



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO



Resumen Ejecutivo

Plan Municipal de Cultura de Arauco 2014-2017



Plan de Cultura Municipal de la comuna de Arauco 2014-2017:

El Plan de Cultura Municipal de Arauco para el período 2014-2017, es el resultado final de la Asesoría brindada por el Programa Red Cultural del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes a la Municipalidad de la comuna de Arauco, Región del Bío Bío, entre agosto del año 2013 y enero del 2014. En el proceso de desarrollo del mismo participaron activamente funcionarios de la Alcaldía como del Departamento de Cultura municipal y también la comunidad cultural de la comuna y la asesora asignada para guiar el proceso participativo desde la institucionalidad cultural pública.

El presente Plan Municipal de Cultura será la guía que orientará el trabajo de los próximos cuatros años de la gestión municipal, dirigirá las acciones a desarrollar con las inversiones y gestiones requeridas para materializarlo según los Principios orientadores que a continuación se enuncian:

I. PRINCIPIOS ORIENTADORES.

Los principios escogidos que guiarán la gestión cultural municipal por los próximos 4 años serán:

1. Afirmación de la identidad y la diversidad cultural
2. Libertad de creación y expresión
3. Participación democrática y autónoma de la ciudadanía en el desarrollo cultural
4. Rol insustituible y deber del Estado
5. Educar para la apreciación de la cultura y formación del espíritu reflexivo y crítico
6. Preservación, conservación, difusión del patrimonio cultural y rescate de la memoria
7. Igualdad de acceso al arte, los bienes culturales y las tecnologías
8. Descentralización de la política cultural y desarrollo cultural equilibrado

La visión de la gestión cultural municipal y como quieren ser reconocidos por el entorno será:

II. VISION.

Una comuna que valora su diversidad socio- cultural, patrimonio histórico cultural y natural.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

La misión institucional, metas a lograr en el período serán:

III. MISION.

Difundir y poner en valor el patrimonio cultural e identidad local, con el objeto de reconocer nuestro legado histórico, difundir nuestros atractivos naturales y fomentar el desarrollo de las diversas expresiones del arte y la cultura que se realizan en nuestro territorio.

IV. OBJETIVOS.

Los objetivos que orientarán la gestión cultural municipal serán:

A. Objetivos del Plan Municipal de Cultura

Objetivo General

Contar con un Plan Municipal de Cultura que permita el fortalecimiento de la identidad local partir del desarrollo de **programas de creación, formación y difusión artística y cultural**, sobre la base de favorecer la **participación de los artistas** locales como externos; **facilitar el acceso descentralizado de la comunidad y nuevos públicos a los bienes artísticos y culturales**, como generar acciones que rescaten y pongan en valor el **patrimonio local**.

Objetivos específicos

1. Crear programas que impulsen la **calidad y el desarrollo artístico desde la creación y con la participación de artistas locales, nacionales e internacionales** con un acento en las **manifestaciones locales** y también en los **nuevos lenguajes** creativos.
2. Proponer una gestión que **garantice el acceso a los bienes y servicios culturales** de los diversos estamentos sociales y culturales de la comuna.
3. Generar una programación, a partir de las **ofertas artísticas y culturales existentes**, que posibilite tener un público activo y que lo convierta en un actor relevante en el desarrollo cultural local, destinando funciones gratuitas que favorezcan a grupos sociales vulnerables.
4. Crear programas que permitan **generar una audiencia diversa** que pueda disfrutar, reflexionar y participar activamente del proceso creativo y el desarrollo cultural local.



5. Formar **alianzas estratégicas con diferentes organismos e instituciones de carácter público o privado, locales, regionales, nacionales e internacionales**, que fomenten el desarrollo artístico cultural, permitiendo a los actores culturales locales ampliar sus espacios de formación y circulación y a los habitantes aumentar su conocimiento de otras manifestaciones culturales.
6. Crear una **política de comunicaciones** que promueva y difunda los diversos servicios y productos culturales que se ofrecerán en la comuna.
7. Generar un **plan estratégico de financiamiento**, que permita sustentar económica y financieramente las acciones contempladas en el Plan Municipal de Cultura.

V. LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS.

Los Lineamientos Estratégicos y ámbitos de la gestión cultural municipal serán:

1. **CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL:** Liderar la **formación artística**, identificando a través de diversos mecanismo a los creadores locales de los distintos segmentos de la comunidad, creando programas de **difusión de la oferta cultural local** como el desarrollo de **actividades formativas** que fortalezcan la creación, circulación de ella como las capacidades de gestión cultural requerida para su desarrollo en la comuna.
2. **PATRIMONIO, IDENTIDAD Y DIVERSIDAD:** Preservar, enriquecer y difundir el patrimonio cultural de la comuna, aumentando la inversión e implementando formas creativas de participación para la comunidad.
3. **PARTICIPACIÓN EN LA CULTURA: DIFUSIÓN, ACCESO Y FORMACIÓN DE AUDIENCIAS:** Construir programas diversificados de excelencia que permitan **satisfacer la demanda cultural de la comunidad**, fidelizando a los públicos actuales y ampliando el impacto de la gestión hacia nuevas audiencias que permita la valoración de la actividad cultural en general y que **eduque la sensibilidad de la comunidad**, a través de actividades de mediación que incorpore las distintas identidades presentes en el territorio.
4. **GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN CULTURAL (institucionalidad cultural municipal):** Su fin es el de **implementar las políticas y el programa anual** de la Unidad de Cultura Municipal, así como todas las acciones que garanticen su desarrollo y sustentabilidad, **gestionando, planificando y administrando los recursos materiales y creativos** disponibles en la comuna con parámetros culturales, sociales y económicos que permitan la sustentabilidad y la eficiente ejecución de los planes, programas y proyectos diseñados en materia cultural desde el municipio.



