas e instituciones que inciden en el reconocimiento y desarrollo de las culturas, las artes y el patrimonio. La Ley N°21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, promulgada el 3 de noviembre de 2017, es un ejemplo de cómo preceptos legales y entidades con competencias robustas en la materia pueden propiciar un ambiente favorable para proteger y promover la diversidad cultural, garantizar la participación cultural, el reconocimiento de las culturas territoriales, el reconocimiento del patrimonio como bien público, y fomentar la actividad y el trabajo creativo, entre otros objetivos planteados en el documento.

5. ADECUACIÓN METODOLÓGICA

A continuación, se detallarán las diferentes técnicas de recolección de información que serán utilizadas para el desarrollo de la presente consultoría, todas las herramientas y técnicas propuestas tienen como finalidad incorporar a la comunidad en la toma de decisiones en materia de planificación cultural del espacio.

Para el desarrollo de todas las actividades, se utilizará como principal instrumento la plataforma MENTIMETER la cual promueve y facilita el diálogo e intercambio de opiniones entre las y los participantes de las actividades, ya sea de manera presencial o de forma virtual.

La metodología utilizada como vital para llevar a cabo el proceso de actualización del Plan de Gestión, fue la metodología participativa. En detalle, fue un proceso de trabajo que concibió a los participantes como agentes activos en la construcción del conocimiento y no como agentes pasivos (simplemente receptores).

Basados en dicha metodología como la primordial, sumada a otras de apoyo (cuantitativa, cualitativa e investigación con fuentes secundarias), la consultora en conjunto a la contraparte técnica coordinó la conformación de la mesa técnica y luego la presentación de las diferentes técnicas a usar para el trabajo con la comunidad de manera presencial.

5.1. Conformación de mesa técnica

Para la actualización del Plan De Gestión de la Casa Municipal de La Cultura de Iquique, la consultora reconoce como actores participantes tanto del proceso de diagnóstico como de planificación estratégica, al actor técnico, que está compuesto por el funcionario municipal encargado de La Casa Municipal de la cultura, y funcionarios del Programa Red Cultura participantes del mundo de la cultura. El rol de la mesa técnica se sostiene en la revisión documental de los avances presentados por la consultora, así como el rol técnico y de acompañamiento al proceso, donde conversan los actores relevantes.

5.2. Investigación con fuentes secundarias

La metodología mediante investigación con fuentes secundarias considera un modelo de enfoque sistémico, propuesto por Gómez Orea, que se sitúa en una perspectiva territorial, cuyos límites son geográficos pero que agrupa un conjunto de variables y relaciones sociales, económicas, biofísicas e institucionales, crean las condiciones base para la idiosincrasia local que en ellos se permea una identidad cultural determinada. En este sentido se considerarán los siguientes subsistemas: económico, social, espacial, medio natural e institucional, elementos que podemos encontrar en el PLADECO de la comuna y en los archivos de la Biblioteca del Congreso Nacional. El enfoque metodológico debe llevar a cabo para determinar cuáles son los factores críticos, las potencialidades y los factores relevantes para la planificación dentro del espacio, es decir, creación cultural, programación, participación ciudadana y patrimonio cultural.

Los documentos más relevantes y que fueron considerados en la formulación del documento están el PLADECO, Plan municipal de cultura de Iquique 2017, La Estrategia de Desarrollo Regional de la Región de Tarapacá Cuentas Públicas, organigrama municipal, Redes sociales municipales y todos aquellos que permitan construir el diagnóstico y las problemáticas que se detectan.

5.3. Entrevistas en profundidad

Por otro lado, la investigación mediante fuentes primarias se realizó mediante la aplicación de entrevistas con actores relevantes para la Casa Municipal de la Cultura. Siendo necesario tener diferentes puntos de vista sobre los antecedentes históricos, de participación, funcionamiento y uso del espacio. Al finalizar esta parte, se sistematizará la información y será incorporada con un énfasis cualitativo en las etapas de diagnóstico de las problemáticas, y la investigación focalizada a la gestión cultural de la Casa Municipal de la Cultura.

5.4. Trabajo participativo

El trabajo presencial en general se basó principalmente en la conducción de los procesos participativos en con diferentes grupos que participan dentro del espacio y que garantizaron la representatividad de la diversidad comunitaria. Estas reuniones sectoriales y/o multidisciplinarios se generó una definición en conjunto de la identidad cultural del territorio, la identificación de requerimientos y expectativas para el correcto funcionamiento de la Casa Municipal de la Cultura en ámbitos artísticos; patrimoniales; culturales; de gestión; de uso; de equipamiento e inclusive de infraestructura.

A continuación, se explica la estrategia y procedimiento de cada una de las actividades

5.4.1. Espacio Abierto

El Espacio Abierto es un proceso emergente, que invita a todos los participantes de un sistema dado (equipo, organización, comunidad) a construir y organizar su propia agenda, en torno a un tema central (o pregunta) que a todos convoca e interesa.

Es una metodología que busca comenzar diálogos. Se inicia sólo con una pregunta detonante, para posteriormente pasar a ver cuáles son los temas que más se repiten. En función de los temas más abordados es que la reunión lleva un cauce natural, acorde a las necesidades e intereses de los/as participantes.

Se utilizaron 2 preguntas detonantes:

- ❖ ¿Qué es cultura para los participantes de los encuentros?
- ❖ ¿Cuáles son los principales elementos identitarios de la comuna de Iquique?

Para la sistematización de esta actividad, la consultora presentó una “nube de conceptos” a través de la aplicación Mentimeter, la que mostraba la frecuencia de cada una de las palabras mencionadas para definir cuáles se repiten una mayor cantidad de veces. Así, las palabras con mayores

repeticiones se muestran en la nube con un mayor tamaño que aquellas que fueron mencionadas menos veces. Estas podían ser vistas en vivo a medida que se ingresaban los conceptos por la aplicación, mientras se generaba una discusión sobre estos

5.4.2. Matriz FODA

A través de una pregunta presentada en la aplicación Mentimeter se generó lluvia de ideas, sobre los aspectos positivos o “de éxito” que existen en el espacio cultural, tanto si eran de carácter internos (Fortalezas) como externos (Oportunidades).

Posteriormente, también mediante una pregunta y lluvia de ideas en la aplicación se escriben los aspectos negativos o “de riesgo”, internos (Debilidades) o externos (Amenazas).

Las preguntas utilizadas para cada caso se exponen a continuación:

- ❖ ¿Qué representa el espacio de la Casa Municipal de la cultura para ustedes?
- ❖ ¿Qué aspectos o cosas son positivas del espacio cultural?
- ❖ ¿Qué aspectos o cosas son negativas del espacio cultural?

El análisis posterior de las respuestas de los participantes a estas preguntas y el debate generado a través de la presentación de los conceptos in situ nos permite delinear respuestas más específicas para las Fortalezas, Oportunidades, Amenazas y Debilidades.

Tabla 1

FORTALEZAS	AMENAZAS
¿Cuáles son las principales fortalezas que tiene el espacio cultural? ¿Qué cosas son positivas?	¿Cuáles son las principales amenazas que el espacio cultural? ¿Qué nos está afectando?
OPORTUNIDADES	DEBILIDADES
¿Cuáles son las principales oportunidades para desarrollar a futuro? ¿Qué se podría mejorar o fortalecer?	¿Cuáles son las principales debilidades que tiene el espacio cultural? ¿Qué es negativo actualmente?

Fuente: Elaboración propia

5.4.2.1. Árbol de problemas.

El árbol de problemas es una herramienta técnica y visual, que fue utilizada para la identificación de una situación, percibida por un grupo o comunidad, como un problema que necesita ser resuelto. Su principal aporte es la posibilidad que otorga de problematizar las situaciones. Una vez detectado el problema central, este debe ser analizado tanto en sus causas como en sus efectos, de tal manera que permita proponer diferentes alternativas de solución.

Metodológicamente, el resultado obtenido es la desagregación del Lineamiento Estratégico, cuyo conjunto de conceptos se encuentran expresados “semánticamente” de manera negativa o crítica.

A través del debate y conversación sobre los aspectos negativos del espacio, se pudieron generar diferentes causas y efectos a las problemáticas planteadas.

5.4.3. Iniciativas

Para finalizar se realizaron dos consultas sobre el futuro del espacio, sobre las actividades que se espera que se realicen dentro de este espacio cultural y una lista de prioridades que fueron identificadas en el análisis anterior a las reuniones participativas, entendiendo que todas son importantes, pero que al ser priorizadas se puede realizar una mejor planificación.

En el siguiente cuadro, vemos las preguntas solicitadas a los asistentes para la construcción y priorización de iniciativas:

Tabla 2

Iniciativas	Priorización
Menciona las Iniciativas que quisieras ver en la Casa de la Cultura	Prioricemos las necesidades más urgentes: Difusión y comunicación Programación Implementación técnica Personal

Fuente: Elaboración propia, (2020).

5.5. Encuesta online

La encuesta propuesta por la consultora para el presente PG, es un instrumento de investigación que permite recoger información adicional para poder complementar información que alimente el análisis de la etapa del diagnóstico. El instrumento fue trabajado junto a la contraparte técnica hasta llegar a versión que se aplicó en formato virtual (incorporado en los documentos Anexos del presente Plan).

A continuación, se presenta el cuadro metodológico de la aplicación.

Tabla 3

Diseño del estudio	Cuantitativo, mediante aplicación de encuestas online.
Grupo Objetivo de la Muestra	Personas que residen y trabajan en la comuna de Iquique.
Instrumento de Medición	Se elaboró un cuestionario en conjunto con la contraparte técnica ministerial (Red Cultura) y la municipalidad, que fue de fácil respuesta y didáctico para todos los habitantes.
Fechas de levantamiento	El cuestionario se mantendrá por un aproximado de 6 semanas. El cuestionario estaba incluido a través del enlace y un código QR en las diferentes convocatorias a actividades. Se subió la encuesta al Facebook del espacio cultural promocionándola, además, a través del WhatsApp de los encargados de organizaciones culturales.

