



# **Programa de Apoyo a Organizaciones Culturales Colaboradoras PAOCC**

## **Proceso para la renovación de convenio Modalidad Larga Trayectoria**



# 2015 – 2025: 10 AÑOS DE POLÍTICAS DE APOYO Y FOMENTO A ORGANIZACIONES CULTURALES

- 
- 2015 | Programa Intermediación Cultural  
Programa Otras Instituciones Colaboradoras (POIC)**
- 2020 | Programa Apoyo a Organizaciones Culturales Colaboradoras**  
Enfoque en la sostenibilidad
- 2022 | Nuevos mecanismos de asignación**  
Evaluación basada en el desempeño  
Atenuación de la concursabilidad por medio del ingreso a Continuidad
- 2024 | Larga Trayectoria: Renovación del Convenio sin concursabilidad en base al cumplimiento del convenio y las metas acordadas**  
Organizaciones PAOCC de más de 10 años de existencia legal  
Al menos un ciclo de financiamiento en el Programa

## ¿QUÉ SE BUSCA CON LAS METAS?

Definir un marco concreto de colaboración de largo plazo entre las organizaciones culturales y el Mincap en favor de la ciudadanía y el desarrollo y fortalecimiento del ecosistema cultural, el que se exprese en al menos los siguientes logros:

- Aumentar y diversificar la oferta de contenidos artísticos e instancias de participación cultural a los que puede acceder la ciudadanía.
- Diversificar las fuentes de empleo de las y los trabajadores artísticos.
- Fortalecer y consolidar los equipos de trabajo de las organizaciones culturales para asegurar su sostenibilidad.
- Propiciar la vinculación y trabajo colaborativo en el sector artístico a fin de dinamizar el ecosistema cultural, generar economías de escala en la programación artística y amplificar sus resultados.
- De manera anexa, generar indicadores que permitan medir el impacto del financiamiento.



# MARCO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DEL MECANISMO DE RENOVACIÓN DEL FINANCIAMIENTO

## - **Ley de Presupuesto del Sector Público 2025**

Establece criterios de ingreso y mantención de las organizaciones en la modalidad:

- Más de 10 años con personalidad jurídica
- Destacada trayectoria
- Demostrado impacto territorial
- No hayan sido objeto de acciones de cobranza por parte del Estado
- Contribuyan a la función pública del Ministerio
- Permanencia según evaluación del grado de ejecución del convenio, del cumplimiento de las metas acordadas e impacto territorial, según se indique en una resolución de la Subsecretaría.

## - **Resolución N°2 del 2025**

Establece los modos de aplicación de lo indicado en la glosa presupuestaria, definiendo el mecanismo de evaluación y de renovación del financiamiento.



# EVALUACIÓN PARA LA RENOVACIÓN DEL CONVENIO

## Dos fases:

### - Ejecución del convenio

Evalúa el grado de cumplimiento de las condiciones, obligaciones y compromisos contemplados en el convenio.

### - Cumplimiento de metas

Evalúa el grado de cumplimiento de las metas acordadas.

Se definieron 20 metas, que se organizan en tres dimensiones:

- Dimensión Programática
- Dimensión Administrativa
- Dimensión de Vinculación con el entorno

Cada organización debe seleccionar como mínimo 6 metas del total y al menos 1 en cada dimensión.

**Cada fase pondrá un 50% del puntaje final. Para la renovación del financiamiento, cada organización deberá obtener un puntaje total de, al menos, 75 puntos.**



## INSTRUMENTOS QUE SE UTILIZARÁN EN LA EVALUACIÓN

**El medio de verificación será el Informe de Rendición Programático** (parcial o final, según corresponda) en el que se da cuenta de las actividades desarrolladas en el marco del convenio 2025.