VI. PÚBLICO OBJETIVO Y POTENCIAL

El público objetivo del Plan Municipal de Cultura comunal 2014-2017 es la Población de la **Provincia de Arauco** y de la **Comuna de Arauco**, incluyendo al segmento de la población local y provincial, caracterizados como Públicos Directos, y como Públicos Externos los Turistas Nacionales y Extranjeros. El Público Potencial son todos aquellos que no han participado o accedido a una oferta cultural y que pueden sentir atracción por los que ofrecerá desde la comuna. A ellos se les considera potencial, ya que la oferta cultural existente o la infraestructura cultural disponible puede haber resultado de poco interés para este público.

El público directo definido es:

PÚBLICO DIRECTO:

- Población de la Provincia de Arauco
- Comuna de Arauco

PÚBLICO EXTERNO:

- Turistas Nacionales
- Turistas Extranjeros

ANÁLISIS:

Público Directo:

Población de la **Comuna de Arauco** como de la **Provincia de Arauco** y de las 6 comunas restantes.

La proyección de la población de la Provincia de Arauco, de acuerdo al Instituto Nacional de Estadísticas es:

| | Proyección Habitantes Provincia de Arauco |
|------|--|
| 2014 | 172.091 |
| 2015 | 172.835 |
| 2016 | 173.421 |
| 2017 | 174.032 |



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

La proyección provincial de población en la comuna de **Arauco** indica un aumento de los habitantes en el territorio.

| Proyección Habitantes Comuna de Arauco | |
|--|--------|
| 2014 | 44.223 |
| 2015 | 44.841 |
| 2016 | 45.426 |
| 2017 | 46.008 |

Según los datos del INE hay un incremento de un 4.03% de la población en 4 años entre el 2014 y el 2017 en la comuna de Arauco.

Públicos externos (turistas nacionales o extranjeros)

Según se indica en las estadísticas del INE 2013, los turistas que visitaron la **Provincia de Arauco**, se desglosa de la siguiente manera:

| | |
|--------------------------|--|
| Turistas nacionales | 656 chilenos se registraron en los establecimientos de la zona, quienes proceden de la Región del Biobío (43,1%) y de la Región Metropolitana (16,3%). |
| Turistas internacionales | 154 turistas extranjeros arribaron a los establecimientos, provenientes del continente americano (57,1%), con residencia en Bolivia y Perú, seguido de los europeos (42,2%), con domicilio en Francia. |

La definición del público objetivo como del potencial busca identificarlos para establecer una estrategia de fidelización de ellos y así lograr:

- Fortalecer la fidelidad de los usuarios culturales.
- Reactivar las visitas o asistencias del público local como del foráneo.
- Segmentar el envío de información en función de la oferta a los distintos públicos.

Por tanto, es fundamental considerar que los públicos objetivos, así como los potenciales, responderán a clasificaciones que nos darán pauta de cómo tratarlos y llegar a ellos en el futuro.



PUBLICO POTENCIAL:

Clasificación que busca atraer a todas aquellas personas que no han consumido nunca un producto cultural y que pueden sentir atracción por los que ofrecerá en la comuna. A ellos se les considera potencial, ya que la oferta cultural existente o la infraestructura cultural disponible puede haber resultado de poco interés para este público.

PÚBLICO OCASIONAL O ESPORADICO:

Este es el público que asiste en forma irregular a espectáculos artísticos de cualquier índole, pagado o gratuito, y está supeditado a sus emociones, gustos e intereses. Se caracteriza por generar o establecer relaciones con las entidades, en este caso culturales, pero sin responder a ningún tipo de hábito de consumo. Este grupo se caracteriza por seguir a las masas y a expresar interés cultural influenciado por los medios de comunicación y la publicidad.

PUBLICO ACTIVO:

Es el público que asiste en forma regular a las actividades que se desarrollan, manteniendo un compromiso de fidelidad y satisfacción frente a los productos culturales ofrecidos. Este público resulta ser un excelente divulgador de las acciones que se realizan , utilizando el teléfono, redes sociales, correo electrónico, facebook o twitter; generando una cadena de comentarios, también, mediante la oralidad.