Fuente: Elaboración propia

6. ACTIVIDADES REALIZADAS

En términos generales se trabajó con metodologías cuantitativas, cualitativas y participativas, mediante una triangulación de información que permitió entender de mejor forma el desarrollo cultural que se realiza en el espacio cultural. La gran mayoría de las actividades se realizaron dentro del mismo espacio, en horarios fuera de las jornadas laborales. Asimismo, se incorporaron medios y herramientas tecnológicas que ayudaron a fomentar, facilitar y mejorar la calidad de la información recogida.

Se procuró que en cada una de las etapas existiera participación y permanente de las Organizaciones de la Sociedad Civil y de la ciudadanía en general, con el propósito de resguardar la representatividad, legitimidad y validación ciudadana del proceso de elaboración del documento, así como también los integrantes de la Mesa Técnica.

Durante todo el proceso de realización de etapas y actividades, se resguardó la coherencia e integridad de toda la información obtenida desde la comunidad para que pueda ser proyectada.

La consultoría consideró como principios orientadores del accionar los derechos humanos, la perspectiva de género en la adecuación metodológica como en la conformación del equipo profesional, trabajo digno y una conducta ética de devolución de la información.

A continuación, detalle de actividades desarrolladas:

Tabla 4

Tipo Actividad	Lugar	Fecha	Horario	N° Participantes
Encuentro Participativo Presencial	Casa Municipal de La Cultura de Iquique	27-09-2022	18:30	12
	Casa Municipal de La Cultura de Iquique	04-10-2022	18:30	5
	Casa Municipal de La Cultura de Iquique	05-10-2022	10:15	8
	Casa Municipal de La Cultura de Iquique	06-10-2022	18:30	8
	Encuentro Virtual vía plataforma ZOOM	12-10-2022	18:30	5
Encuesta ONLINE	Online	Desde el 04-09-2022 al 10-11-2022	--	122
Entrevistas	Diversos espacios Vía videollamada Vía contacto telefónico	Desde el 27-09-2022 hasta el 12-10-2022	--	7
Tota Participantes				167

Fuente: Elaboración propia.

Se presenta en anexos:

- Impresión de pantalla convocatoria/s
- Listas de asistencia
- Acta de cada sesión realizada.
- Registro fotográfico y/o audiovisual

7.1.1. Análisis FODA: Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas

Otra técnica implementada fue el de análisis FODA, donde se les solicitó a los participantes que identificaran los aspectos positivos y negativos sobre la gestión de La Casa Municipal de La Cultura de Iquique, a partir de los cuales emergió una discusión constructiva. A continuación, el detalle segregado de las diferentes fortalezas, amenazas, debilidades y oportunidades.

FORTALEZAS		AMENAZAS	
¿Cuáles son las principales fortalezas que tiene el espacio cultural? ¿Qué cosas son positivas?		¿Cuáles son las principales amenazas que el espacio cultural? ¿qué nos está afectando?	
<ul style="list-style-type: none"> ○ El espacio y su ubicación, accesible geográficamente. ○ Buena predisposición para trabajar por parte del equipo. ○ Arquitectura patrimonial ○ Resistencia como uno de los pocos espacios culturales de la comuna. ○ Disponibilidad de uso de la infraestructura a organizaciones culturales, artísticas, funcionales y sociales. ○ El espacio es cómodo para el desarrollo de actividades menores, para actividades de pequeño alcance con audiencias moderadas. ○ Buena seguridad. ○ Abierta casi siempre, todos los días de la semana. ○ Horarios flexibles, abierto hasta tarde si es necesario. ○ Las solicitudes de espacio son expeditas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ No se valoriza el aporte de la cultura por parte de la administración municipal. ○ Conocimiento técnico limitado. ○ No hay diálogo entre el departamento de turismo y cultura y los responsables de la Casa de la Cultura. ○ No lograr redefinir el espacio con un objetivo claro de que áreas pueden ocupar esta infraestructura. ○ Infraestructura limitada. ○ No se pueden realizar intervenciones físicas al espacio, los rieles para colgar obras no pueden ser utilizados. ○ No se pueden realizar cobros dentro del espacio al regirse por estatutos de CORMUDESÍ. ○ Acústica del espacio afecta el desarrollo de otras actividades. 		

<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilidad de equipamientos de sonido e iluminación básica. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ascensor/montacargas No disponible. ○ Dificultades para acceso de personas con discapacidad o movilidad reducida. No existe acceso universal. ○ Dificultad para acceder a recursos externos.
OPORTUNIDADES	DEBILIDADES
¿Cuáles son las principales oportunidades que tiene el espacio para desarrollarse? ¿Qué se podría mejorar o fortalecer?	¿Cuáles son las principales debilidades que tiene el espacio cultural? ¿Qué es negativo actualmente?
<ul style="list-style-type: none"> ○ Espacio para mostrar a más artistas locales. ○ Su "afuera", la explanada hacia calle Baquedano puede ser más utilizada. ○ La programación con y para los artistas. ○ Interés por abrirse a la comunidad. ○ Mayor desarrollo de actividades en terraza y pisos superiores. ○ Definición de un objetivo de trabajo más claro en el espacio. ○ Acotar las actividades que si se pueden realizar de manera óptima en el lugar. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Puertas cerradas. ○ No existen señaléticas. ○ En general no hay información sobre el espacio. ○ Problemas de mantención infraestructural y de elementos del espacio. ○ Implementación que no puede ser utilizada. ○ La difusión en general es débil y está centrada en afiches. ○ Falta de personal en el equipo de gestión cultural. ○ No cuenta con financiamiento para pagar a artistas o expositores. ○ No cuenta con programación regular. ○ No se pueden utilizar óptimamente los pisos superiores. ○ No cuenta con un equipo de trabajo amplio para la gestión cultural. ○ Déficit implementación técnica del espacio, especialmente para artes escénicas, ni artes visuales, música.

7.1. Proyección de la gestión cultural

En las instancias de entrevistas se buscó conocer desde un punto de vista más especializado sobre la futura gestión del espacio, a ello también se sumó las instancias participativas donde se abrió la conversación a partir de las principales debilidades detectadas, con el propósito de conocer, a modo de imagen objetivo, su percepción e ideas para el futuro.

En general se aprecia una valoración muy positiva de la gestión del espacio, especialmente desde mediados del año 2021, en donde con la contratación de un nuevo encargado de la casa, el desarrollo de actividades ha aumentado exponencialmente.

Los entrevistados plantean que el uso de la casa está siempre abierto a una gran diversidad de expresiones culturales, ya que en general el espacio opera con un concepto de puertas abiertas, en donde no se limitan ni censuran las expresiones, en general mientras exista disponibilidad en el calendario el espacio es prestado a quien lo requiera. Destacan además que hay algunas actividades que funcionan siempre muy bien dentro del espacio, especialmente aquellas que tienen que ver con el desarrollo de actividades “menos ruidosas”, es decir, conversatorios, cursos o presentaciones de artes visuales, por ejemplo, pues la infraestructura actual no les da un soporte adecuado a las expresiones de Artes escénicas como teatro, música, circo o baile.

Los principales problemas identificados por los entrevistados tienen que ver con la falta de recursos disponibles para el desarrollo de actividades en general, solo contando con una muy limitada cantidad asociada a la “caja chica del espacio”, dedicando la mayor cantidad de recursos a la propia mantención y limpieza del espacio previo y posterior a cada actividad.

Concluyen que es muy importante fortalecer el equipo en las áreas de gestión cultural, pues actualmente es solo el encargado de la casa quien se encarga del desarrollo de esta área, debiendo además hacerse cargo de diversas otras áreas y del día a día del espacio cultural. Para aquello se espera que la Casa Municipal de la Cultura de Iquique pueda contar con un

apoyo más potente por parte de la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique, reforzando al espacio con recursos propios.

Se desea que en el corto y mediano plazo la Casa pueda contar con su propio presupuesto para el correcto desarrollo de una programación, que funcione en un plazo mayor a un mes, de ser posible semestral o trimestral, con una gran diversidad de talleres artísticos y como plataforma para que los artistas y gestores puedan encontrarse y desarrollar sus propios proyectos e iniciativas con el apoyo de la gestión del espacio.

El espacio es visualizado a futuro como el centro del desarrollo cultural de la comuna y de la región, un núcleo en el que los artistas y gestores desarrollan sus ideas para salir al medio, con una programación propia, lo anterior respaldado con un presupuesto óptimo para el desarrollo de estas actividades y otras. Se espera además que el espacio pueda definir sus objetivos de desarrollo de la mejor manera y que cuente con un enfoque de trabajo claro que le ayude a impactar en la población de la comuna.