Debido a que, en muchos casos, el Programa sólo financia una parte del plan de gestión, **se podrán incorporar al Informe de Rendición Programático aquellas actividades ejecutadas el año 2025 que no hayan sido directamente financiadas por el Programa, indicando esa situación en la columna respectiva del informe de rendición programática**. Estas actividades se contabilizarán de la misma manera que las actividades que se financian con cargo a la asignación de PAOCC



## BATERÍA O MATRIZ DE METAS DEFINIDAS

Para la formulación de estas metas se tuvo en consideración los siguientes aspectos:

- Problemáticas que afectan al ecosistema cultural
- Capacidad de las organizaciones
- Conclusiones del Encuentro Nacional de abril de 2025
- Compatibilizar la diversidad de las organizaciones con la necesidad de estándares transversales



# METAS DE LA DIMENSIÓN PROGRAMÁTICA



Programación*		Territorialidad*		Públicos			Dinamización		Propias del quehacer	
Cantidad anual de semanas con actividades de programación	Cantidad de actividades concentradas en un sólo mes	Cantidad de actividades en comunas prioritarias	Actividades realizadas en comunas distintas a la comuna de domicilio de la organización	Porcentaje actividades que cuenta con acciones de acceso, mediación y/o enfoque a grupos prioritarios de población	Acciones para la fidelización de públicos	Cantidad de actividades realizadas con una asistencia de 50% o más de la capacidad de asistentes del espacio cultural	Incorporación de artistas y/o cultores externos a la organización en la programación anual	Porcentaje de actividades con artistas externos seleccionados mediante convocatorias públicas	Cantidad de actividades de extensión, según modalidad de desempeño	Meta opcional de la organización
									Porcentaje de artistas externos remunerados que participan de la programación	

Rangos de cumplimiento progresivos según tramos de financiamiento recibido (cuartiles):

\$62.000.000 o menos,

Mayor a \$62.000.000 y hasta \$94.500.000,

Mayor a \$94.500.000 y hasta \$108.000.000,

Mayor a \$108.000.000

\* Se contempla la aplicación de factores correctivos para las actividades realizadas en comunas prioritarias, según el “Anexo 2: Listado de Comunas Prioritarias”

# METAS DE LA DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA



Condiciones del equipo de trabajo			Desarrollo organizacional		Propia de su quehacer
Porcentaje de integrantes del equipo de trabajo que mantienen continuidad en la organización	Porcentaje de integrantes del equipo de trabajo con tipo de jornada laboral	Porcentaje de integrantes del equipo de trabajo que cumple funciones por más de 6 meses en la organización durante el año 2025	Instancias de formación y capacitación	Implementación de protocolos de intervención	Meta propuesta por la organización.
<p>Rangos de cumplimiento progresivos según tramos de financiamiento recibido (cuartiles): \$62.000.000 o menos, Mayor a \$62.000.000 y hasta \$94.500.000, Mayor a \$94.500.000 y hasta \$108.000.000, Mayor a \$108.000.000</p>					

# METAS DE LA DIMENSIÓN VINCULACIÓN CON EL ENTORNO



Vinculación con otras organizaciones			Articulación con MINCAP	Propia de su quehacer
Actividades de vinculación	Formalización de convenios	Mentorías a otras organizaciones	Vinculación con Seremía y/o dpto. del Ministerio	Meta propuesta por la organización.
<p>Rangos de cumplimiento progresivos según tramos de financiamiento recibido (cuartiles): \$62.000.000 o menos, Mayor a \$62.000.000 y hasta \$94.500.000, Mayor a \$94.500.000 y hasta \$108.000.000, Mayor a \$108.000.000</p>				