PUBLICO COMPROMETIDO O SOCIO:

Finalmente se encuentra el público que tiene una relación estrecha con la institución, ligada a las emociones, la identificación y el cariño que manifiestan con el personal, la infraestructura y por sobre todo, con la imagen que proyecta hacia el resto de los públicos. Por tanto, son asiduos asistentes a las actividades que desarrolla e importantes promotores y difusores positivos del quehacer cultural, al punto de generar grupos de interés, club de amigos, etc.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

VII. PLANIFICACIÓN 2014-2017 COMUNA DE ARAUCO

La planificación de las acciones concretas del Plan Municipal de Cultura de Arauco 2014-2017 fue realizada por el equipo municipal y como resultado del trabajo desarrollado por la Asesoría del Programa Red Cultura del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes 2013-2014 en la comuna, incorporando las actividades tradicionales de la comuna como también las demandadas y propuestas por la comunidad durante el proceso de desarrollo del Plan. El resultado final de la propuesta relaciona de manera lógica las **Líneas Estratégicas** definidas y descritas previamente con los **Objetivos Estratégicos** trazados, asociándolos a **Programas y proyectos** concretos, los que se traducen en **Acciones** determinadas las que están dirigidas a un **Público objetivo** concreto y que involucra una **Inversión estimada** para su concreción, la que a continuación se detalla:

VIII. PLANIFICACION 2014-2017 (4 años)

| Líneas Estratégicas | Objetivos Estratégicos | Programas y proyectos | Acciones | Inversión estimada | Fuente |
|--|---|---|--|---|---|
| <p>1.CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL</p> | <p>Apoyar a los creadores e intérpretes en la creación de sus obras, facilitando los medios para producir y difundir sus trabajos y mejorando las condiciones para una adecuada difusión.</p> | <p>Fortalecimiento en la producción artística para los creadores y elencos locales.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Catastro de Actores Culturales Locales -Fondo destinado para proyectos culturales y artísticos municipal -Fondos Culturales de Gobierno para proyectos de creación cultural -Espacios para ensayos y presentaciones -Producción musical artistas locales -Equipamiento técnico para ensayos y presentaciones -Festival folclórico local -Festival de la Voz -Festival de Cine Lebu -Itinerancia Artística Cultural | <p>\$ 700.000 \$ 1.000.000 \$ 20.000.000 \$ 1.000.000 \$ 1.000.000 \$ 2.000.000 \$ 3.000.000 \$ 2.000.000 \$ 1.000.000 \$ 1.500.000</p> | <p>Municipal Municipal Gobierno. FNDR. Presidente República Municipal Municipal Municipal Municipal Municipal Municipal</p> |
| | <p>Propiciar el desarrollo de proyectos artísticos en las distintas áreas creativas diversificando la oferta local.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> -Catastro de proyectos artísticos -Fondo Desarrollo Cultural Municipal -Fondo Consumable para proyectos artísticos en distintas disciplinas | <p>\$ 500.000 \$ 1.000.000 \$ 5.000.000</p> | <p>Municipal Municipal Gobierno. FNDR, Presidente República</p> |





| Líneas Estratégicas | Objetivos Estratégicos | Programas y proyectos | Acciones | Inversión estimada | Fuente |
|------------------------------------|---|---|--|--------------------|-----------------------|
| 1.CREACIÓN ARTÍSTICA CULTURAL | Propiciar la formación de los actores artísticos y culturales de la comuna mediante programas formativos sistemáticos. | Formación artística, la tradición y los nuevos lenguajes. | -Cursos (instrumentos musicales y artes visuales) | \$ 3.000.000 | Municipal |
| | | | -Talleres de Capacitación (formulación proyectos, gestión Cultural, producción artística) | \$ 1.000.000 | Municipal |
| | | | -Otras actividades formativas (Orquesta Ayekafe y Banda de Guerra) | \$ 5.000.000 | Municipal |
| 2.PATRIMONIO, IDENTIDAD DIVERSIDAD | Crear y fortalecer las instancias y medios de difusión de la creación local. | Comunicaciones y difusión para la cultura local. | -Plan de comunicaciones cultural municipal | \$ 500.000 | Municipal |
| | | | -Diseño de soportes comunicacionales | \$ 4.000.000 | Municipal |
| | | | -Convenios con Medios de Comunicaciones, locales y regionales. | \$ 1.000.000 | Presupuesto Municipal |
| | | | -Catastro del patrimonio cultural material e inmaterial | \$ 500.000 | Municipal |
| | | | -Restauración patrimonial | \$ 1.000.000 | Fondos CNCA |
| | Preservar, enriquecer y difundir el patrimonio cultural de la comuna, aumentando la inversión e implementando formas creativas de participación y acceso por parte de la comunidad. | El patrimonio cultural protegido y al alcance de la comunidad | -Publicaciones del patrimonio local | \$ 1.500.000 | Fondo del Libro |
| | | | -Mapa virtual por el patrimonio | \$ 500.000 | Municipal |
| | | | -Diseño Proyecto rescate lugares históricos (en Coto Colo) | \$ 200.000.000 | FNDR |
| | | | -Archivo fotográfico y escrito del patrimonio (en Gigantografías patrimoniales (en Públicos) | \$ 500.000 | Regional |
| | | | | \$ 1.000.000 | Municipal |