7.1. Matriz Reflexiva de propuestas

A partir de las actividades realizadas, surgieron una serie de iniciativas y propuestas planteadas por la comunidad de Iquique, las cuales se pueden apreciar a continuación en la siguiente matriz:

Tabla 5

Iniciativas	Descripción de la propuesta	Justificación de la propuesta
Coordinación municipal	Mejorar comunicación con CORMUDES, mejorar el nexo comunicacional de la casa de la cultura con otras entidades como turismo y educación.	Un mejor trabajo entre la casa y la municipalidad
Una programación anual financiada Exposiciones mensuales de artistas o colectivos artísticos de renombre.	Programación regular de artistas locales y su difusión correspondiente. Talleres periódicos abiertos a la comunidad que tengan relación y continuidad con el nuevo plan de gestión.	Aumentar la programación cultural local y tener una oferta permanente dentro de la casa municipal de la cultural
Financiamiento para armar un equipo de gestión y definir su programa específico tanto al interior como hacia la ciudad.	Solicitud de recursos municipales permanentes para el espacio	Mejorar y diversificar el alcance del equipo de la casa municipal de la cultura.
Talleres artísticos permanentes	Oferta permanente de talleres y cursos, especialmente para NNA Disponibilidad variada de horarios	No existe mucha oferta de este tipo de talleres en la comuna, es necesario contar con un espacio para el

		desarrollo artístico juvenil.
Estudio de grabación	Equipar una sala de grabación para la producción musical local	No existen espacios estatales para la grabación de música
Utilización de la terraza	Habilitar y tomar medidas para mejorar la seguridad del tercer piso de la casa municipal de la cultural	Diversificar el uso de los espacios dentro de la casa municipal de la cultura.
Campañas de difusión	Mejorar el uso de RRSS, rehabilitar la Página web y mejorar el Diario mural que ya está disponible	Mejorar la difusión de las actividades que se realizan en el espacio
Implementación técnica	Compra de implementos de audio e iluminación nuevos para el espacio	Mejorar la calidad de las expresiones artísticas que se desarrollan en el espacio.
Focalizar los objetivos de la casa	Definir identidad de la casa, expresando cuales son el tipo de actividades que si se pueden recibir dentro de esta.	Mejorar la calidad de las expresiones artísticas que se desarrollan en el espacio. Potenciar el alcance de la Casa de la Cultura.
Articulación con espacios comunitarios	Establecer conexiones con juntas de vecinos y otros espacios culturales independientes de la comuna	Aumentar la programación cultural local
Programación fuera del espacio	Programar actividades en conjunto con juntas de vecinos y otras	Utilizar otros espacios disponibles

	organizaciones territoriales	en la comuna para el desarrollo cultural.
Programación permanente	Generar una programación de carácter trimestral o semestral en el espacio.	Aumentar la programación cultural local
Letreros	Implementar nuevos letreros para facilitar la identificación del espacio por los transeúntes	Mejorar la visibilidad del espacio.
Formación de audiencias/públicos	Iniciar un proceso de formación de audiencias para los habitantes de la comuna	Tener un público con conocimiento de nuevas expresiones artísticas y culturales.
Extensión de la casa a la calle	Utilizar más frecuentemente la explanada de la calle que se encuentra fuera de la Casa Municipal de La cultura	
Semillero	Generar un espacio de formación y creación multidisciplinar para la eventual postulación a proyectos culturales	Atraer nuevas expresiones, artistas y gestores al espacio
Red actores	Establecer una red de actores culturales que pueda apoyar la gestión y programación del espacio	Mejorar la programación disponible.

Fuente: Elaboración propia (2022)

8. RESULTADO CONSULTA CIUDADANA VIRTUAL (ENCUESTA ONLINE)

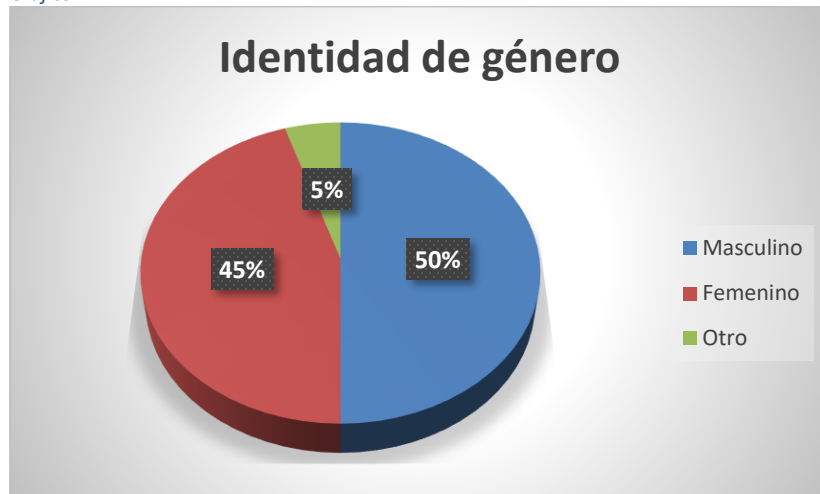
En relación con la consulta ciudadana, se dispuso un formulario de participación online el cual encontraba en la plataforma SURVEYMONKEY, siendo difundida en varias ocasiones por las redes sociales del municipio, del ministerio y de los encuentros participativos que se realizaban y el envío de correos personalizados. El total de respuestas fue de 122 que se detallan a continuación.

8.1. Descriptivos Encuesta

8.1.1. Distribución de la muestra por identidad de género

Tal como se puede apreciar en el siguiente gráfico, la mayoría de los encuestados fueron del género masculino. Un 5% declaró que su identidad de género era otra, sin especificar cual.

Gráfico 1



Fuente: Elaboración propia (2022)

8.1.2. Rango Etario

La mayoría de los que respondieron la encuesta se encuentra entre los 30 a 45 años, dando paso en segundo lugar el grupo más joven dentro de los participantes, personas entre 15 a 29 años.

Tabla 6

Rangos Etarios	Frecuencia	Porcentaje
15 a 29 años	29	24%
30 a 45 años	70	57%
46 a 60 años	20	16%
Mayor de 61 años	3	2%
Total	122	100%

Fuente: Elaboración propia (2022)

8.1.3. Pertenencia Pueblo Originario

Sobre la pertenencia, un 20,5% de los encuestados menciona sentirse perteneciente a un pueblo originario.

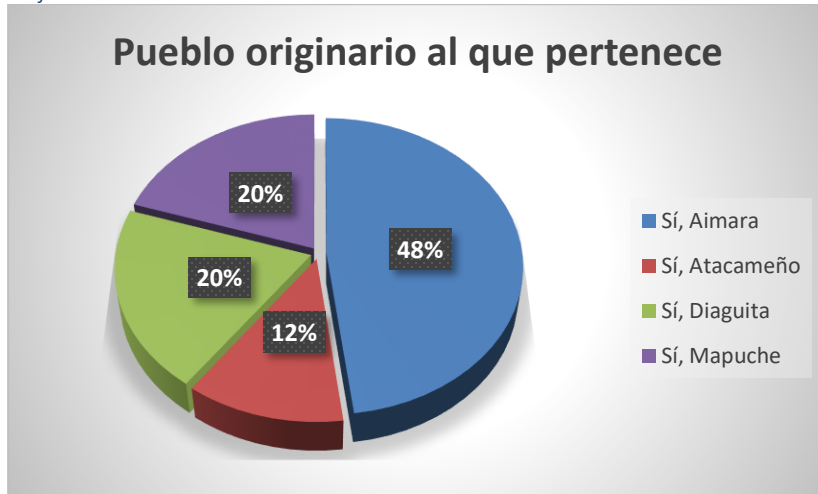
Gráfico 2



Fuente: Elaboración propia (2022)

Sobre dicha pertenencia, aquellos que mencionaron ser pertenecientes a los pueblos originarios, la mayoría, un 48% pertenece al pueblo Aimara.

Gráfico 3



Fuente: Elaboración propia (2022)

7.1.4 Participación social

Sobre la participación en alguna organización social, casi la mitad de los encuestados es parte de organizaciones de la sociedad civil, la mayoría de las personas que participan en organizaciones sociales y que respondieron la encuesta son parte de organizaciones culturales y artísticas (45,6%), los demás participantes fueron de organizaciones de voluntariado, organizaciones religiosas, organizaciones deportivas, juntas de vecinos y organizaciones de artesanos.

Gráfico 4



Fuente: Elaboración propia (2022)

8.2. Diagnóstico Cuantitativo en Cultura

8.2.1. Características culturales del espacio

En la encuesta se elaboró la siguiente pregunta: Mencione 2 principales características culturales que caracterizan al espacio cultural. La idea era identificar aspectos generales, materiales o inmateriales que sean característicos de la Casa municipal de la Cultura de Iquique.

Como se puede apreciar en la nube, las personas que respondieron la encuesta le otorgaron gran valor al carácter abierto que tiene el espacio cultural, indicando que la Casa cuenta con una política de puertas abiertas, en la que todas las personas son recibidas, así como una gran variedad de expresiones pueden ser observadas en el espacio.

Los aspectos que están enfocados a su accesibilidad física también fueron otros grandes destacados por los participantes, vale decir, su accesibilidad, su carácter céntrico y su ubicación.

8.2.3. Actividad cultural o patrimonial en la que participan los y las asistentes al espacio

Sobre las actividades que los vecinos encuestados han participado en la Casa Municipal de la Cultura, se destacan por bastante las exposiciones y exhibiciones (65% del total de los encuestados), punto que demuestra lo bien afianzadas que están este tipo de actividades. En segundo lugar, encontramos Charlas y seminarios (61% del total de los encuestados), que tiene un carácter similar a la primera mayoría, por ser actividades que en teoría no tienen muchas dificultades para ser realizadas en el espacio.

En un segundo grupo podemos encontrar tres tipos de actividades que tienen porcentajes similares, y que coincidentemente son expresiones que son más difíciles de realizar dentro del espacio, por la ya mencionada acústica del lugar, siendo, Ensayos (51% del total de encuestados) Shows Musicales (45% del total de encuestados) y Presentaciones escénicas (43% del total de encuestados). Lo anterior da cuenta que, a pesar de ser actividades más complejas de abordar, el espacio es ampliamente reconocido por ellas.