# GLOSARIO

<b>Artistas y cultores externos</b>	Las personas que, de manera individual o formando parte de un colectivo o elenco artístico, participan de la programación implementada por la organización sin formar parte de su planilla estable de trabajadoras/es. Se excluyen de esta definición los elencos propios o quienes trabajan de manera permanente y continua en la organización.
<b>Actividad de vinculación con SEREMI y/o departamento Mincap</b>	Actividad implementada en colaboración con la Seremi u otra unidad o departamento de Mincap cuyo fin es actuar de manera conjunta en favor del fortalecimiento del ecosistema artístico y en beneficio de la ciudadanías. Se excluyen de esta definición las actividades como la firma de un convenio de ejecución de un fondo o convocatoria concursable no se considerará dentro de esta definición.
<b>Actividad de ampliación de públicos</b>	Actividad que busca ampliar el consumo y la participación cultural de grupos que no participan de manera habitual de las actividades de la organización cultural, buscando visibilizar la oferta artística y el quehacer de la organización. En general, son acciones de difusión de alcance masivo, por lo tanto, no segmentadas.
<b>Mediación</b>	Proceso que promueve el acercamiento a los espacios culturales y a las obras artísticas de distintos individuos o colectividades. Puede tomar forma de visitas o recorridos mediados que ponen el énfasis en la participación de los visitantes de un espacio, funciones especiales que consideren instancias de apresto o conversatorios posteriores con los creadores, talleres de apreciación artística que ofrezcan herramientas para la decodificación de los lenguajes artísticos, fomenten la capacidad de interpretación y disfrute de las creaciones y el pensamiento crítico a partir de las mismas.
<b>Mentorías</b>	Instancias de trabajo que establezcan una relación de traspaso de experiencias y conocimientos respecto al trabajo a desarrollar y los desafíos que se enfrentan en la sostenibilidad de una organización cultural.



# GLOSARIO

<b>Fidelización de públicos</b>	Acción o conjunto de acciones orientadas a profundizar el compromiso o la implicación de públicos que asisten regularmente a las actividades de la organización. Bajo estas acciones se abordan iniciativas o proyectos de gestión de comunidades, implicación por medio de voluntariado, implementación de sistemas de beneficios, así como proyectos de co-creación y co-programación.
<b>Programación artística</b>	Todo tipo de actividades implementadas por la organización que posean un contenido artístico o relevan o se refieran a prácticas culturales en cualquiera de las fases del ciclo cultural. Por ejemplo, algunas actividades pueden ser talleres, residencias artísticas, promoción de artistas en circuitos especializados (como en ferias, festivales o mercados), exhibiciones abiertas al público, acciones de mediación artística, etc. En consecuencia, se excluyen de esta definición las actividades administrativas y de gestión (reuniones de coordinación, reuniones internas de trabajo, etc.). Asimismo, no se consideran en esta definición los ensayos de montajes artísticos, con la sola excepción de las organizaciones que funcionan como agentes de creación y experimentación artística, debido a las características particulares de su quehacer. Para efectos de la evaluación, las actividades artísticas que serán consideradas como válidas serán aquellas realizadas de manera activa en tiempo presente, independiente del formato de realización.



# FORMALIZACIÓN DE LA ELECCIÓN DE METAS

- La elección de las metas se formalizará por medio de la plataforma de postulación de los fondos (<https://clave.fondosdecultura.cl/ES/Account/Login>). Allí seleccionarán el nombre de la meta, pero los rangos de cumplimiento deberán revisarlos en el documento “Proceso para la Renovación del Convenio de la Modalidad Larga Trayectoria”.
- El plazo para envío de las metas comprometidas vence el día 9 de julio de 2025, a las 23:59 horas.
- Al hacer envío de las metas elegidas mediante la plataforma se generará un FUP (Formulario Único de Postulación), similar al que se genera al presentar su plan de actividades. Este FUP se anexará al expediente de la organización.
- Asimismo, se generará una FUE (Ficha Única de Evaluación), similar a la que reciben con la evaluación en sus postulaciones, en que constará la confirmación de las metas seleccionadas.