[Handwritten signature]



| Líneas Estratégicas | Objetivos Estratégicos | Programas y proyectos | Acciones | Inversión estimada | Fuente |
|--|---|--------------------------|--|---|--|
| <p>2.PATRIMONIO, IDENTIDAD DIVERSIDAD</p> <p>Y</p> | <p>Crear circuitos patrimoniales que vinculen a la cultura con el turismo local y contar con atractivos para la visita de turistas.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> -Circuitos turísticos -Kiosco de información cultural y Turística -Calendario del celebraciones y patrimonio inmaterial (Agenda Histórica Cultural) | <p>\$ 500.000</p> <p>\$ 1.000.000</p> <p>\$1.500.000</p> | <p>Municipal Sematur</p> <p>Fondo del Libro, FNDR</p> |
| | <p>Fomentar el turismo gastronómico y la artesanía, potenciando la oferta local</p> | <p>Turismo y cultura</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Feria Agropecuaria -Fiesta de Verano -Fiesta Costumbrista de Invierno -Fiesta costumbristas de Verano -Fiestas Costumbristas Sectores Rurales -Feria Campesina y Artesanía -Concursos de cuentos y leyendas -Muestra Intercultural del Pueblo Mapuche(gastronomía, Artesanía y expresiones artísticas) | <p>\$ 8.000.000</p> <p>\$ 100.000.000</p> <p>\$ 3.000.000</p> <p>\$ 15.000.000</p> <p>\$ 15.000.000</p> <p>\$ 1.000.000</p> <p>\$ 500.000</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> |
| | <p>Reconocer, proteger y visibilizar las manifestaciones de la identidad cultural local fortaleciendo la participación cultural de los distintos grupos que conforman la comuna y fomentando la expresión de sus prácticas culturales</p> | | <ul style="list-style-type: none"> -Encuentro de Palín Mapuches Ngullatún - Weiripantu(diversas localidades de la comuna -Fiesta Tradicional Cruz de Mayo -Celebración Día del Patrimonio -Encuentro de Payadores -Esquinazos a la Patria -Fiesta de la Chilenidad -El Canto de Nuestra Tierra | <p>\$ 1.000.000</p> <p>\$ 500.000</p> <p>\$ 500.000</p> <p>\$ 500.000</p> <p>\$ 200.000</p> <p>\$ 300.000</p> <p>\$ 1.000.000</p> <p>\$ 500.000</p> <p>\$ 2.000.000</p> <p>\$ 1.500.000</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> |

[Handwritten signature]



| Líneas Estratégicas | Objetivos Estratégicos | Programas y proyectos | Acciones | Inversión estimada | Fuente |
|--|---|---|--|--|---|
| 3.PARTICIPACIÓN EN LA CULTURA: DIFUSIÓN, Y DE ACCESO FORMACIÓN DE AUDIENCIAS | Crear y desarrollar más y mejores audiencias difundiendo la cultura, aumentando la infraestructura, estimulando la gestión, ampliando la formación para la apreciación de las artes y la cultura. | Fidelización de audiencias y Nuevos Públicos | -Catastro y plan de infraestructura cultural -Actividades de mediación en áreas Artística Cultural | \$ 200.000 \$ 200.000 | Municipal |
| | Aumentar el acceso de los grupos de escasos recursos y de los grupos vulnerables a los bienes de consumo cultural, generando las condiciones iniciales. | Desarrollar Presentaciones Artísticas en los Barrios de la comuna | -Círculo Itinerante "Cultura en Tu Barrio" Cine ,pintura, Fotografía, teatro, danza y otras expresiones artísticas, | \$1.500.000 | Municipal y privados |
| | Fortalecer y ampliar los programas de formación artística en los establecimientos educativos de la comuna como para la comunidad. | Formación y educación de la sensibilidad de la comunidad. | -Subvenciones y becas -Itinerancias Artístico Culturales en los colegios -Visitas guiadas al Museo Histórico -Presentación de Libros y otros -Cuenta Cuentos | \$18.000.000 \$ 500.000 \$ 200.000 \$ 100.000 \$ 100.000 | Municipal y privados Municipal y Museo Histórico Municipal Municipal |
| | Generar programas y plataformas de comunicación con la comunidad local y externa. | Comunicaciones y difusión para la cultura local. | -Plan global de comunicaciones | \$1.000.000 | Municipal |

[Handwritten signature]



| Líneas Estratégicas | Objetivos Estratégicos | Programas y proyectos | Acciones | Inversión estimada | Fuente |
|---|--|--|---|---|------------------|
| <p>4.GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN CULTURAL (institucionalidad)</p> | <p>Planificar, gestionar, administrar y evaluar los distintos programas, acciones y recursos, tanto materiales como creativos para fomentar el desarrollo cultural mediante planes y programas que eduquen la sensibilidad; difundan y conserven el patrimonio y permitan el acceso a diversos bienes y servicios culturales a la comunidad.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollar el programa anual -Generar Plan de producción -Diseño de instrumentos de gestión -Diseño instrumentos de evaluación -Crear y fortalecer la estructura organizacional de la Unidad de Cultura -Coordinación de las otras áreas de la unidad de cultura y con la municipalidad. -Plan de Financiamiento -Evaluaciones mensuales de gestión -Informe Anual de Gestión Cultural | <ul style="list-style-type: none"> -Programa Anual de Cultura Propuesta de Cultura y Biblioteca -Diseño Nuevo Organigrama Unidad de Cultura y Biblioteca -Reuniones de coordinación interna -Propuesta Anual de Proyectos y su financiamiento (Municipal, Fondos Concursables, Subvenciones, Patrocinio, unidades de negocios, Ley de Donaciones Culturales). -Reunión mensual de evaluación -Informe mensual de gestión -Control presupuestario mensual -Cuenta Pública Gestión Cultural | <p>\$ 500.000</p> <p style="text-align: right;">0</p> | <p>Municipal</p> |