Gráfico 5

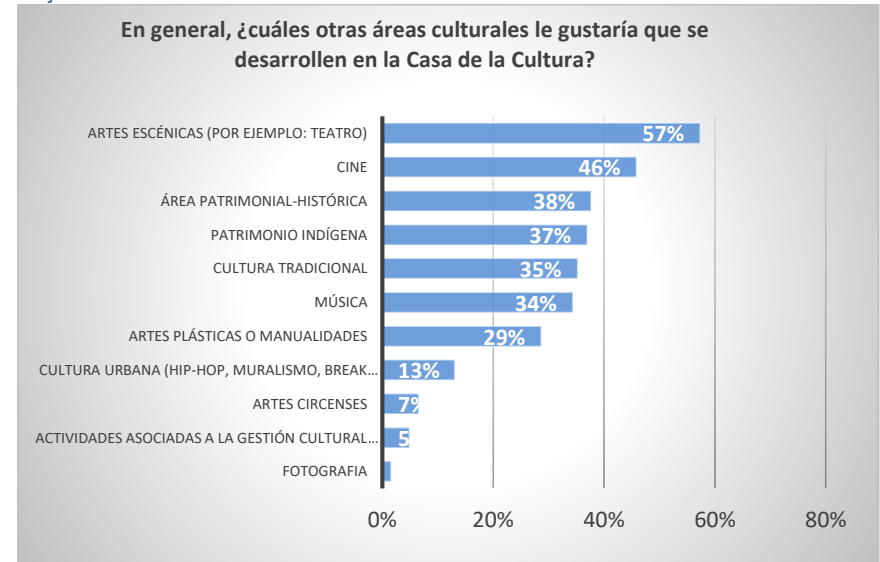


Fuente: Elaboración propia (2022)

8.2.4. Desarrollo de áreas/disciplinas artístico-culturales y/o patrimoniales

Frente a la pregunta, ¿Qué áreas/disciplinas artístico-culturales y/o patrimoniales le gustaría que se desarrollen en la Casa Municipal de La Cultura?, se espera conocer las áreas de interés de los participantes de la encuesta, se destacan siete actividades, en primer lugar Artes escénicas con un 57% del total de los encuestados; en segundo lugar actividades relacionadas con el Cine con un 46% de los encuestados; en el tercer puesto se encuentran las actividades patrimoniales históricas, seguidas de muy cerca por las actividades patrimoniales y de cultura tradicional, que en una visión ampliar podrían ser fácilmente agrupadas logrando así una validación muy transversal de este tipo de actividades por parte de la ciudadanía; en séptimo y octavo lugar también con altos niveles de aprobación por parte de los encuestados encontramos las actividades musicales con 34% y de artes plásticas con 29%.

Gráfico 6



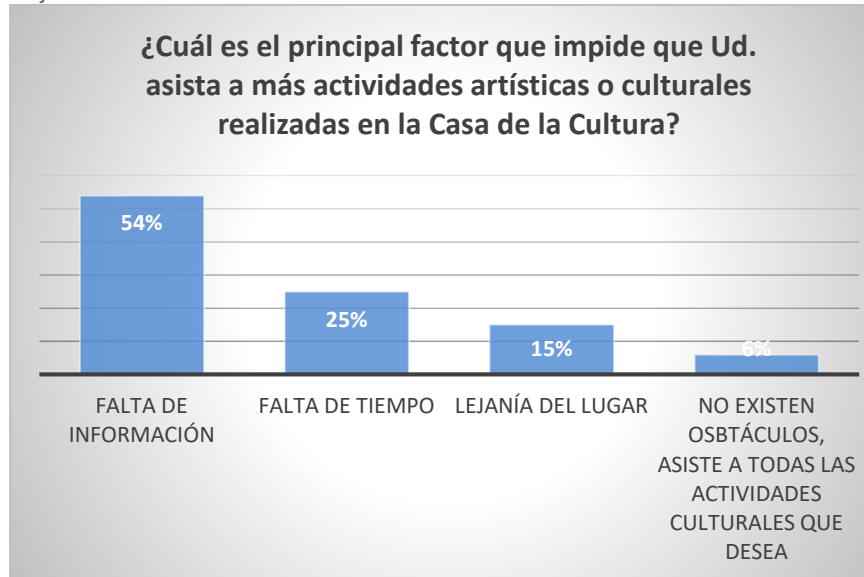
Fuente: Elaboración propia (2022)

8.2.5. Asistencia a actividades culturales

También se les preguntó por ¿Cuál o cuáles consideran que es el principal factor que impide que Ud. asista más frecuentemente a actividades artísticas, culturales y/o patrimoniales dentro del espacio?, para poder entender razones de incidencia en participación.

Respecto a las razones que dificultan la asistencia y/o acceso a las actividades culturales, la mayor parte de las respuestas entregadas señala no asistir por falta de información sobre las actividades culturales que se realizan (54%), en segundo lugar, la falta de tiempo (25%) y en tercer y cuarto lugar la lejanía con el espacio cultural (15%). Solamente un 6% menciona que no existen obstáculos para poder participar y que se interesan por todas las actividades.

Gráfico 7

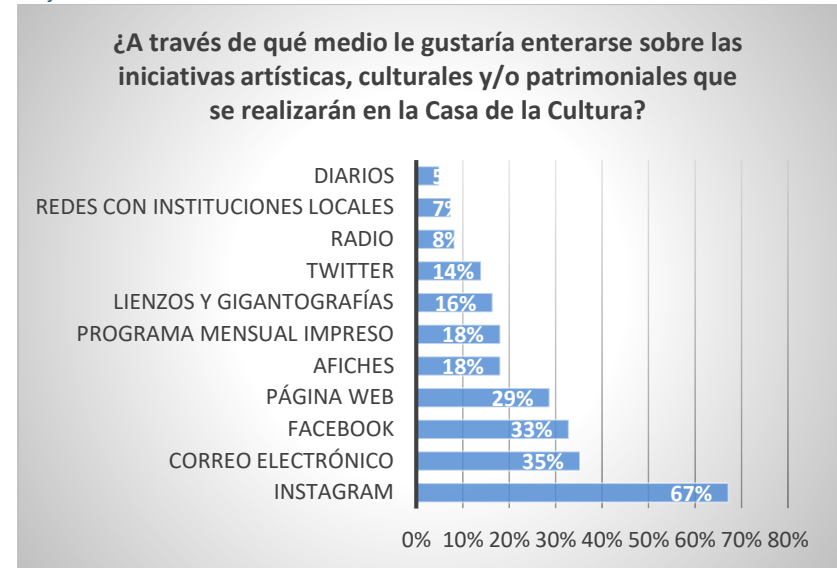


Fuente: Elaboración propia (2022)

8.2.6. Medios de difusión

Al consultar ¿A través de qué medio le gustaría enterarse sobre las iniciativas artísticas, culturales y/o patrimoniales que se realizan en la Casa Municipal de la Cultura?, la mayoría prefiere informarse a través de Instagram (67% del total de los encuestados), a este medio le sigue el uso de Correos electrónicos (35% del total de los encuestados), continua Facebook (33% del total de los encuestados) como plataforma informativa y en cuarto lugar la Página Web del espacio, actualmente inhabilitada (29% del total de los encuestados).

Gráfico 8



Fuente: Elaboración propia (2022)

8.3. Conclusiones del proceso diagnostico

8.3.1. Mesas de Codiseño

Con los datos obtenidos a partir de los encuentros participativos, fue posible observar que una de las principales fortalezas señaladas por los participantes está centradas en la buena gestión con la cuenta el espacio, especialmente respecto a la diversidad y amplitud de expresiones que se desarrollan dentro

de la Casa Municipal de la Cultura. A su vez, también destacaron la buena ubicación con la que se cuenta para el desarrollo de actividades que tengan un impacto en la población.

Otro de los aspectos destacados, es el personal encargado de la Casa (Diego Zarricueta), quien desde que se encargó de la administración del espacio, ha velado por el correcto uso de este, la gestión de puertas abiertas con la cuenta, su disposición para apoyar las actividades cuando se le necesita, así como su responsabilidad para con los artistas y gestores.

Se espera que el espacio pueda continuar por esta senda de desarrollo de actividades, pero con un enfoque de desarrollo claro, siendo uno de los mayores desafíos actualmente el delimitar las actividades que se pueden realizar dentro del lugar. Es posible concluir que este espacio tiene como principal misión la exhibición de las diversas expresiones culturales que se dan dentro la comuna.

Respecto a debilidades mencionadas por los participantes, se encuentran en primera instancia todas aquellas que hacen referencia a la infraestructura, advirtiéndose una doble lectura de esta crítica. El espacio es un característico edificio patrimonial de la Zona Típica de la Calle Baquedano, muy céntrico, destacando por su belleza arquitectónica que debe ser resguardada. Este último punto impide que se puedan hacer modificaciones de peso en algunos espacios del edificio, por ejemplo, para mejorar su acústica, iluminación o disposición general como galería o punto de exhibición de expresiones artísticas.

A pesar de este centralismo los participantes de los encuentros hacen referencia a que el espacio no es fácilmente identificable por las personas que pasan por el lugar, pudiendo obviar que la Casa Municipal de La Cultura existe y cuenta con actividades desarrollándose en ese mismo momento.

Por otro lado, y de forma recurrente, un número importante de personas mencionó la falta de recursos constantes para el espacio cultural, no permitiéndole así generar una retribución para los artistas y gestores que

participan de la programación del espacio, limitando el número de actividades que se realizan y la óptima técnica (iluminación y sonido, por ejemplo) que se requiere para el desarrollo de algunas actividades.

Esta falta de recursos imposibilita también el tener una cartelera y la preparación de una programación continua, basando toda su programación en la oferta de artistas y gestores que se acercan al espacio a solicitar el uso de este, así como de agrupaciones culturales o deportivas que lo utilizan para la gestión de sus eventos y/o actividades regulares.