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Sistema Cuenta Cultura

Bienvenido (a) alicia marina sola dalenz

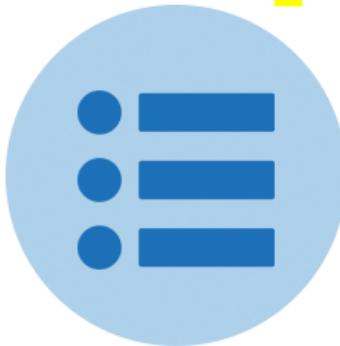
Inicio

Salir x

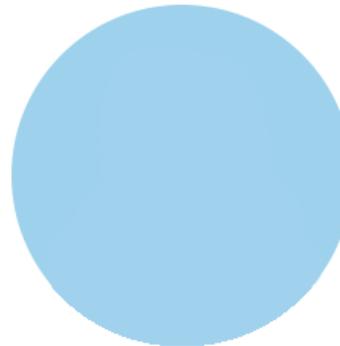
Completa tus datos personales, de formación, experiencia laboral y portafolio en "Tu Perfil", posteriormente podrás revisar los concursos abiertos en "Concursos Disponibles"



**TU PERFIL**



**Concursos Disponibles**



**Configuración De Concursos**

Completa tu perfil para que puedas acceder a Busca la convocatoria a la que deseas postular.  
la oferta del CNCA.

Configuración De Concursos



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA



## Subsecretaría de las Culturas y las Artes

Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

Sistemas de Postulaciones

Concursos Abiertos

Mis Postulaciones

Sistemas

### Búsqueda de Concursos Abiertos

Año  
Presupuestario

2025

Fondo

Programa Apoyo de Organizaciones Culturales Colab

Modalidad

Única

Línea

Proceso para el acuerdo de metas

Filtrar Texto

Buscar

#	Nombre Concurso	Fecha Apertura	Fecha Cierre	Acciones
1	Programa Apoyo de Organizaciones Culturales Colaboradoras / Proceso para el acuerdo de metas / Única	02-06-2025 16:00	02-07-2025 16:00	

Inicio Anterior 1 Siguiente Fin



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Programa Apoyo de Organizaciones Culturales Colaboradoras / Proceso para el acuerdo de metas / Única

Fecha Apertura

02-06-2025 

Fecha Cierre

02-07-2025 

Hora

16:00:00 

Tipo Persona

Jurídica

Monto Variable

\$

Con Co-Financiamiento

NO

URL Bases

<https://www.cultura.gob.cl/paocc/larga-trayectoria/>

Postulaciones por Persona

Sin Restricción

Nombre Proceso para el acuerdo de metas

 Pasos a seguir para completar su postulación



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Postulaciones por Persona

Sin Restricción

Nombre Proceso para el acuerdo de metas

Organización Cultural

① Pasos a seguir para completar su postulación



Iniciar Postulación

Volver



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Gobierno de Chile    Concursos Abiertos    Mis Postulaciones    Sistemas

Programa Apoyo de Organizaciones Culturales Colaboradoras / Proceso para el acuerdo de metas / Única  
Organización Cultural - Folio: 801646

PASO 1    PASO 2    PASO 3    PASO 4    PASO 5    PASO 6

Resumen    Territorio y Notificación    Persona jurídica responsable    Matriz de metas    Documentos Adjuntos    Validación Envío

Cierre de concurso en: 15 días, 03 hrs, 25 minutos y 04 seg.

**Resumen**

Resumen

Esta sección ofrece una síntesis de la postulación y se irá autocompletando a medida que realices los pasos indicados en el menú superior.

**Postulación**

Nombre Proceso para el acuerdo de metas ?    Organización Cultural

Fecha Creación    17-06-2025    Folio    801646

**Concurso**

Fecha Cierre    02-07-2025    Hora    16:00:00



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Programa Apoyo de Organizaciones Culturales Colaboradoras / Proceso para el acuerdo de metas / Única  
Organización Cultural - Folio: 801646

PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6

Resumen Territorio y Notificación Persona jurídica responsable Matriz de metas Documentos Adjuntos Validación Envío

Cierre de concurso en: 15 días, 03 hrs, 24 minutos y 25 seg.