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

Propuesta de Programación Anual

| Area | Programa | Proyecto | Actividad | Fecha y lugar de ejecución | Responsable | Medio de verificación | Inversión \$ |
|-----------------------------|--|--|---|----------------------------|------------------------------|--|------------------------|
| Creación Artística Cultural | Fortalecimiento en la producción artística para los creadores y elencos locales. | ✓ Catálogo de Acciones Culturales Locales | ✓ Ficha Registro Agentes Culturales | Marzo / Arauco | Cultura | Fichas Registradas | 700.000 |
| | | ✓ Fondo destinado para proyectos culturales y artísticos municipal | ✓ Lanzamiento Fondo Desarrollo Cultural Municipal FDCM | Junio/Agosto | Cultura | Ficha Proyectos postulados | 1.000.000 |
| | | ✓ Fondo Culturales de Gobierno para proyectos de creación cultural | ✓ Postulación Fondos FNDR-FONDOS-CNCA- Presidente de la República | Marzo | Cultura | Ficha Proyecto | 20.000.000 |
| | | ✓ Espacios para ensayos y presentaciones | ✓ Habilitar Gimnasio Rotary para Ensayos "Salón del Ensayo" | Marzo/Septiembre | Cultura y Agentes Culturales | Registro de uso | 1.000.000 |
| | | ✓ Producción musical artísticas locales | Producción 4 CD agentes Culturales (Folcloristas, Clásicos, RocKings , Música Popular) | Marzo/ Noviembre | Cultura | Producción CD | 1.000.000 |
| | | ✓ Equipamiento técnico para ensayos y presentaciones | Compra de equipamiento inventario Unidad de Cultura | Mayo/ Julio | Cultura y Agentes Locales | Producción CD | 1.000.000 |
| | | ✓ Festivales Culturales | Festival Folclórico Festival de la Voz | Julio Octubre | Cultura y Jóvenes | Archivo fotográfico Archivo fotográfico | 2.000.000 3.000.000 |
| | | ✓ Itinerancia Artística Cultural | Festival de Cine Lebu | Febrero | Cultura | Inventario Equipamiento | 2.000.000 |
| | | | Recomiendo Muestra Artístico Cultural por la comuna | Noviembre | Cultura y Agentes culturales | Registro Fotográfico Registro Fotográfico | 1.000.000 1.500.000 |



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

| Area | Programa | Proyecto | Actividad | Fecha y lugar de ejecución | Responsable | Medio de verificación | Inversión |
|-----------------------------|--|--|---|---|---|--|---|
| Creación Artística Cultural | Fortalecimiento en la producción artística para los creadores y elencos locales. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Catastro de proyectos artísticos ✓ Fondo Municipal proyectos artísticos ✓ Fondo <u>Consumible</u> para proyectos artísticos en distintas disciplinas | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ficha Proyectos artístico Lanzamiento ✓ Fondo Desarrollo Cultural Municipal FDCM ✓ Postulación Fondos FNDP-FONDOS-CNCA- Presidente de la República | <ul style="list-style-type: none"> Marzo Mayo | <ul style="list-style-type: none"> Cultura Cultura Cultura | <ul style="list-style-type: none"> Ficha Registro Ficha proyecto Ficha Proyecto | <ul style="list-style-type: none"> 500.000 1.000.000 5.000.000 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cursos (instrumentos musicales, danza y artes visuales) ✓ Talleres de Capacitación ✓ Otras actividades formativas (Orquesta <u>Avelate</u>) | <ul style="list-style-type: none"> Curso Artísticos de Guitarra-Banyo-Acordión-Cueca (Pintura) ✓ Talleres de capacitación (formulación proyectos, gestión Cultural, producción artística) ✓ Aporte económico Gestión Orquesta <u>Avelate</u> | <ul style="list-style-type: none"> Marzo a diciembre Mayo Junio | <ul style="list-style-type: none"> Cultura Cultura Municipal | <ul style="list-style-type: none"> Registro asistencia y Fotografía Registro asistencia y Fotografía Transferencia fondos | <ul style="list-style-type: none"> 3.000.000 1.000.000 5.000.000 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de comunicaciones cultural municipal ✓ Diseño de soportes comunicacionales ✓ Convenios con Medios de Comunicaciones, locales y regionales | <ul style="list-style-type: none"> Plan Comunicacional de Cultura Archivos impresos y digitales, lenzos, Contrato de Difusión en Medios de Comunicación | <ul style="list-style-type: none"> Enero Enero a diciembre Enero a diciembre | <ul style="list-style-type: none"> Municipal Municipal Municipal | <ul style="list-style-type: none"> Documento Archivos digitales Contratos | <ul style="list-style-type: none"> 500.000 4.000.000 1.000.000 |