Es esperable que el espacio avance en la formación de nuevas audiencias, en el desarrollo de talleres artísticos, especialmente para niños, niñas y jóvenes de la comuna, para así cubrir la carencia de este tipo de actividades dentro de Iquique y potenciar el desarrollo de las artes en la ciudad. A mediano plazo el espacio debe incluir una fuerte vinculación con el medio para lograr sus objetivos, acompañado siempre de una programación cultural estable y además de contar con estrategias para informar y convocar a la ciudadanía, haciendo uso diversas formas, plataformas, soportes y medios de vinculación y promoción de las actividades

En cuanto a las amenazas, los participantes señalaron, por un lado, que los canales de comunicación con los diferentes departamentos municipales y la CORMUDESÍ no son los más apropiados, en general marcado por la poca preocupación general del desarrollo de las culturales y las artes dentro de la comuna. La falta de apoyo puede derivar en un decaimiento de los esfuerzos de los miembros del equipo de la Casa y especialmente de los artistas que no son retribuidos económicamente por su trabajo y podrían dejar de participar de la gestión cultural que se desarrolla dentro del espacio.

En general las iniciativas planteadas por la ciudadanía van de la mano con fortalecer la programación e implementación óptima del espacio, la consolidación de la Casa Municipal de la Cultura como punto de encuentro de artistas y gestores y la mejora de la difusión de la programación que ya existe dentro del espacio. Los participantes de las mesas de co-diseño han hecho hincapié en la importancia de contar con un equipo más robusto para

el espacio, para que así el encargado no se vea sobrecargado de tareas y se puedan atraer más recursos por medio de la postulación a proyectos culturales.

8.3.2. Encuesta virtual

La participación dentro del proceso de la encuesta también reveló y confirmó información y perspectivas importantes sobre la casa municipal de la cultura. Principalmente asociadas con la necesidad de contar con recursos propios dentro del espacio para la programación, esto como la base de muchas de las otras problemáticas presentes en el espacio. Son constantes las referencias de los participantes a la administración municipal y la necesidad de potenciar el espacio, con recursos económicos, físicos y humanos. En el corto plazo se espera que la equipación del espacio mejore, para poder recibir de mejor manera algunas expresiones artísticas y para poder extender la gestión del espacio hacia la ciudad y sus territorios.

La visión general sobre la Casa es que esta es bastante abierta en su gestión, tanto que para algunos participantes de la encuesta es necesario focalizar las expresiones culturales que se realizan en el espacio para que aquellas que sean seleccionadas puedan destacar aún más. Esto contrasta con otros intereses de uso del espacio, en donde la necesidad de contar con un lugar donde se puedan apreciar las artes escénicas, la música, las artes circenses o la cultura urbana apremian al espacio, que debe seguir cumpliendo con los intereses del público que asiste al lugar.

La difusión y el conocimiento general sobre el espacio es otro punto tocado por los encuestados. Se manifiesta que el trabajo de divulgación del trabajo que se realiza dentro del espacio es lento o poco efectivo, y que por tanto el número de participantes de la Casa Municipal de la cultura podría verse ampliado, y que por tanto es necesario no solo fortalecer la cartelera y su difusión, sino que también la “imagen corporativa” del espacio, fortaleciendo su visibilidad para los vecinos que constantemente transitan por Calle Baquedano, así como la percepción y reconocimiento del espacio en sectores más alejados del centro de la ciudad.

Se espera en general que, una vez superado las problemáticas de base del espacio, este se convierta en un referente regional para las artes, las culturas y el patrimonio dentro de la región, con una cartelera diversa pero que respete los límites que ofrece la infraestructura. En donde la comunidad en general de Iquique y su comunidad cultural y artística puedan participar activamente de la gestión del espacio.

8.3.3. Resumen de problemáticas

Tabla 7

Temática	Problemáticas detectadas por los encuestados.
Comunidad Cultural	Necesidad de fortalecer la asociatividad entre actores locales Plataforma para artistas y gestores
Equipo	Equipo profesional del espacio sobrecargado de tareas Falta de personal asociado a tareas específicas de gestión cultural Acotada implementación técnica
Estrechez presupuestaria	Artistas sin retribución económica Ausencia de presupuesto propio para programación en el espacio Dificultad para realizar mantenciones de fondo en el espacio.
Infraestructura	Infraestructura patrimonial, dificultades para su modificación Espacios e infraestructura inhabilitada (Ascensor y baño) Subutilización de todos los espacios disponibles (especialmente tercer piso) Entrada poco visible
Difusión	Difusión centrada en redes sociales La difusión se realiza muy cercana a la fecha de los eventos Página web inhabilitada Información sobre la gestión del espacio Bajo reconocimiento ciudadano
Oferta Cultural/ necesidades culturales	Espacios formativos mínimos Oferta enfocada en NNA mínima Necesidad de establecer mayores contactos con vecinos y sus organizaciones Cartelera estable en el tiempo

Fuente: Elaboración propia (2022)

9. LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS

9.1. Principios del Plan de Gestión de La Casa Municipal de La Cultura de Iquique

En el proceso de desarrollo del Plan de Gestión para La Casa Municipal de La Cultura de Iquique, se trabajó en identificar los sueños y proyección de la ciudadanía en torno al plano cultural, de acuerdo a la información recopilada en el diagnóstico y en el proceso de priorización de las principales iniciativas culturales a desarrollar en los próximos 4 años en conjunto con la comunidad y la institucionalidad municipal es que se logra construir los principios para la gestión cultural, que son propuestos en la Visión y Misión

La Misión representa la razón de ser, en cambio, la Visión se refiere a dónde se dirige la gestión cultural del espacio y cuáles son sus metas a medio y largo plazo

Tabla 8

Misión
Promover el desarrollo de las manifestaciones artísticas, culturales y patrimoniales de la comuna de Iquique, a través de la difusión, fomento y participación ciudadana, favoreciendo una cartelera cultural en el espacio
Visión
Ser espacio cultural que impulsa y promueve el acceso de las artes, pone en valor la diversidad cultural local y el patrimonio, promoviendo el ejercicio de los derechos culturales de la población y que es referente de la asociatividad entre artistas, agrupaciones y gestores culturales.

Fuente: Elaboración propia (2022)

9.2. Lineamientos y Objetivos Estratégicos

A partir de la información recolectada en los diversos encuentros de co-diseño con los artistas, la comunidad y los funcionarios y con la construcción de la Visión y Misión, es que se identifica la necesidad de implementar al menos 3 lineamientos estratégicos, los cuales se describen a continuación:

Tabla 9

Lineamientos estratégicos	Objetivos estratégicos
Infraestructura y gestión interna	Promover la correcta regularización y la organización del espacio.
Promoción artística y cultural	Difundir y promover la gestión artística y cultural de la comuna.
Difusión y Relacionamiento Territorial	Promover la participación ciudadana, el reconocimiento del espacio y de las actividades que se realizan en este.

Fuente: Elaboración propia (2022)

9.3. Lineamientos-objetivos estratégicos e iniciativas culturales

De acuerdo con el diagnóstico realizado por los habitantes de la localidad y la participación de los funcionarios del Centro Cultural, se establecen una serie de programas y proyectos que permitirán dar continuidad al proceso de implementación de Plan de Gestión durante los próximos 4 años.

Tabla 10

Lineamientos estratégicos	Objetivos estratégicos	Líneas Estratégicas
Infraestructura y gestión interna	Promover la correcta regularización y la organización del espacio.	Programa de Regularización del espacio
		Programa de fortalecimiento organizacional del espacio.
Promoción artística y cultural	Difundir y promover la gestión artística y cultural de la comuna.	Programa de creación de redes de cooperación entre artistas, gestores y cultores locales.
		Programa de exhibición y difusión de iniciativas.
Difusión y Relacionamento Territorial	Promover la participación ciudadana, el reconocimiento del espacio y de las actividades que se realizan en este.	Programa de difusión en el espacio virtual
		Programa de revitalización de imagen institucional
		Programa de vinculación comunitaria

Fuente: Elaboración propia (2022)

9.4. Proyectos y actividades por líneas estratégicas

9.4.1. Infraestructura y gestión interna

Tabla 11

Línea Estratégica 1 Infraestructura y gestión interna								
Objetivo estratégico	Promover la correcta regularización y la organización del espacio.							
Programa	Proyecto o actividades	Beneficiarios	Periodo	Verificadores	Meta propuesta	Responsables	Fuente de Financiamiento	Observaciones
Programa de Regularización del espacio	Habilitación y mantenimiento de la infraestructura	Comunidad Casa Municipal de la Cultura	Primer semestre 2023	Inventario de la Implementación	Rehabilitación de espacios no utilizados actualmente, como ascensor y baño y Terraza del tercer piso. Un sistema de poleas de carga externo para el movimiento de objetos pesados.	CORMUDESÍ	Presupuesto Municipal	Se apunta a habilitar espacios que son claves para continuar con el correcto desarrollo de las actividades dentro de la casa. Los espacios habilitados deben cumplir con todas las medidas necesarias para ser inclusivos y de acceso universal. Es necesario complementar esta habilitación con un sistema externo de carga de materiales y objetos pesados para los pisos superiores.
	Mejoramiento Ficha Técnica del Espacio Cultural	Comunidad Casa Municipal de la Cultura	Primer semestre 2024	Inventario de la Implementación	Adquisición y mejoramiento infraestructura móvil (Técnica de iluminación, sonido)	CORMUDESÍ	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	La implementación del espacio apunta a generar autonomía en el desarrollo de las diversas actividades que ya se realizan y que se proponen.