Resumen

Territorio y Notificación

**Persona jurídica responsable**

Matriz de metas

Documentos Adjuntos

Validación Envío

Persona jurídica responsable

Aquí solo debes ingresar a la persona jurídica (organización) responsable de este proceso. Recuerda tener actualizado el perfil cultura.

Agregar Integrante

#	RUT/DNI	Nombre/Razón Social	Rol	Estado	Tipo Persona	Edad	Responsable	Acciones

Volver



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA



Resumen

Territorio y Notificación

Persona jurídica responsable

**Matriz de metas**

Documentos Adjuntos

Validación Envío

Cierre de concurso en: 15 días, 03 hrs, 23 minutos y 27 seg.

## Matriz de metas

**Tramo de financiamiento (\*)**

Indica el tramo de financiamiento que corresponde al monto que se le otorgó a tu organización en el marco de la Convocatoria 2025 para organizaciones de Larga Trayectoria. Recuerda consultar el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria", en el que se especifican los términos y condiciones para cada meta.

Mayor a 94.5 MM y hasta 108 MM

**Dimensión programática (\*)**

Selecciona a lo menos una meta que comprometas a alcanzar con tu organización en el Plan de gestión 2025. Recuerda consultar el documento "Proceso para

# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Resumen Territorio y Notificación Persona jurídica responsable Matriz de metas Documentos Adjuntos Validación Envío

**Resumen**

**Territorio y Notificación**

**Persona jurídica responsable**

**Matriz de metas**

**Documentos Adjuntos**

**Validación Envío**

## Matriz de metas

**Información:** A continuación, se expone la matriz general de metas que contempla el proceso. De esa matriz deberás elegir aquellas metas que comprometas a cumplir con tu organización. Recuerda que el documento "Proceso para la renovación del convenio de la Modalidad Larga Trayectoria" señala los rangos de cumplimiento para cada meta en función del monto otorgado en el marco de la Convocatoria 2025 para organizaciones de Larga Trayectoria. Deberás escoger como mínimo 6 metas, con la condición de que elijas, al menos, una por cada dimensión.

**Tramo de financiamiento (\*)**

Indica el tramo de financiamiento que corresponde al monto que se le otorgó a tu organización en el marco de la Convocatoria 2025 para organizaciones de Larga Trayectoria. Recuerda consultar el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria", en el que se especifican los términos y condiciones para cada meta.

Seleccionar

Seleccionar

Hasta 62 MM  
Mayor a 62 MM y hasta 94.5 MM  
Mayor a 94.5 MM y hasta 108 MM  
Mayor a 108 MM

Ítem	Selección
Cantidad anual esperada de semanas con actividades de programación	<input type="checkbox"/>
Cantidad esperada de actividades concentradas en un sólo mes	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades en comunas prioritarias	<input type="checkbox"/>
Actividades realizadas en comunas distintas a la comuna de domicilio de la organización	<input type="checkbox"/>
% de actividades orientadas a grupos prioritarios de población	<input type="checkbox"/>
Acciones para el desarrollo de públicos	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades realizadas con una asistencia de 50% o más de la capacidad de asistentes del	<input type="checkbox"/>
Incorporación de artistas y/o cultores externos a la organización en la programación anual	<input type="checkbox"/>
% de actividades con artistas externos seleccionados mediante convocatorias públicas	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades de extensión o porcentaje de actividades que incorporan artistas externos	<input type="checkbox"/>



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

Seleccionar

## Dimensión programática (\*)

- Selecciona al menos una meta que comprometas a alcanzar con tu organización en el Plan de gestión 2025. Recuerda consultar el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria", en el que se especifican los términos y condiciones para cada meta.