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

| Area | Programa | Proyecto | Actividad | Fecha y lugar de ejecución | Responsable | Medio de verificación | Inversión \$ |
|------------------------------------|---|---|--|---|--|---|--|
| Patrimonio, Identidad y Diversidad | El patrimonio cultural protegido y al alcance de la comunidad | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Catastro del patrimonio cultural material e inmaterial ✓ Restauración patrimonial ✓ Publicaciones del patrimonio local ✓ Mapa virtual por el patrimonio ✓ Proyecto rescate lugares históricos (como Colo Colo) ✓ Archivo fotográfico y escrito del patrimonio ✓ Gigantografías patrimoniales | <p>Registro Patrimonio Material e Inmaterial Convenio Museo Histórico de Arauco</p> <p>Recopilación y Edición Revista Cultural</p> <p>Diseño y publicación mapa virtual en página web Diseño Proyecto Ejecución Cerro Colo Colo</p> <p>Crear archivo fotográfico y escrito en Biblioteca Municipal</p> <p>Diseño e Instalación de Gigantografías Patrimoniales en espacios públicos</p> | <p>Abril</p> <p>Marzo a diciembre</p> <p>Mayo</p> <p>Enero – diciembre</p> <p>Enero – diciembre</p> <p>Agosto</p> | <p>Municipal</p> <p>Subvención Municipal</p> <p>Fondo del Libro</p> <p>Municipal</p> <p>Proyecto Reuniones FINDER</p> <p>Cultura Municipal</p> | <p>Registro digital y fotografías</p> <p>Registro Fotográfico</p> <p>Publicaciones</p> <p>Page Web Municipal</p> <p>Registro Reuniones</p> <p>Archivo fotográfico</p> <p>Fotografías instaladas</p> | <p>500.000</p> <p>1.000.000</p> <p>1.500.000</p> <p>500.000</p> <p>200.000.000</p> <p>500.000</p> <p>1.000.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Circuitos turísticos | <p>Diseñar circuitos Turístico</p> <p>Ruta del queso – Ruta Costera</p> <p>Ruta Agrícola Campesina</p> <p>Instalación [Kioskos Turísticos]</p> <p>Impresión Calendario</p> | <p>Abril</p> <p>Enero</p> <p>Junio</p> | <p>Turismo</p> <p>Turismo</p> <p>Turismo</p> | <p>Archivo digital</p> <p>Visita a terreno y fotografía producto</p> | <p>500.000</p> <p>1.000.000</p> <p>1.500.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kiosco de información cultural y Turística ✓ Calendario del celebraciones y patrimonio inmaterial (Agenda Histórica Cultural) | <p>Feria Agropecuaria Arauco Rural</p> <p>Fiesta Araucana</p> <p>Fiesta del camaron</p> <p>Fiesta Tonilla, Marisco, carapacho, La Papa, Charcho, Esquila, Vendimia</p> <p>Rumena, Rasqui Bayo, Las Puentes,</p> <p>Feria Campesina Plaza de Amas</p> | <p>Enero</p> <p>Enero – Febrero</p> <p>Julio</p> <p>Febrero - Marzo</p> <p>Febrero</p> <p>Enero a Diciembre</p> <p>Junio</p> <p>Octubre</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal y Cultural</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Cultura</p> | <p>N° Público</p> <p>Asistentes</p> <p>Registro Fotográfico</p> | <p>8.000.000</p> <p>100.000.000</p> <p>3.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>1.000.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concursos de cuentos y leyendas | <p>Concurso Cuentos "Historias de Arauco"</p> <p>Concurso Mitos y Leyendas Rurales de Arauco</p> | <p>Octubre</p> | <p>Cultura</p> | <p>Registro Participantes</p> | <p>500.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fiesta de Verano ✓ Fiesta Costumbrista de Invierno ✓ Fiesta costumbristas de Verano ✓ Fiestas Costumbristas Sectores Rurales ✓ Feria Campesina y Artesanía | <p>Feria Agropecuaria Arauco Rural</p> <p>Fiesta Araucana</p> <p>Fiesta del camaron</p> <p>Fiesta Tonilla, Marisco, carapacho, La Papa, Charcho, Esquila, Vendimia</p> <p>Rumena, Rasqui Bayo, Las Puentes,</p> <p>Feria Campesina Plaza de Amas</p> | <p>Enero</p> <p>Enero – Febrero</p> <p>Julio</p> <p>Febrero - Marzo</p> <p>Febrero</p> <p>Enero a Diciembre</p> <p>Junio</p> <p>Octubre</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal y Cultural</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Cultura</p> | <p>N° Público</p> <p>Asistentes</p> <p>Registro Fotográfico</p> | <p>8.000.000</p> <p>100.000.000</p> <p>3.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>1.000.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concursos de cuentos y leyendas | <p>Concurso Cuentos "Historias de Arauco"</p> <p>Concurso Mitos y Leyendas Rurales de Arauco</p> | <p>Octubre</p> | <p>Cultura</p> | <p>Registro Participantes</p> | <p>500.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fiestas Costumbristas Sectores Rurales ✓ Feria Campesina y Artesanía | <p>Feria Agropecuaria Arauco Rural</p> <p>Fiesta Araucana</p> <p>Fiesta del camaron</p> <p>Fiesta Tonilla, Marisco, carapacho, La Papa, Charcho, Esquila, Vendimia</p> <p>Rumena, Rasqui Bayo, Las Puentes,</p> <p>Feria Campesina Plaza de Amas</p> | <p>Enero</p> <p>Enero – Febrero</p> <p>Julio</p> <p>Febrero - Marzo</p> <p>Febrero</p> <p>Enero a Diciembre</p> <p>Junio</p> <p>Octubre</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal y Cultural</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Cultura</p> | <p>N° Público</p> <p>Asistentes</p> <p>Registro Fotográfico</p> | <p>8.000.000</p> <p>100.000.000</p> <p>3.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>1.000.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Concursos de cuentos y leyendas | <p>Concurso Cuentos "Historias de Arauco"</p> <p>Concurso Mitos y Leyendas Rurales de Arauco</p> | <p>Octubre</p> | <p>Cultura</p> | <p>Registro Participantes</p> | <p>500.000</p> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fiestas Costumbristas Sectores Rurales ✓ Feria Campesina y Artesanía | <p>Feria Agropecuaria Arauco Rural</p> <p>Fiesta Araucana</p> <p>Fiesta del camaron</p> <p>Fiesta Tonilla, Marisco, carapacho, La Papa, Charcho, Esquila, Vendimia</p> <p>Rumena, Rasqui Bayo, Las Puentes,</p> <p>Feria Campesina Plaza de Amas</p> | <p>Enero</p> <p>Enero – Febrero</p> <p>Julio</p> <p>Febrero - Marzo</p> <p>Febrero</p> <p>Enero a Diciembre</p> <p>Junio</p> <p>Octubre</p> | <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal y Cultural</p> <p>Municipal</p> <p>Municipal</p> <p>Cultura</p> | <p>N° Público</p> <p>Asistentes</p> <p>Registro Fotográfico</p> | <p>8.000.000</p> <p>100.000.000</p> <p>3.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>15.000.000</p> <p>1.000.000</p> |