Programa de fortalecimiento organizacional del espacio.	Contratación de equipo dedicado al desarrollo de proyectos culturales	Casa Municipal de la Cultura	Primer Semestre 2023	Contratación de un equipo que pueda realizar funciones de desarrollo de proyectos	Incorporar al equipo de trabajo municipal un encargado de proyectos	Municipalidad	Presupuesto Municipal.	Surge como iniciativa la incorporación de personal para: buscar financiamiento para proyectos, coordinar el desarrollo de proyectos con artistas y gestores, crear redes entre los diferentes actores clave involucrados en el uso de la Casa Municipal de La Cultura, realizar capacitaciones a artistas y gestores sobre el área.
	Reuniones técnicas intersectoriales para la coordinación de la Casa Municipal de La Cultura	Municipalidad	A partir de 2023	Registro de Asistencia Actas de Acuerdos y compromisos Sistematización de Pautas de Evaluación (Excel)	Al menos 1 representante de cada institución presente en 1 reunión técnica semestral de al menos 90 minutos.	CORMUDESI Equipo Casa Municipal de la cultura MINCAP	Presupuesto Municipal	Coordinar acciones internas en el área administrativa y de proceso Permitir la proyección de acciones para la realización de coordinación en uso, proyección, habilitación y mejoras de la Casa Municipal de la cultura. Mejorar la comunicación y las buenas prácticas en el espacio laboral.
	Cooperación para trabajo en conjunto con departamento de cultura	Equipo Casa Municipal de la cultura Departamento de cultura	A partir del 2023	Actas de reuniones	Al menos 1 reunión de coordinación mensual	Cultura Equipo Casa Municipal de la cultura	Presupuesto Municipal	Coordinar acciones conjuntas entre la Casa y Cultura, para poder realizar acciones coordinadas entre los espacios culturales adyacentes.

	Mesas interministeriales	Organizaciones artísticas, culturales y patrimoniales.	A Partir de 2023	Actas de reuniones	Al menos una reunión informativa y de coordinación semestral	Encargado casa Municipal de la Cultura Representantes de Ministerios Representantes de organizaciones artísticas, culturales y patrimoniales.	Presupuesto municipal.	Coordinar acciones conjuntas entre las diferentes instituciones, y las organizaciones artísticas, culturales o patrimoniales, presentar calendarios de postulaciones de fondos que pueden ser de interés para las organizaciones, potenciar audiencias compartidas. La Casa Municipal de la Cultura debe ser soporte de este tipo de instancias que potencian las expresiones culturales locales.
--	--------------------------	--	------------------	--------------------	--	---	------------------------	--

Fuente: Elaboración propia (2022)

9.4.2. Fortalecimiento de organizaciones culturales

Línea Estratégica 2 Promoción artística y cultural								
Objetivo estratégico	Difundir y promover la gestión artística y cultural de la comuna.							
Programa	Proyecto o actividades	Beneficiarios	Periodo	Verificador	Meta propuesta	Responsables	Fuente de Financiamiento	Observaciones
Programa de creación de redes de cooperación entre artistas, gestores y cultores locales.	Actualización Catastro de Actores Culturales de Iquique	Artistas, gestores culturales, organizaciones y cultores.	Primer semestre 2023	Formulario de Inscripción Registro Fotográfico Difusión en RRSS, radio u otros medios disponibles.	1 catastro de Actores culturales realizado y actualizado anualmente (formato Excel)	Cultura Turismo CORMUDESÍ Comunidad artística Organizaciones culturales	Presupuesto Municipal	Formato digital que deberá estar a disposición de los funcionarios, y/o agrupaciones de la comunidad con información básica de contacto como teléfono o correo electrónico.
	Escuela de Gestión Cultural Territorial	Artistas, gestores culturales, productores Jóvenes Artistas emergentes Comunidad de Combarbalá	Segundo semestre 2023	Publicación de Convocatoria Registro de Asistencia Registro Fotográfico Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS, radio	1 Escuela de Gestión Cultural Territorial realizada al año. Al menos 20 personas participan de la jornada de capacitación Al menos 15 participantes se certifican.	Dideco Cultura Turismo Comunicaciones Oficinas municipales Comunidad Los sectores artísticos de la comuna.	Presupuesto Municipal Ley de Donaciones Universidades /CFT/CFT Estatal (<i>Convenios</i>) Otec Municipal	El plan formativo deberá ejecutarse en al menos 30 hrs. Módulos de Base: Gestión Cultural, Formulación de Proyectos culturales, Producción, Mediación, Apreciación Artísticas, herramientas para la comunicación, Enfoque de inclusión, etc.
	Taller de participación a fondos concursables	Artistas, gestores culturales, productores Jóvenes	Segundo semestre 2023	Publicación de Convocatoria Registro de Asistencia Registro Fotográfico	1 taller de participación a fondos concursables por semestre.	CORMUDESÍ Cultura Turismo Comunicaciones Oficinas municipales	Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Taller orientado como segunda parte, con la finalidad de dar a conocer diversos fondos disponibles

		Artistas emergentes Comunidad		Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS, radio		Comunidad Los sectores artísticos de la comuna.	Universidades /CFT/CFT Estatal (<i>Convenios</i>) Otec Municipal	para postular y al mismo tiempo, aprovechar de entregar herramientas prácticas para la realización de postulaciones.
Programa de exhibición y difusión de iniciativas.	Espectáculos, exposiciones e intervenciones artísticas.	Artistas, gestores culturales, productores Jóvenes Artistas emergentes Comunidad	Desde 2023	Registro de Asistencia Registro Fotográfico Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS, radio	1 encuentro realizado cada mes 1 capsula de difusión del encuentro	CORMUDES Equipo Casa Municipal de la Cultura Turismo Comunicaciones Oficinas municipales Comunidad Los sectores artísticos de la comuna. Agrupaciones Culturales (formales y no formales)	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Continuar con el buen trabajo de exposiciones y espectáculos que se realiza en la Casa Municipal, formalizar un calendario de programación acorde a las propuestas de artistas de la comuna.

	Talleres de iniciación artística en: danza, pintura, teatro, entre otros.	Niñas, niños y adolescentes	Temporadas estivales, Vacaciones escolares de verano e invierno 2023	Registro de Asistencia Registro Fotográfico Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS	1 ciclo de talleres de iniciación artística de 4 sesiones durante el verano.	CORMUDESI Equipo Casa Municipal de la cultura Turismo Comunicaciones Oficinas municipales Comunidad Los sectores artísticos de la comuna. Agrupaciones Culturales (formales y no formales)	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	En cada periodo estival se debe ofrecer a la comunidad al menos 1 ciclo de talleres, con disciplinas diferentes e incluir kits de materiales.
	Boulevards musicales	Comunidad	Desde Primer Semestre 2023	Registro Fotográfico Difusión en RRSS Afiches	1 presentación mensual	CORMUDESI Municipal de la cultura	Presupuesto Municipal	Presentaciones musicales en la explanada del edificio o en el tercer piso/terraza del edificio.

	Ciclos de Cine	Comunidad	Segundo semestre 2023	Gráficas Publicidad Registro de Asistencia Registro Fotográfico Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS, radio	1 ciclo de 4 exhibiciones anuales	CORMUDES Cultura Turismo Comunicaciones Comunidad	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Enfocados en diferentes temáticas, se recomienda finalizar con conversatorios sobre los tópicos tratados en las películas
	Exhibición de Cine Documental	Comunidad	Primer Semestre de 2023	Gráficas Publicidad Difusión en RRSS, radio	1 película exhibida mensualmente	CORMUDES Cultura Turismo Comunicaciones Comunidad	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Continuar con el trabajo que ya se realiza de exhibición de cine documental

Fuente: Elaboración propia (2022)

9.4.3. Difusión y Relacionamento Territorial

Tabla 12

Línea Estratégica 3 Difusión y Relacionamento Territorial								
Objetivo estratégico	Promover la participación ciudadana, el reconocimiento del espacio y de las actividades que se realizan en este.							
Programa	Proyecto o actividades	Beneficiarios	Periodo	Verificador	Meta Propuesta	Responsables	Fuente de Financiamiento	Observaciones
Programa de difusión en el espacio virtual	Recuperación de web institucional	Comunidad Casa Municipal de la Cultura de Iquique	Segundo semestre 2023	Dominio virtual adquirido	Página web habilitada	CORMUDESÍ	Presupuesto Municipal	Habilitación de página web como principal punto de referencia a la hora de informarse de las actividades, Redes sociales, gestión e historia del recinto.
	Calendario de programación virtual	Artistas, gestores culturales y cultores	Segundo semestre 2022	Publicación de mensual del calendario de actividades para el mes siguiente	1 calendario publicado mensualmente	CORMUDESÍ Cultura Turismo Comunicaciones Comunidad artística	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Se sugiere que el calendario sea una programación lo más completa posible de todas las actividades que se realizaran en el espacio, incluyendo aquellas de carácter constante.