Ítem	Selección
Cantidad anual esperada de semanas con actividades de programación	<input type="checkbox"/>
Cantidad esperada de actividades concentradas en un sólo mes	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades en comunas prioritarias	<input type="checkbox"/>
Actividades realizadas en comunas distintas a la comuna de domicilio de la organización	<input type="checkbox"/>
% de actividades orientadas a grupos prioritarios de población	<input type="checkbox"/>
Acciones para el desarrollo de públicos	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades realizadas con una asistencia de 50% o más de la capacidad de asistentes del	<input type="checkbox"/>
Incorporación de artistas y/o cultores externos a la organización en la programación anual	<input type="checkbox"/>
% de actividades con artistas externos seleccionados mediante convocatorias públicas	<input type="checkbox"/>
Cantidad de actividades de extensión o porcentaje de actividades que incorporan artistas externos	<input type="checkbox"/>

## Meta propuesta por la organización

- La verificación del cumplimiento de esta meta deberá realizarse en el Informe de rendiciones, por lo que la fijación de esta propuesta estará sujeta a un proceso de acuerdo con el equipo del Programa a fin de establecer su viabilidad (iteración). Por último, es necesario aclarar que la organización solo puede proponer una meta propia respecto del total que contempla el proceso.

1,000



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

## Dimensión administrativa (\*)

● Selecciona a lo menos una meta que comprometas a alcanzar con tu organización en el Plan de gestión 2025. Recuerda consultar el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria", en el que se especifican los términos y condiciones para cada meta.

ítem	Selección
% de trabajo que mantienen continuidad anualmente en la organización	<input type="checkbox"/>
% de integrantes del equipo de trabajo con tipo de jornada laboral	<input type="checkbox"/>
% de integrantes del equipo de trabajo de meses trabajados durante el año 2025	<input type="checkbox"/>
Instancias de formación y capacitación	<input type="checkbox"/>
Implementación de protocolos	<input type="checkbox"/>

## Meta propuesta por la Organización

● La verificación del cumplimiento de esta meta deberá realizarse en el Informe de rendiciones, por lo que la fijación de esta propuesta estará sujeta a un proceso de acuerdo con el equipo del Programa a fin de establecer su viabilidad (iteración). Por último, es necesario aclarar que la organización solo puede proponer una meta propia respecto del total que contempla el proceso.

1,000

## Dimensión vinculación (\*)

● Selecciona a lo menos una meta que comprometas a alcanzar con tu organización en el Plan de gestión 2025. Recuerda consultar el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria", en el que se especifican los términos y condiciones para cada meta.

ítem	Selección
Actividades de vinculación	<input type="checkbox"/>
Formalización de convenios	<input type="checkbox"/>
Mentorías a otras organizaciones	<input type="checkbox"/>
Vinculación con Seremía y/o dpto. del Ministerio	<input type="checkbox"/>



# UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA

## Meta propuesta por la Organización

La verificación del cumplimiento de esta meta deberá realizarse en el Informe de rendiciones, por lo que la fijación de esta propuesta estará sujeta a un proceso de acuerdo con el equipo del Programa a fin de establecer su viabilidad (iteración). Por último, es necesario aclarar que la organización solo puede proponer una meta propia respecto del total que contempla el proceso.



## Declaración del responsable (\*)

Por el presente medio, declaro estar en conocimiento de que las metas seleccionadas, una vez validadas por la Jefatura del Programa, serán sometidas a un proceso de evaluación al término del ciclo del convenio, conjuntamente con el indicador de ejecución, para efectos de la eventual prórroga del mismo.

Ítem	Selección
Declaro estar en conocimiento de la evaluación para la renovación del convenio	<input type="checkbox"/>

## Declaración del responsable (\*)

Por el presente medio declaro estar en conocimiento de los términos, condiciones y rangos de cumplimiento para cada meta, según lo señalado en el documento "Proceso para la renovación del convenio de la modalidad Larga Trayectoria"

Ítem	Selección
Declaro estar en conocimiento de las condiciones establecidas para el proceso	<input type="checkbox"/>

Guardar

Volver

## **CONSULTAS**

**[rodrigo.nunez@cultura.gob.cl](mailto:rodrigo.nunez@cultura.gob.cl)**