[Handwritten signature]



| Area | Programa | Proyecto | Actividad | Fecha y lugar de ejecución | Responsable | Medio de verificación | Inversión \$ | |
|---|--|---|---|---|------------------|------------------------------------|-----------------------|------------|
| Patrimonio, Identidad y Diversidad | Rescate y Difusión Identidad | ✓ Muestra Cultural Mapuche | ✓ Muestra Intercultural del Pueblo Mapuche (gastronomía, artesanía y expresiones artísticas) | Octubre | Municipal | Registro Fotográfico N° Asistentes | 1.000.000 | |
| | | ✓ Rescate actividades recreativas pueblo mapuche | ✓ Encuentro de Calio Mapuches | Octubre | Municipal | Registro Fotográfico N° Asistentes | 500.000 | |
| | | ✓ Ceremonias de rescate de tradiciones locales y nacionales | ✓ Moullatún | Noviembre | Municipal | Registro Fotográfico N° Asistentes | 500.000 | |
| | | | ✓ Wéitagan diversas localidades | Junio | Municipal | | 500.000 | |
| | | | ✓ Fiesta Tradicional Cruz de Mayo | Mayo | Cultura | | 200.000 | |
| | | | ✓ Celebración Día del Patrimonio | Abril | Municipal | | 300.000 | |
| | | | ✓ Encuentro de Payadores | Junio | Cultura | | 1.000.000 | |
| | | | ✓ Esquinazos a la Paira | Septiembre | Municipal | | 500.000 | |
| | | | ✓ Fiesta de la Chilenidad | Septiembre | Municipal | | 2.000.000 | |
| | | | ✓ El Canto de Nuestra Tierra | Septiembre | Municipal | | 1.500.000 | |
| Participación en la Cultura: Difusión, acceso y formación de Audiencias | Fidelización de audiencias y Nuevos Públicos | ✓ Catastro y plan de infraestructura cultural | ✓ Registro Infraestructura Cultura y Reseña | Marzo Abril | Cultura | Ficha registro | 200.000 | |
| | | ✓ Actividades de mediación en áreas Artística Cultural | ✓ Formación Mesa Artístico Cultural | Mayo | Cultura | Registro asistencia y fotografía | 200.000 | |
| | Desarrollar Presentaciones Artísticas Barrios de la comuna | ✓ Intervención Cultural Urbana | ✓ Circuito itinerante "Cultura en Tu Barrio" intervención urbana Cine, pintura, Fotografía, teatro, danza y otras expresiones artísticas, | ✓ Registro Fotográfico | Octubre | Cultura | Registro Fotográfico | 1.500.000 |
| | | ✓ Subvenciones y becas | ✓ Entrega Subvenciones y Becas a Agentes Culturales | ✓ Firma Convenios | Mayo a diciembre | Municipal | Firma Convenios | 18.000.000 |
| | Formación y educación de la sensibilidad de la comunidad. | ✓ Itinerancias Artístico Culturales en los colegios | ✓ Jornada Titeres y Teatro | ✓ Jomada Titeres y Teatro | Julio | Cultura | N° Asistente Y fotos | 500.000 |
| | | ✓ Visitas guiadas a Museos | ✓ Realizar un programa Visitas Instituciones a Museo Histórico de Arauco | ✓ Museo Histórico de Arauco | Abril | Cultura | N° Asistente y fotos | 200.000 |
| | Comunicaciones y difusión para la cultura local. | ✓ Presentación de Libros y otros | ✓ Encuentro Escritores | ✓ Encuentro Escritores | Abril | Cultura | N° Asistentes y Fotos | 100.000 |
| | | ✓ Cuenta Cuentos | ✓ Intervención Cuenta Cuentos Escuelas Rurales | ✓ Intervención Cuenta Cuentos Escuelas Rurales | Abril | Cultura | N° Asistentes y Fotos | 100.000 |
| | | ✓ Plan global de comunicaciones | ✓ Informativo Cultural en Soportes comunicacionales (radios, Web, TV, Afiches, Lienzos) | ✓ Informativo Cultural en Soportes comunicacionales (radios, Web, TV, Afiches, Lienzos) | Enero Diciembre | Municipal | Archivo digital | 1.000.000 |
| | | | | | | | | |