<p>Programa de revitalización de imagen institucional</p>	<p>Instalación de letrero o grafica de identificación</p>	<p>Comunidad</p>	<p>Segundo Semestre 2023</p>	<p>Diseño de letrero físico para la infraestructura. Diseño de letreros para espacios.</p>	<p>Instalación de letrero en la fachada. Instalación de letreros de identificación de salas y espacios.</p>	<p>CORMUDESI Comunicaciones Equipo Casa Municipal de la Cultura</p>	<p>Presupuesto Municipal</p>	<p>Es necesario que el espacio afiance su visibilidad dentro del centro de la comuna. Los espacios internos deben estar debidamente identificados, con un formato de accesibilidad universal (Sistema Braille).</p>
<p>Programa de vinculación comunitaria</p>	<p>Diseño e implementación de una estrategia comunicacional y de vinculación con la comunidad</p>	<p>Comunidad</p>	<p>A partir del primer semestre de 2023 actualización anual hasta la vigencia del Plan de Gestión</p>	<p>Estrategia comunicacional. Creación de redes sociales. Folletos de difusión (programas culturales) cápsulas audiovisuales promocionales Diseño de Pautas de satisfacción</p>	<p>Folletos de Difusión entregados a la comunidad Se realiza el envío de email de difusión y marketing por cada actividad cultural programada. Creación de redes sociales.</p>	<p>Dideco Cultura Turismo Comunicaciones Comunidad artística</p>	<p>Presupuesto Municipal</p>	<p>La estrategia comunicacional debe incluir campañas por email, WhatsApp de marketing segmentadas (por grupos etarios, actividades, etc.)</p>
	<p>Extensión de la Casa Municipal de la Cultura</p>	<p>Comunidad</p>	<p>A partir del segundo semestre de 2023.</p>	<p>Reuniones con organizaciones comunitarias para la creación de iniciativas ciudadanas. Actividades programadas.</p>	<p>Actas de reuniones</p>	<p>Al menos 1 reunión de coordinación semestral Al menos 2 actividades programadas al año.</p>	<p>Organizaciones sociales Equipo Casa Municipal de la cultura Presupuesto municipal</p>	<p>Se debe afianzar la presencia de la Casa municipal de la Cultura en los territorios, con el fin de potenciar el posterior reconocimiento y participación ciudadana en el espacio.</p>

								Es necesario contar con movilización para llegar al territorio con los recursos físicos de la casa de la cultura.
	Talleres de Formación de Audiencia	Artistas, gestores culturales, productores Jóvenes Artistas emergentes Comunidad	Segundo semestre 2023	Publicación de graficas convocando a la ciudadanía Registro de Asistencia Registro Fotográfico Encuesta de Satisfacción Difusión en RRSS, radio	1 temporada de 6 talleres anuales Al menos 20 participantes por taller	CORMUDESI Equipo Casa Municipal de la Cultura Turismo Comunicaciones Oficinas municipales Comunidad Sectores artísticos de la comuna	7% FNDR MINCAP Presupuesto Municipal Ley de Donaciones	Los talleres tienen por finalidad movilizar a la comunidad y acercar a las disciplinas artísticas presentes en la comuna.

Fuente: Elaboración propia (2022)

10.ANEXO PRESUPUESTARIO

Programas	Infraestructura y gestión interna	1er Semestre 2023	2do Semestre 2023	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	Suma
Programa de Regularización del espacio	Habilitación y mantención de la infraestructura	\$ 1.750.000,00	\$ 1.000.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 4.550.000,00
	Mejoramiento Ficha Técnica del Espacio Cultural	\$ -	\$ -	\$ 13.000.000,00	\$ -	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00	\$ 15.000.000,00
Programa de fortalecimiento organizacional del espacio.	Contratación de equipo dedicado al desarrollo de proyectos culturales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Reuniones técnicas intersectoriales para la coordinación de la Casa Municipal de La Cultura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Cooperación para trabajo en conjunto con departamento de cultura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Mesas interministeriales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Subtotal	\$ 1.750.000,00	\$ 1.000.000,00	\$ 13.300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 800.000,00	\$ 800.000,00	\$ 800.000,00	\$ 800.000,00	\$ 19.550.000,00

	Promoción artística y cultural	1er Semestre 2023	2do Semestre 2023	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	Suma
Programa de creación de redes de exhibición y difusión de iniciativas y cooperación entre artistas, gestores y cultores locales.	Actualización Catastro de Actores Culturales de Iquique	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	Escuela de Gestión Cultural Territorial		\$ 1.500.000,00	\$ -		\$ 1.500.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3.000.000,00
	Taller de participación a fondos concursables		\$ 500.000,00	\$ -	\$ 500.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.000.000,00
	Espectáculos, exposiciones e intervenciones artísticas. artísticas	\$ -	\$ -	\$ 350.000,00	\$ 350.000,00	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00	\$ 450.000,00	\$ 450.000,00	\$ 2.400.000,00
	Talleres de iniciación artística en: danza, pintura, teatro, entre otros.	\$ 250.000,00	\$ -	\$ 250.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 350.000,00	\$ 350.000,00	\$ 2.100.000,00
	Boulevards musicales	\$ -	\$ -	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00	\$ 350.000,00	\$ 350.000,00	\$ 1.900.000,00

Ciclos de Cine	\$ -	\$ -	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 200.000,00	\$ 200.000,00	\$ 1.000.000,00
Exhibición de Cine Documental	\$ -	\$ -	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	\$ 200.000,00	\$ 200.000,00	\$ 1.000.000,00
Subtotal	\$ 250.000,00	\$ 2.000.000,00	\$ 1.200.000,00	\$ 1.750.000,00	\$ 2.800.000,00	\$ 1.300.000,00	\$ 1.550.000,00	\$ 1.550.000,00	\$ 12.400.000,00

	1er Semestre 2023	2do Semestre 2023	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	Suma
Difusión y Relacionamiento Territorial									
Recuperación de web institucional	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ 600.000,00
Calendario de programación virtual	\$ -	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ 350.000,00
Instalación de letrero o grafica de identificación	\$ -	\$ 500.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500.000,00
Diseño e implementación de una estrategia comunicacional y de vinculación con la comunidad	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 150.000,00	\$ -	\$ 600.000,00
Extensión de la Casa Municipal de la Cultura		\$ 2.000.000,00	\$ -	\$ 2.500.000,00	\$ -	\$ 2.500.000,00	\$ -	\$ 2.500.000,00	\$ 9.500.000,00
Talleres de Formación de Audiencia	\$ -	\$ 1.500.000,00	\$ -	\$ -	\$ 1.500.000,00	\$ -	\$ -	\$ 1.500.000,00	\$ 4.500.000,00
Subtotal	\$ 150.000,00	\$ 4.200.000,00	\$ 200.000,00	\$ 2.700.000,00	\$ 1.700.000,00	\$ 2.700.000,00	\$ 200.000,00	\$ 4.200.000,00	\$ 16.050.000,00

TOTALES	1er Semestre 2023	2do Semestre 2023	1er Semestre 2024	2do Semestre 2024	1er Semestre 2025	2do Semestre 2025	1er Semestre 2026	2do Semestre 2026	Suma
TOTAL DE INVERSIÓN	\$ 2.150.000,00	\$ 7.200.000,00	\$ 14.700.000,00	\$ 4.750.000,00	\$ 5.300.000,00	\$ 4.800.000,00	\$ 2.550.000,00	\$ 6.550.000,00	\$ 48.000.000,00

Fuente: Elaboración propia (2022)

11. PLAN DE SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN PLAN MUNICIPAL DE CULTURA

11.1. Estrategias generales de seguimiento

La implementación del PG requiere de un sistema que permita de manera práctica, llevar un control y efectuar una evaluación permanente del cumplimiento, y con tal motivo se proponen las siguientes estrategias:

- Utilizar matriz de seguimiento (indicada más adelante) para evaluar cada uno de los proyectos realizados una vez que se hayan ejecutado.
- Recopilar en cada actividad o acción, información interna y externa para consolidar los diversos medios de verificación.
- Realizar reuniones mensuales internas a cargo del equipo profesional del espacio cultural y de CORMUDESI, que sean instancias para dar a conocer – socializar – los avances de cada una de las actividades y proyectos (a través de matrices aplicadas o información recopilada).
- Conformar una mesa técnica de evaluación integrada por: encargado espacio cultural, CORMUDESI, concejales, representantes del sector artístico y cultural de la comuna.
- Realizar una jornada anual de evaluación con la mesa técnica para corroborar el cumplimiento de las actividades formuladas para cada objetivo específico y el cumplimiento de las metas.
- Establecer, a partir de la jornada anual de evaluación, medidas que permitan corregir o modificar las acciones realizadas en caso de incumplimiento de metas.
- Realizar un estudio final (diagnóstico para un nuevo periodo) para conocer la realidad cultural de la comuna para esas fechas y contrastar con los objetivos propuestos.

11.2. Indicadores de gestión

En la evaluación de cada proyecto se establecen los siguientes indicadores de gestión para con ellos medir tanto de manera directa o indirecta el desarrollo de los proyectos, indicadores que se verán reflejados en la matriz de evaluación.

- Nivel de cumplimiento de los tiempos y plazos estipulados para el desarrollo de cada proyecto.
- Porcentaje de financiamiento externo (e interno) involucrado en el desarrollo de cada proyecto.
- Número de colaboradores participantes, conformados por diversas organizaciones, instituciones, entre otros agentes.
- Número de beneficiarios directos participantes del proyecto y porcentaje de cumplimiento de lo previsto previamente.
- Porcentaje de distribución territorial comunal de los beneficiarios participantes del proyecto.
- Porcentaje de programación / propuesta local (oferta local) involucrado en el proyecto.
- Nivel de satisfacción de los beneficiarios ante el proyecto realizado.

11.3. Medios de verificación

Si bien cada proyecto (o actividad) contará con sus respectivos medios de verificación, unos más específicos que otros, se propone la búsqueda, uso y construcción de algunos medios de verificación básicos, que permitirán guiar la evaluación desde los indicadores de gestión y generar un respaldo a esta evaluación. Los medios de verificación generales a utilizar son:

- Soportes varios de difusión (respaldo de la difusión).
- Listas de asistencia.
- Bitácora de producción.

- Documentos varios (transferencias de recursos, convenios, alianzas, etc.).
- Registros fotográficos y audiovisuales.
- Encuestas de satisfacción (resultados).
- Notas de prensa.

11.4. Matriz de evaluación/seguimiento

La matriz de evaluación / seguimiento permitirá guiar el proceso de evaluación de cada proyecto una vez que haya finalizado éste. Se deberá aplicar al menos una matriz anual por proyecto (considerando aquellos que tienen una duración anual), la cual se dará a conocer en la reunión anual con la mesa técnica de evaluación.

La matriz deberá estar acompañada de información relevante que apoye y respalde los datos presentados en ella y al mismo tiempo demandará el desarrollo de diversas instancias de medición para la búsqueda de más información complementaria.

Finalmente, a propósito de lo fundamental que resulta la participación de la comunidad en el seguimiento, realización y convocatoria de los proyectos, se cree necesario desarrollar una estrategia comunicacional que se traduzca en canales de información objetivos y directos con la sociedad civil, como por ejemplo, establecer un mecanismo de información a través de la página web municipal, boletines informativos, reportes municipales o cualquier otro medio necesario para el éxito en cada una de las iniciativas en cuanto a participación.

Tabla 13

Lineamiento estratégico

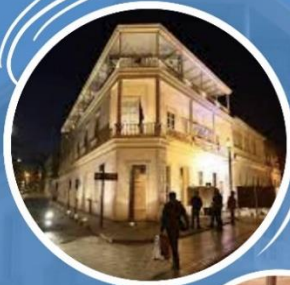
Objetivo estratégico		
Nombre proyecto/programa		
Actividades completadas en % o N° (rellenar por cada actividad del programa o proyecto)		
Unidad responsable		
Equipo trabajo		
Meta		
¿Se ha cumplido la meta?	Sí	No
Fecha de proyecto	Planificada en:	Realizada en:
Financiamiento	Municipal (\$)	Externo (\$)
	%	%
Colaboradores	Previstos	Concretos
Asistentes beneficiarios	Previstos	Concretos
	%	%
Dispersión geográfica asistentes	Localidades urbanas	Localidades rurales
Nivel de satisfacción	% satisfacción	
Comentarios adicionales		

12. ANEXOS

12.1. Impresión de pantalla convocatoria/s

PLAN DE GESTIÓN CASA DE LA CULTURA DE IQUIQUE

El Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique, invitan a todas y todos los vecinos y vecinas a construir el Plan de Gestión de la Casa Municipal de Cultura de Iquique.



FECHA

27 DE SEPTIEMBRE
18:30 HORAS

LUGAR

CASA MUNICIPAL
DE LA CULTURA



También puedes participar respondiendo la siguiente encuesta. Escanea el código o ingresa al siguiente link:

<https://es.surveymonkey.com/r/CasaCulturalquique>

PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE CULTURA

El Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique, invitan a todas y todos los vecinos y vecinas a construir el Plan de Gestión de la Casa Municipal de Cultura de Iquique.

FECHA

04 DE OCTUBRE
10:30 HORAS

LUGAR

CASA MUNICIPAL
DE LA CULTURA



También puedes participar respondiendo la siguiente encuesta. Escanea el código o ingresa al siguiente link:

<https://es.surveymonkey.com/r/CasaCulturalquique>

PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE CULTURA

Actividad abierta con la comunidad

El Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique, invitan a todas y todos los vecinos y vecinas a construir el Plan de Gestión de la Casa Municipal de Cultura de Iquique.



FECHA

**05 DE OCTUBRE
18:30 HORAS**

LUGAR

**CASA DE LA CULTURA
DE IQUIQUE**



También puedes participar respondiendo la siguiente encuesta. Escanea el código o ingresa al siguiente link:

<https://es.surveymonkey.com/r/CasaCulturalquique>



PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE CULTURA

Actividad abierta con la comunidad

El Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y la Corporación Municipal de Desarrollo Social de Iquique, invitan a todas y todos los vecinos y vecinas a construir el Plan de Gestión de la Casa Municipal de Cultura de Iquique.



FECHA

**06 DE OCTUBRE
18:30 HORAS**

LUGAR

**CASA DE LA CULTURA
DE IQUIQUE**



También puedes participar respondiendo la siguiente encuesta. Escanea el código o ingresa al siguiente link:

<https://es.surveymonkey.com/r/CasaCulturalquique>



12.2. Listas de asistencia

Imagen 1: Asistencia 27-09

ASISTENCIA ACTIVIDADES PARTICIPATIVAS PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA IQUIQUE				Fecha	MODERADOR
				27-09-2022	Sergio Cortés
N°	Nombre y apellido	Organización	Teléfono	Firma	
1	HAROLD HUAYADO FERRAS	Radio SOTICOM ENT	986726296		
2	MARINO FIGUEROA RIVERA	EUT	972128419		
3	FABRICA AGRICOLA PERERA	AVA	962093730		
4	JOSÉ TABAT IBAÑETA	EMT	553360209		
5	PAOLA SANCHEZ SANCHEZ	ENT	976916303		
6	MANUEL ALBAÑEZ MORALES	ENT	720253595		
7	JOSÉ SERRA MAMANI	EMT	947900858		
8	JUAN MORALES	EUT/AVA	99266422		
10	JOSUÉ BLANCO	EMT	19453751-4		
11	LEONEL URBANO	EMT	982050609		
N°	Nombre y apellido	Organización	Teléfono	Firma	
12	RODRIGO QUIROGA DOMESTICO	EMT	978166004		
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

Imagen 2: Asistencia 04-10

		Fecha	MODERADOR	
		04/10/2022	S. Cortés	
ASISTENCIA ACTIVIDADES PARTICIPATIVAS PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA IQUIQUE				
N°	Nombre y apellido	Organización	Teléfono	Firma
1	Yuri Novak M.	Casa de la cultura	340676.	[Firma]
2	Berengue Polanco Pérez	Casa de la cultura	9 95493961	[Firma]
3	Diego Zambrana Rojas	Casa de la Cultura	940866918	[Firma]
4	Pauela Guzmán Hernández	Casa de la cultura	13 4360500	[Firma]
5	Carlos Moya Divina	Sociedad de la Cultura	984325144	[Firma]
6				
7				
8				
10				
11				

Imagen 4: Asistencia 06-10

		Fecha	MODERADOR	
		06/10/22	Sergio Cortés	
ASISTENCIA ACTIVIDADES PARTICIPATIVAS PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA IQUIQUE				
N°	Nombre y apellido	Organización	Teléfono	Firma
1	Dorino Cantarbas Velázquez	Compañía Folclórica	993854676	[Firma]
2	David Torres Peña	Centro Cultural TEBE PENAS	9674319018	[Firma]
3	Victor Rivera Miranda	Kuruni Wamú	462047630	[Firma]
4	Yenny Franco Colman	AFONOR	997483773	[Firma]
5	Juan David Guzmán Andrade	Colecciones Celestinos	948471300	[Firma]
6	Caril Julietta Ruiz Román	Empleados Celestinos	945801894	[Firma]
7	Berengue Polanco Pérez	Sudante Folclórica	995172161	[Firma]
8	Victoria Zambrana A.	Kuruni Wamú	997603403	[Firma]
10				
11				

Imagen 3: Asistencia 05-10

		Fecha	MODERADOR	
		05/10/2022	Sergio Cortés	
ASISTENCIA ACTIVIDADES PARTICIPATIVAS PLAN DE GESTIÓN CASA MUNICIPAL DE LA CULTURA IQUIQUE				
N°	Nombre y apellido	Organización	Teléfono	Firma
1	Victor García Barrón	Colectivo CANTU Y Centro de Cult. La Cultural/Comunidad TAPRES	987660645	[Firma]
2	Carla Ostaja	CAPI	997948322	[Firma]
3	MARIA MASIAS Reales	Colectivo Limpieza Mañe	996667377	[Firma]
4	Felipe Higueras Urrutia	El Año del Zorro ATOA - ATOA - ATOA - ATOA	991625371	[Firma]
5	JOHN GONZALEZ	ATOA	65201113	[Firma]
6	Yenny Franco Guzmán	ATOA	999665411	[Firma]
7	DEYANIRA ZAMBRANA	ATOA	955188311	[Firma]
8	Camila Pérez Gallo	Sectora Sindicato Artes	934009133	[Firma]
10				
11				

12.3. Registro fotográfico y/o audiovisual

Imagen 5: Jornada 27-09



Imagen 6: Jornada 04-10



Imagen 7: Jornada 05-10



Imagen 8: Jornada 06-10



Imagen 9: Jornada Virtual 12-10

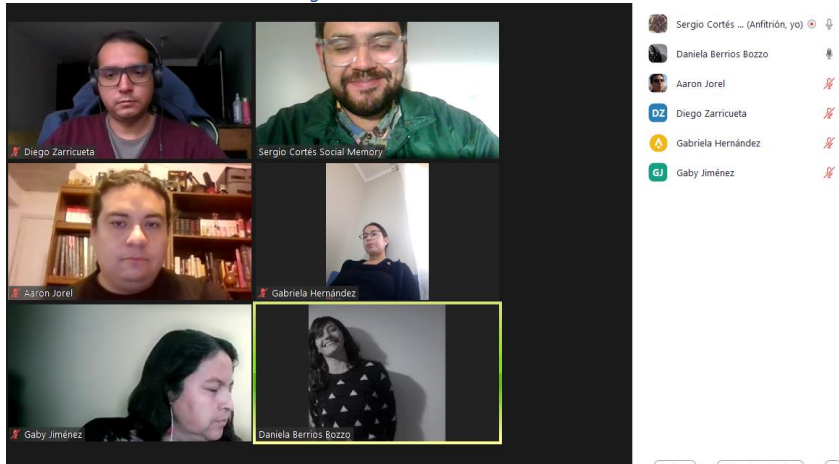


Imagen 10: Jornada Validación



Enlaces con verificadores

- Enlace a la encuesta:
<https://es.surveymonkey.com/r/CasaCulturalquique>
- Actas reuniones, encuentros participativos y validación.
<https://drive.google.com/drive/folders/18TCyz0TZ8SWsnW56fp8LdyMb7dJgOQtN?hl=es>
- Para ver las gráficas de invitaciones de las actividades:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jdAhc_SZMWHra1m8316ABqA-DGb8xBB0
- Para ver las listas de asistencia:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19hNWUtzFii3v_tE1J9zPFa1X6tt3Xdb
- Para ver las fotografías y capturas del proceso:
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-Rct2QfEETf3RseMOpwBrFAW5DQngFLB>
- Fotografías Validación:
<https://drive.google.com/drive/folders/1G0Rpi1OcqyXOuHDjnmBDd5kLF3gRARvf?hl=es>