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ARAUCO

| Area | Programa | Proyecto | Actividad | Fecha y lugar de ejecución | Responsable | Medio de verificación | Inversión \$ |
|----------------------------------|---|---|-----------------------------------|--|---|--|-------------------------------|
| Gestión y planificación cultural | Planificación e implementación del plan. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollar el programa anual ✓ Generar Plan de producción ✓ Diseño de instrumentos de gestión ✓ Diseño instrumentos de evaluación | Programa Anual de Cultura | Diciembre | Cultura | Documento | 500.000 |
| | | | Gestión y administración cultural | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Crear y fortalecer la estructura organizacional de la Unidad de Cultura ✓ Coordinación de las otras áreas de la unidad de cultura y con la municipalidad. ✓ Plan de Financiamiento | Propuesta Diseño Nuevo Organigrama Unidad de Cultura y Biblioteca Reuniones de coordinación interna Propuesta Anual de Proyectos y su financiamiento (Municipales, Subvenciones, Patrocinio, unidades de ne de Donaciones Culturales).o | Marzo Enero a Diciembre Septiembre | Didiaco Cultura Cultura |
| | Evaluación de políticas culturales y el plan. Seguimiento y control | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluaciones mensual de gestión | | Reunión mensual de evaluación Informe mensual de gestión Control presupuestario mensual Cuenta Pública Gestión Cultural | Enero a Diciembre Enero a Diciembre Enero a Diciembre Abril | Cultura | Documentos |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe Anual de Gestión Cultural | | | | | |



Plan de Inversión y Gastos Asociados

| DETALLE EGRESOS | MONTO \$ M |
|---|------------------|
| CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL | \$ 48.700 |
| PATRIMONIO, IDENTIDAD Y DIVERSIDAD | \$ 355.500 |
| PARTICIPACIÓN EN LA CULTURA: DIFUSIÓN, ACCESO Y FORMACIÓN DE AUDIENCIAS | \$ 20.800 |
| GESTION PLANIFICACION | \$ 5.500 |
| COMUNICACIONES | \$ 6.500 |
| REMUNERACIONES | \$ 9.000 |
| TOTAL EGRESOS ANUALES | \$446.000 |

Ingresos de los recursos para el Plan:

| DETALLE DE INGRESOS | MONTO \$ M |
|---|-------------------|
| 1. Subvención desde el Gobierno Regional. | \$ 20.000 |
| 2. Subvención Municipal- Actividades Municipales y Cultura | \$ 217.000 |
| 3. Aportes de fondos del Fondo de Desarrollo Nacional de Desarrollo Regional, FNDR. | \$ 200.000 |
| 4. Postulación a fondos de la institucionalidad pública cultural. CNCA | \$ 9.000 |
| TOTAL INGRESOS | \$ 446.000 |

La estrategia de captación de recursos propuesta por el municipio indica que obtendrán el financiamiento en un **4.4% desde una Subvención que gestionarán desde el Gobierno Regional**, otra de las fuentes de financiamiento provendrá de la **Subvención Municipal- Actividades Municipales y Cultura en un 48.6%** del presupuesto requerido para el desarrollo del Plan Municipal de Cultura. Además, levantarán recursos con aportes del **Fondo de Desarrollo Nacional de Desarrollo Regional, FNDR en un 44.8%** y también con la postulación de proyectos los **Fondos de la institucionalidad pública cultural, CNCA en un 2%**.



Mecanismos de evaluación: seguimiento y control:

El Plan Municipal de Cultura 2014-2017 de la comuna de **Arauco**, propone su ejecución utilizando los dispositivos que a continuación se detallan:

a. Modalidades de gestión interna:

- ✓ **Reuniones mensuales del equipo municipal de cultura** para verificar el cumplimiento de los objetivos trazados como su implementación y la ejecución presupuestaria.
- ✓ **Reuniones semestrales con el Consejo de Cultura Comunal**, con el objetivo de socializar la ejecución del Plan con la comunidad local.
- ✓ **Informes de gestión trimestrales por área con indicadores y medios de verificación diseñados**, documentos que evidenciarán objetivamente el desarrollo e implementación del Plan.
- ✓ **Memoria anual** como medio de verificación que permitirá evaluar la eficiencia y eficacia del Plan.
- ✓ **Cuenta pública interna y externa**, es la presentación a la comunidad y autoridades de la ejecución anual del Plan Municipal de Cultura.

b. Instrumentos diseñados para la Planificación y Evaluación del Plan Municipal de Cultura:

- ✓ **Ficha de programación actividades**, instrumento que permitirá y facilitará la planificación en detalle de cada una de las acciones contempladas en el Plan y que contendrá los requerimientos necesarios para su óptima implementación.
- ✓ **Ficha de evaluación actividades realizadas**, herramienta que facilitará contar con toda información permanente y actualizada e las actividades realizadas y así poder hacerles seguimiento y evaluación.
- ✓ **Base de datos actividades programación y gasto**, mecanismo que facilitará tener a la vista el conjunto de las distintas acciones programadas y facilitar su seguimiento y control.
- ✓ **Registro anual Plan Municipal de Cultura**, instrumento que facilitará el balance mensual de las acciones diseñadas y las ejecutadas que debe ser actualizado de manera periódica, ello permitirá al final del año contar con la información pertinente y objetiva de lo verdaderamente realizado.